

**СБОРНИК**  
муниципальных правовых актов  
Чарышского района  
Алтайского края

№ 126 ч. 1

май 2018 года

Официальное издание  
Чарышского районного Совета народных депутатов,  
Администрации Чарышского района  
Алтайского края

с. Чарышское



**СБОРНИК**  
**муниципальных правовых актов**  
**Чарышского района Алтайского края**

№ 126 ч.1

май 2018 г.

Сборник муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края состоит из трех разделов:

В первом разделе публикуются решения Чарышского районного Совета народных депутатов, постановления и распоряжения главы Чарышского района.

Во втором разделе публикуются постановления и распоряжения Администрации Чарышского района.

В третьем разделе публикуются распоряжения и приказы руководителей органов Администрации района.

**СОДЕРЖАНИЕ**

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ	6
29.05.2018 № 60-н О согласовании проекта указа Губернатора Алтайского края о внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 28.11.2017 № 164 «Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Алтайского края на 2018 год»	6
РАЗДЕЛ ВТОРОЙ	8
Постановления	8
04.05.2018 № 260 О присвоении адреса земельным участкам, образованным в результате раздела земельного участка по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с.Чарышское, пер. Строительный, 11А с кадастровым номером 22:58:080313:123	8
08.05.2018 № 263 О новой редакции постановления Администрации района от 15.02.2018 № 73 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.06.2016 № 365 «Об утверждении муниципальной целевой программы муниципального образования Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010-2020 годы»	9
08.05.2018 № 275 О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Чарышский район Алтайского края	23
14.05.2018 № 295 О внесении изменений в Разрешение на строительство от 06.09.2013 № RU 22558303-73, выданное Администрацией Чарышского района Алтайского края	38
15.05.2018 № 299 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, между двумя	39

подъездами жилого дома № 4 по пер. Строительный	
15.05.2018 № 300 О новой редакции постановления Администрации района от 09.04.2018 № 202 «Об утверждении списков населенных пунктов, улиц и домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края»	40
18.05.2018 № 326 О присвоении адреса жилому дому, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 22:58:080313:0004 по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, пер. Строительный, 3	41
18.05.2018 № 327 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на северо-восток от жилого дома № 9 по ул. Советская	42
21.05.2018 № 329 О выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома по адресу: с. Чарышское, ул. Солнечная, 156 Чарышского района Алтайского края	43
21.05.2018 № 330 О выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома по адресу: с. Чарышское, ул. Пролетарская, 8 Чарышского района Алтайского края	44
22.05.2018 № 332 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 22.11.2016 № 809 «О реорганизации путем слияния МКУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края, МБУК «Чарышский краеведческий музей» Чарышского района Алтайского края, МКУК «Чарышский районный Народный Дом русской традиционной культуры» Чарышского района Алтайского края и создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Чарышский районный культурно-досуговый центр» Чарышского района Алтайского края	45
23.05.2018 № 333 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 04.12.2017 № 712 «О функционировании Чарышского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Алтайского края»	49
23.05.2018 № 334 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 04.12.2017 № 711 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района»	72
24.05.2018 № 337 О принятии на учет Гурман Г.Ф., желающую приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»	73
24.05.2018 № 340 Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования Чарышский район Алтайского края	74
25.05.2018 № 343 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»	79

25.05.2018 № 347/1 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 15.05.2018 № 300 «О новой редакции постановления Администрации района от 09.04.2018 № 202 «Об утверждении списков населенных пунктов, улиц и домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края »	109
28.05.2018 № 348 Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации района на 2018 – 2020 годы	110
28.05.2018 № 349 О внесении изменений в сведения об объектах капитального строительства: наименование здания по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Маяк, ул. Южная, д.20. Кадастровый номер 22:58:040203:365	117
28.05.2018 № 350 О присвоении адреса земельному участку, образованному в результате объединения двух участков, расположенных по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 73/1 с кадастровым номером 22:58:080311:123 и с. Чарышское, ул. Центральная, 73/2 с кадастровым номером 22:58:080311:45	118
29.05.2018 № 354 Об удалении исторических двойных адресов из Федеральной Информационной Адресной Системы (ФИАС) по Чарышскому району	119
30.05.2018 № 365 Об утверждении муниципального плана мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки»	120
31.05.2018 № 367 О внесении изменений и дополнений в муниципальную целевую программу «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе Алтайского края» на 2017-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 28.02.2017 № 106	162
31.05.2018 № 369 Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2019 году краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы	179
31.05.2018 № 383 О внесении изменений в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 15.02.2012 № 139 «Об утверждении отраслевого положения об оплате труда работников районных муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных), подведомственных комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края	185
Распоряжения	191
25.05.2018 № 118-р	191

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

#### ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

#### РЕШЕНИЕ

29.05.2018

с. Чарышское

№ 60-н

О согласовании проекта указа Губернатора Алтайского края о внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 28.11.2017 № 164 «Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Алтайского края на 2018 год»

На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 417-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решения управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 28.04.2018 № 54 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению, водоотведению в жилых помещениях на территории Алтайского края», в соответствии с пунктом 50 основ формирования индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400

решил:

1. Согласовать проект указа Губернатора Алтайского края о внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 28.11.2017 № 164 «Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Алтайского края на 2018 год» в части установления предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края в следующих размерах: в период с 3 мая по 30 июня 2018 года в размере 6%; в период с 1 июля по 31 декабря 2018 года в размере 10%.
2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, плана, местного самоуправления.

Глава района

А.В. Ездин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Чарышского районного  
Совета народных депутатов  
от 29.05.2018 № 60-н

Предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой гражданами  
платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании Чарышский  
сельсовет Чарышского района Алтайского края на 2018 год

Муниципальное образование	Предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, процентов	
	на первое полугодие 2018 года	на второе полугодие 2018 года
1	2	3
Чарышский сельсовет	6,0	10,0

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2018

с. Чарышское

№ 260

О присвоении адреса земельным участкам, образованным в результате раздела земельного участка по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, 11А с кадастровым номером 22:58:080313:123

Руководствуясь п. 43 ч. 1 ст. 33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст. 49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Присвоить земельным участкам, образованным в результате раздела земельного участка по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, 11А с кадастровым номером 22:58:080313:123, следующие адреса:

-РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, 11А с кадастровым номером 22:58:080313:123.

-РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, 11Г.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2018

с. Чарышское

№ 263

О новой редакции постановления Администрации района от 15.02.2018 № 73 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.06.2016 № 365 «Об утверждении муниципальной целевой программы муниципального образования Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010-2020 годы»

П о с т а н о в л я ю:

1. Изложить постановление Администрации района от 15.02.2018 № 73 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 20.06.2016 № 365 «Об утверждении муниципальной целевой программы муниципального образования Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010-2020 годы» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района С.В. Ермак.

Глава района

А.В. Ездин

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Чарышского района  
от 08.05.2018 № 263

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
МО Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение»  
на 2010 -2020 годы

ПАСПОРТ

Муниципальной целевой программы МО Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010-2020 годы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа МО Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010 - 2020 годы (далее Программа)
Основание для разработки Программы и внесения изменений в неё	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 03.04.1996 года № 28-ФЗ «Об энергосбережении»; Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 г. № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Постановление Администрации района от 15.06.2016 № 358 «Об утверждении порядка разработки и реализации районных целевых программ».
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Чарышского района Алтайского края
Разработчики Программы	Администрация Чарышского района Алтайского края
Исполнители Программы	Структурные подразделения Администрации Чарышского района, бюджетные организации района, предприятия ЖКХ района (по согласованию).
Цели и задачи Программы	– обеспечение безопасности жизни и здоровья людей, посещающих бюджетные учреждения района;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов на территории Чарышского района;</li> <li>– снижение доли энергозатрат в себестоимости продукции и услуг с целью повышения конкурентоспособности районных производителей;</li> <li>– снижение затратной части местного бюджета путем сокращения оплаты за потребленные энергоресурсы с одновременным повышением уровня комфорта помещений объектов жилищно-коммунальной и бюджетной сфер;</li> <li>– повышение эффективности производства электрической и тепловой энергии, снижение потерь при ее транспортировке;</li> <li>– повышение эффективности энергопотребления путем внедрения современных энергосберегающих технологий и оборудования;</li> <li>– развитие действующих правовых, финансово-экономических и ценовых механизмов, стимулирующих производителей и потребителей энергоресурсов к внедрению энергосберегающих технологий и оборудования.</li> </ul>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1 этап: до 2012 года</p> <p>2 этап: с 2013 до 2020 года (после прохождения 1 этапа программы (на основе анализа) формируются мероприятия на долгосрочную перспективу до 2020 года).</p>
Перечень подпрограмм и основных Мероприятий	<p><b>Приложение № 1 «Мероприятия и прогнозируемые объемы финансирования муниципальной целевой программы МО Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010 - 2012 годы»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать энергоаудит предприятий и организаций получателей средств местного бюджета с оформлением энергетических паспортов, предусматривающих меры по энергосбережению;</li> <li>- создать на основе энергетических паспортов организаций и предприятий бюджетной сферы районную базу данных энергопотребления;</li> <li>- создание автономных источников теплоснабжения (котельные);</li> <li>- определение и доведение лимитов потребления электроэнергии для организаций бюджетной сферы;</li> <li>- оснащение зданий, строений, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы прибо-</li> </ul>

	рами учета используемых ресурсов;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- замена старого оборудования предприятий ЖКХ на энергосберегающие оборудование;</li> <li>- утепление (герметизация старых оконных и дверных блоков или установка новых герметичных оконных и дверных блоков) зданий, строений, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы;</li> <li>- ужесточение контроля за расходом и сохранностью угля на котельных района.</li> </ul>
Объёмы и источники финансирования Программы	<p>Всего потребность в средствах на реализацию Программы 14406,00 тыс. рублей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2010 год - 1570,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 1390,0 тыс. рублей; районный бюджет – 180,0 тыс. рублей;</li> <li>- 2011 год - 1670,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 1395,0 тыс. рублей; районный бюджет – 275,0 тыс. рублей.</li> <li>- 2012 год - 1940,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 1615,0 тыс. рублей; районный бюджет – 325,0 тыс. рублей.</li> <li>- 2013 год - 1770,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 1445,0 тыс. рублей; районный бюджет – 325,0 тыс. рублей</li> <li>- 2014 год - 20,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей; районный бюджет – 20,0 тыс. рублей</li> <li>- 2015 год - 20,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей; районный бюджет – 20,0 тыс. рублей</li> <li>- 2016 год - 56,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей; районный бюджет – 56,0 тыс. рублей</li> <li>- 2017 год - 20,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей; районный бюджет – 20,0 тыс. рублей</li> </ul>

	<p>- 2018 год - 49,5 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет –0,0 тыс. рублей; районный бюджет –49,5,0 тыс. рублей</p> <p>- 2019 год - 5490,5 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 4575,5 тыс. рублей; районный бюджет – 915,0 тыс. рублей</p> <p>- 2020 год - 1800,0 тыс. рублей, в том числе: краевой бюджет – 1475,0 тыс. рублей; районный бюджет – 325,0 тыс. рублей</p> <p>Объёмные показатели и мероприятия корректируются с учетом доходных возможностей бюджета Чарышского района и выделенных на эти цели средств из бюджета Алтайского края.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы</p>	<p>В результате реализации Программы ожидается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономия бюджетных средств, связанная с сокращением объемов потребления энергии;</li> <li>– сокращение потерь энергии при выработке и транспортировке;</li> <li>– снижение уровня потребления топливно-энергетических ресурсов за счет внедрения новых энергосберегающих технологий;</li> <li>– привлечение инвестиций на территорию МО Чарышский район Алтайского края.</li> </ul>
<p>Управление реализацией Программы и контроль за ходом её выполнения</p>	<p>Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет заместитель главы Администрации Чарышского района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района С.В. Ермак</p>

## **1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Чарышский район является в экономическом отношении слабо развитым в области энергосбережения. Наиболее низкий уровень рационального использования энергоресурсов характерен для потребителей жилищно-коммунальной сферы. Несмотря на проявляющийся дефицит и рост цен на энергетические ресурсы, топливо, электрическая и тепловая энергия используются в районе недостаточно рационально и эффективно.

Экономия топливно-энергетических ресурсов за счет дальнейшего широкого внедрения энергосберегающего оборудования и технологий, а также высвобождение органического топлива из сферы производства энергии являются важнейшими факторами развития позитивных тенденций в экономике края. Муниципальная целевая программа МО Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010-2020 годы должна стать основным документом для решения проблемы рационального использования топливно-энергетических ресурсов, создания условий для решения социальных программ. Высвободившиеся за счет реализации энергосберегающих проектов финансовые средства будут направлены на решение других социально-значимых вопросов.

Исключительная важность принятия и реализации Программы заключается еще и в том, что конечные результаты ее выполнения могут приравняться к вводу новых энергетических мощностей.

## **2. Основные цели и задачи Программы**

Целью Программы является повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов на территории Чарышского района.

В ходе реализации Программы предусматривается обеспечить решение следующих задач:

- снижение доли энергозатрат в себестоимости продукции и услуг с целью повышения конкурентоспособности районных производителей;
- снижение затратной части местного бюджета путем сокращения оплаты за потребленные энергоресурсы с одновременным повышением уровня комфорта помещений объектов жилищно-коммунальной и бюджетной сферы;
- повышение эффективности производства тепловой энергии, снижение потерь при ее выработке и транспортировке;
- повышение эффективности энергопотребления путем внедрения современных энергосберегающих технологий и оборудования;
- развитие действующих правовых, финансово-экономических и ценовых механизмов, стимулирующих производителей и потребителей энергоресурсов к внедрению энергосберегающих технологий и оборудования.

## **3. Срок реализации Программы**

Реализацию мероприятий Программы планируется осуществить на 1 этапе в 2010 - 2012 годах, на 2 этапе (после анализа мероприятий 1 этапа Программы) формируется перечень мероприятий на 2013 – 2020 годы и утверждается постановлением Администрации Чарышского района

#### **4. Система программных мероприятий**

Программа предусматривает следующие мероприятия по энергосбережению у бюджетных потребителей энергоресурсов МО Чарышский район Алтайского края.

- организовать энергоаудит предприятий и организаций получателей средств местного бюджета с оформлением энергетических паспортов, предусматривающих меры по энергосбережению;
- создать на основе энергетических паспортов организаций и предприятий бюджетной сферы районную базу данных энергопотребления;
- создание автономных источников теплоснабжения (котельные);
- определение и доведение лимитов потребления электроэнергии для организаций бюджетной сферы;
- оснащение зданий, строений, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы приборами учета используемых ресурсов;
- замена старого оборудования предприятий ЖКХ на энергосберегающие оборудование;
- утепление (герметизация старых оконных и дверных блоков или установка новых герметичных оконных и дверных блоков) зданий, строений, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы.
- ужесточение контроля за расходом и сохранностью угля на котельных района.

#### **5. Ресурсное обеспечение Программы (объемы и источники финансирования)**

Прогнозируемые объемы финансирования мероприятий Программы составляют 14406,0 тыс. рублей:

- 2010 год - 1570,0 тыс. рублей,  
в том числе:  
краевой бюджет – 1390,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 180,0 тыс. рублей;
- 2011 год - 1670,0 тыс. рублей,  
в том числе:  
краевой бюджет – 1395,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 275,0 тыс. рублей.
- 2012 год - 1940,0 тыс. рублей,  
в том числе:  
краевой бюджет – 1615,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 325,0 тыс. рублей.
- 2013 год - 1770,0 тыс. рублей,  
в том числе:  
краевой бюджет – 1445,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 325,0 тыс. рублей
- 2014 год - 20,0 тыс. рублей,  
в том числе:  
краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 20,0 тыс. рублей
- 2015 год - 20,0 тыс. рублей,

в том числе:

краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 20,0 тыс. рублей  
- 2016 год - 56,0 тыс. рублей,

в том числе:

краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 56,0 тыс. рублей  
- 2017 год - 20,0 тыс. рублей,

в том числе:

краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 20,0 тыс. рублей  
- 2018 год - 49,5 тыс. рублей,

в том числе:

краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 49,5 тыс. рублей  
- 2019 год - 5490,5 тыс. рублей,

в том числе:

краевой бюджет – 4575,5 тыс. рублей;  
районный бюджет – 915,0 тыс. рублей  
- 2020 год - 1800,0 тыс. рублей,

в том числе:

краевой бюджет – 1475,0 тыс. рублей;  
районный бюджет – 325,0 тыс. рублей

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств, поступающих из указанных выше источников.

Объёмные показатели и мероприятия корректируются с учетом доходных возможностей бюджета Чарышского района и выделенных на эти цели средств из бюджета Алтайского края.

## **6. Механизм реализации Программы**

Муниципальный заказчик - координатор Программы – Администрация Чарышского района координирует деятельность подразделений органов местного самоуправления, организаций, участвующих в реализации Программы.

Основным исполнителем Программы является: Администрация Чарышского района.

Финансирование и определение исполнителей мероприятий Программы, реализация которых осуществляется за счет средств краевого и местного бюджетов, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

Программа предусматривает:

- ежегодный анализ эффективности реализации программы для уточнения мероприятий на следующий период реализации программы;
- формирование заявок на финансирование и софинансирование мероприятий за счет средств бюджета Алтайского края и Чарышского района;
- проведение торгов (конкурсов, открытых аукционов, запроса котировочных заявок) в соответствии с действующим законодательством для определения подрядной организации;



– контроль за исполнением, предприятием – поставщиком услуг (работ), перечня основных мероприятий, предусмотренных Приложением №1 к настоящей Программе.

## **7. Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы**

Реализация мероприятий Программы позволит: повысить уровень обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, посещающих бюджетные учреждения Чарышского района; снизить объем финансовых средств, направляемых из бюджета Чарышского района на оплату за энергоносители, потребляемые организациями, финансируемыми за счет средств бюджета района.

Показателями эффективности Программы являются:

- экономия бюджетных средств, связанная с переводом потребителей на возобновляемые источники энергии;
- срок окупаемости инвестиций, направляемых на внедрение мероприятий;
- снижение уровня потребления топливно-энергетических ресурсов за счет внедрения новых энергосберегающих технологий;
- привлечение инвестиций на 1 рубль вложенных средств местного бюджета.

## **8. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации**

В целях обеспечения своевременной и качественной реализации Программы муниципальный заказчик осуществляет:

- уточнение целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, состава исполнителей программы с учетом ежегодно выделяемых на реализацию программы финансовых средств;
- отбор в установленном порядке исполнителей работ, услуг, поставщиков оборудования по каждому программному мероприятию, финансируемому за счет средств бюджета Чарышского района;
- координацию исполнения программных мероприятий, включая мониторинг их реализации, оценку результативности;
- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Программы;
- подготовку отчетов о реализации Программы.

Функциями Исполнителя Программы являются:

- приемка качества выполненных работ;
- предоставление в установленные сроки муниципальному заказчику отчетов о ходе реализации Программы и использовании бюджетных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной целевой программе  
МО Чарышский район Алтайского края  
«Энергосбережение» на 2010-2020 годы

Мероприятия и прогнозируемые объемы финансирования муниципальной целевой программы МО Чарышский район Алтайского края «Энергосбережение» на 2010-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Прогнозируемый объем финансирования (тыс.руб.)			
			по годам	Всего	в том числе по источникам	
					Краевой бюджет	Районный бюджет
1	2	3	4	5	6	7
<b>Энергоаудит предприятий и организаций бюджетной сферы.</b>						
<b>1</b>	Организовать энергоаудит предприятий и организаций получателей средств местного бюджета с оформлением энергетических паспортов, предусматривающих меры по энергосбережению.	2010	2010	0,0	0,0	0,0
		2011	2011	60	30	30
		2012	2012	60	30	30
		2013	2013	60	30	30
		2014	2014	0,0	0,0	0,0
		2015	2015	0,0	0,0	0,0
		2016	2016	0,0	0,0	0,0
		2017	2017	0,0	0,0	0,0
		2018	2018	0,0	0,0	0,0
		2019	2019	90	0,0	90
		2020	2020	30	0,0	30
<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>300</b>	<b>90</b>	<b>210</b>

<b>Формирование базы данных энергопотребления организаций и предприятий бюджетной сферы.</b>						
<b>2</b>	Создать на основе энергетических паспортов организаций и предприятий бюджетной сферы районную базу данных энергопотребления	2010	2010	0,0	0,0	0,0
		2011	2011	10,0	0,0	10,0
		2012	2012	10,0	0,0	10,0
		2013	2013	10,0	0,0	10,0
		2014	2014	0,0	0,0	0,0
		2015	2015	0,0	0,0	0,0
		2016	2016	0,0	0,0	0,0
		2017	2017	0,0	0,0	0,0
		2018	2018	0,0	0,0	0,0
		2019	2019	0,0	0,0	0,0
		2020	2020	0,0	0,0	0,0
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>30,0</b>	<b>0,0</b>

<b>Реконструкция действующих объектов теплоснабжения с внедрением энергосберегающих технологий</b>							
<b>3</b>	Создание автономных источников теплоснабжения (котельные)	2010	2010	550,0	550,0	0,0	
		2011	2011	500,0	500,0	0,0	
		2012	2012	700,0	650,0	50,0	
			2013	2013	600,0	550,0	50,0
			2014	2014	0,0	0,0	0,0
			2015	2015	0,0	0,0	0,0
			2016	2016	0,0	0,0	0,0
			2017	2017	0,0	0,0	0,0
			2018	2018	0,0	0,0	0,0
			2019	2019	1800,0	1650,0	150,0
			2020	2020	610,0	550,0	60,0
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>4760,0</b>	<b>4450,0</b>	<b>310,0</b>

<b>Экономия средств организаций бюджетной сферы по потребляемой электроэнергии</b>						
<b>4</b>	Определение и доведение лимитов потребления электроэнергии для организаций Бюджетной сферы	2010	2010	0,0	0,0	0,0
		2011	2011	0,0	0,0	0,0
		2012	2012	0,0	0,0	0,0
		2013	2013	0,0	0,0	0,0
		2014	2014	0,0	0,0	0,0
		2015	2015	0,0	0,0	0,0
		2016	2016	0,0	0,0	0,0
		2017	2017	0,0	0,0	0,0
		2018	2018	0,0	0,0	0,0
		2019	2019	0,0	0,0	0,0
		2020	2020	0,0	0,0	0,0
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

<b>Учет используемых ресурсов с помощью приборов учета</b>						
<b>5</b>	Оснащение зданий, строений, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы приборами учета используемых ресурсов	2010	2010	230,0	230,0	0,0
		2011	2011	240,0	210,0	30,0
		2012	2012	300,0	270,0	30,0
		2013	2013	230,0	200,0	30,0
		2014	2014	0,0	0,0	0,0
		2015	2015	0,0	0,0	0,0
		2016	2016	0,0	0,0	0,0
		2017	2017	0,0	0,0	0,0
		2018	2018	0,0	0,0	0,0
		2019	2019	1050,0	960,0	90,0
		2020	2020	290,0	260,0	30,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>2340,0</b>	<b>2130,0</b>	<b>210,0</b>
<b>Модернизация и переоснащение котельных и котельного оборудования предприятий ЖКХ</b>						
<b>6</b>	Замена старого оборудования предприятий ЖКХ на энергосберегающие оборудование.	2010	2010	610,0	610,0	0,0
		2011	2011	680,0	655,0	25,0
		2012	2012	690,0	665,0	25,0
		2013	2013	690,0	665,0	25,0
		2014	2014	0,0	0,0	0,0
		2015	2015	0,0	0,0	0,0
		2016	2016	0,0	0,0	0,0
		2017	2017	0,0	0,0	0,0
		2018	2018	0,0	0,0	0,0
		2019	2019	2070,0	1995,0	75,0
		2020	2020	690,0	665,0	25,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>5430,0</b>	<b>5255,0</b>	<b>175,0</b>
<b>Утепление зданий, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы</b>						
<b>7</b>	Утепление (герметизация старых оконных и дверных блоков или установка новых герметичных оконных и дверных блоков) зданий, строений, сооружений организаций и предприятий бюджетной сферы	2010	2010	180,0	0,0	180,0
		2011	2011	180,0	0,0	180,0
		2012	2012	180,0	0,0	180,0
		2013	2013	180,0	0,0	180,0
		2014	2014	20,0	0,0	20,0
		2015	2015	20,0	0,0	20,0
		2016	2016	56,0	0,0	56,0
		2017	2017	20,0	0,0	20,0
		2018	2018	49,5	0,0	49,5
		2019	2019	480,5	0,0	480,5
		2020	2020	180,0	0,0	180,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>1546,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1546,0</b>

<b>Усиление контроля за расходованием и сохранностью угля на котельных района.</b>						
<b>8</b>	Ужесточение контроля за расходованием и сохранностью угля на котельных района.	2010	2010	0,0	0,0	0,0
		2011	2011	0,0	0,0	0,0
		2012	2012	0,0	0,0	0,0
		2013	2013	0,0	0,0	0,0
		2014	2014	0,0	0,0	0,0
		2015	2015	0,0	0,0	0,0
		2016	2016	0,0	0,0	0,0
		2017	2017	0,0	0,0	0,0
		2018	2018	0,0	0,0	0,0
		2019	2019	0,0	0,0	0,0
		2020	2020	0,0	0,0	0,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>2010-2020</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>ВСЕГО по программе</b>	2010	2010	1570,0	1390,0	180,0	
	2011	2011	1670,0	1395,0	275,0	
	2012	2012	1940,0	1615,0	325,0	
	2013	2013	1770,0	1445,0	325,0	
	2014	2014	20,0	0,0	20,0	
	2015	2015	20,0	0,0	20,0	
	2016	2016	56,0	0,0	56,0	
	2017	2017	20,0	0,0	20,0	
	2018	2018	20,0	0,0	20,0	
	2019	2019	5520,0	4605,0	915,0	
	2020	2020	1800,0	1475,0	325,0	
	<b>2010-2020</b>		<b>14406,0</b>	<b>11925,0</b>	<b>2481,0</b>	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к муниципальной целевой программе  
МО Чарышский район Алтайского края  
«Энергосбережение» на 2010-2020 годы

Целевые показатели в области энергосбережения и повышению энергоэффективности  
с указанием их значения

Наименование показателя	Единица измерения	По годам				
		2016	2017	2018	2019	2020
1. Потребление угля муниципальными учреждениями	тонн	2800	2716	2632	2548	2464
2. Доля энергетических ресурсов, расчеты за потребление которых производится на основании приборов учета, в общем объеме энергетических ресурсов, потребляемых на территории муниципального района:						
а) электроэнергия	процентов	100	100	100	100	100
б) тепловая энергия	процентов	63,7	80	90	95	100
в) холодная вода	процентов	50	65	75	90	100
3. Доля расходов бюджета на реализацию энергосбережения	процентов	0,3	0,4	0,6	0,8	1
4. Общий объем финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	тыс. руб.	56,0	20,0	20,0	5520,0	1800,0
5. Количество муниципальных учреждений, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование	процентов	98	99	100	100	100

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.05.2018

с. Чарышское

№ 275

О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Чарышский район Алтайского края

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о психолого-медико-педагогической комиссии на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края, согласно приложению №1.

2. Создать территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию муниципального образования Чарышский район Алтайского края и утвердить ее состав, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Чарышского района от 09.09.2013 № 1022 «О создании и организации работы муниципального межведомственного психолого-педагогического медико-социального консилиума»; от 19.06.2017г « О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 09.09.2013 №122 « О создании и организации работы межведомственного психолого-педагогического и медико-социального консилиума».

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чарышского района по социальным вопросам С.И. Хохлова

Глава района

А.В. Ездин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
муниципального образования Чарышский район Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

1.2. Территориальная ПМПК создается в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, выработки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

1.3. Территориальная ПМПК в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (глава 4 статья 42), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико- педагогической комиссии», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013года №1082, настоящим Положением.

### 2. Основные направления деятельности ПМПК

2.1. Целью деятельности территориальной ПМПК является своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и выработка коллегиального психолого-медико-педагогического заключения по результатам данных медицинского, психологического и педагогического обследований ребенка специалистами территориальной ПМПК, и подготовка индивидуально-ориентированных (дифференцированных) рекомендаций по определению вида образовательного учреждения/ группы и образовательной программы (далее - заключение ПМПК).

2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социальной защиты населения, здравоохранения, другим организациям по вопросам обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

2.3. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.4. Комиссия имеет право:

- а) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- б) осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);



в) вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

### 3. Состав и структура территориальной ПМПК

3.1. Территориальная ПМПК, персональный и количественный состав, структура, создается постановлением администрации Чарышского района.

3.2. Состав членов ПМПК формируется из числа работников образовательных организаций муниципального образования Чарышский район Алтайского края. К работе в ПМПК могут привлекаться представители учреждений здравоохранения и социальной защиты населения.

3.3. Включение в состав ПМПК представителей от учреждений здравоохранения и социальной защиты населения осуществляется по согласованию с органами здравоохранения и социальной защиты.

3.4. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог

(учитель начальных классов, в совершенстве владеющий требованиями ФГОС ОВЗ), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

3.5. Комиссию возглавляет председатель. Во время его отсутствия роль председателя комиссии возлагается на заместителя.

3.6. Секретарь ПМПК:

- подготавливает документы, необходимые для принятия ПМПК коллегиального психолого-медико-педагогического заключения о состоянии соматического и нервно-психического здоровья ребенка и индивидуально-ориентированных психолого-медико-педагогических рекомендаций по определению вида образовательной организации/группы и вида образовательной программы;
- отвечает за ведение документации комиссии.

3.7. Члены ПМПК:

3.7.1. Участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.7.2. Анализируют результаты комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребенка.

3.7.3. По результатам обследования и анализа представленных документов, беседы с родителями (законными представителями) ребенка выносят коллегиальное психолого-медико-педагогическое заключение о состоянии соматического и нервно-психического здоровья ребенка и индивидуально-ориентированные психолого-медико-педагогические рекомендации по определению вида образовательной организации/группы и вида образовательной программы для ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

### 4. Организация деятельности ПМПК

4.1. На ПМПК направляются дети от рождения до окончания школьного обучения, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края;

4.2. Направление детей на ПМПК осуществляется по инициативе:

- родителя (законного представителя) ребенка;
- образовательной организации с согласия родителя (законного представителя) ребенка;

- допустимо консультирование обратившихся самостоятельно детей старше 12 лет. При этом комиссия гарантирует соблюдение и, в случае необходимости, инициативу по защите прав подростка.

4.3. Обследование ребенка осуществляется с согласия родителя (законного представителя) ребенка, подтвержденного заявлением о рассмотрении документов и выдачи ПМПК коллегиального психолого-медико-педагогического заключения.

4.4. Дети, направленные на обследование в территориальную ПМПК по инициативе образовательной организации с согласия родителей (законных представителей), проходят первичное психолого-медико-педагогическое обследование в рамках психолого-медико- педагогического консилиума (далее - ПМПК) образовательной организации.

4.5. Территориальная ПМПК является временно созываемой, проводит свои заседания по мере необходимости.

4.6. В территориальной ПМПК обследование детей проводится по предварительной записи с предъявлением следующих документов:

- свидетельство о рождении ребенка (подлинник);
- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- доверенность от законного представителя, при невозможности его присутствия на обследовании ребенка;
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей-специалистов поликлиники по месту жительства: психиатра, педиатра, невропатолога, отоларинголога, офтальмолога, врача-ортопеда (для детей с нарушением функции опорно-двигательного аппарата);
- характеристики логопеда, психолога;
- педагогическая характеристика, подписанная руководителем организации (отражает данные о ребенке, о продолжительности его обучения и поведения в дошкольном учреждении, в школе; мероприятия, проведенные в целях повышения интеллектуального уровня ребенка и его личностного роста; индивидуальная помощь, коррекционные мероприятия, лечение и др.);
- для школьников письменные работы (русский язык, математика), тетради по основным предметам, контрольные работы; результаты обучения (табель, дневник, выписка текущих отметок), личное дело обучающегося;
- для дошкольников результаты продуктивной деятельности (рисунки, аппликации и др.);
- копии коллегиального заключения ПМПК.

4.7. Порядок обследования детей:

4.7.1. На заседание территориальной ПМПК ребенок приходит в сопровождении родителей (законных представителей).

4.7.2. Дети, по состоянию здоровья не способные явиться на обследование в ПМПК, обследуются по месту фактического нахождения ребенка (на дому, в стационаре и пр.).

4.7.3. Обследование ребенка членами ПМПК осуществляется в присутствии родителей (законных представителей).

4.7.4. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту проживания и (или) обучения ребенка.

4.7.5. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются

сведения о ребенке, специалистах ПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

4.7.6. На основании данных обследования членами ПМПК дается коллегиальное заключение о характере отклонений в развитии ребенка с выделением первичного дефекта и принимается решение о форме его коррекционного обучения с учетом особенностей психофизического развития. При необходимости даются рекомендации по реабилитации и

социальной адаптации ребенка.

4.7.7. При возникновении противоречий при принятии решения ПМПК принимается компромиссное решение в пользу ребенка.

4.7.8. В сложных диагностических случаях территориальную ПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день.

4.7.9. Протоколы и заключения ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и председателем комиссии.

4.7.10. Копия заключения ПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение территориальной ПМПК могут направляться только по официальному запросу.

4.7.11. Рекомендации, содержащиеся в документах территориальной ПМПК, действительны в течение одного года с момента выдачи заключения.

4.7.12. Территориальная ПМПК на основании заявления родителя (законного представителя) и при наличии вновь представленных документов и сведений может пересмотреть ранее принятое решение.

Заключение территориальной ПМПК служит основанием для направления детей, которые не могут обучаться в системе образования в учреждения социальной защиты населения с согласия родителей (законных представителей).

## 5. Документация территориальной ПМПК

5.1. В процессе своей деятельности комиссия формирует следующие документы:

- а) журнал учета детей, прошедших обследование;
- б) карта ребенка, прошедшего обследование;
- в) протокол обследования ребенка (далее — протокол);
- г) выписка из протокола.

5.2. Документ, указанный в подпункте "а" пункта 5.1, хранится не менее 5 лет после окончания его ведения.

5.3. Документ, указанный в подпункте "в" пункта 5.1, хранится не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

5.4. Запись ребенка на обследование проводится секретарем территориальной ПМПК на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка о рассмотрении документов и выдачи комиссией психолого-медико-педагогического заключения.

5.5. В ходе заседания ПМПК секретарем ( в случае его отсутствия одним из членов ПМПК) заполняется Журнал учета детей, прошедших обследование.

В журнале содержатся:

- сведения о дате заседания ПМПК и номер протокола;

- фамилия, имя и отчество ребенка, адрес регистрации (место жительства) ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей, законных представителей;
- заключение о состоянии соматического и нервно-психического здоровья ребенка;
- индивидуально-ориентированные психолого-медико-педагогические рекомендации.

5.6. В ходе заседания ПМПК оформляется протокол психолого-медико-педагогического обследования ребенка.

Протокол содержит:

- дату заседания ПМПК и номер протокола;
- фамилию, имя и отчество ребенка;
- дату рождения ребенка;
- адрес регистрации (места фактического жительства) ребенка;
- данные о родителе (законном представителе) ребенка (в отношении законного представителя - указание на документ, устанавливающий его полномочия);
- результаты медицинского, психологического и педагогического обследований ребенка;
- заключение о состоянии соматического и нервно-психического здоровья и индивидуально-ориентированные психолого-медико-педагогические рекомендации;
- фамилии членов территориальной ПМПК, присутствовавших на заседании.

5.7. На каждого ребенка по результатам работы ПМПК оформляется выписка из протокола или справка, которая выдается на руки родителям (законным представителям), и фиксируется в журнале выдачи документов по итогам работы ПМПК. Справка содержит индивидуально-ориентированные психолого-медико-педагогические рекомендации.

5.8. Родители (законные представители) в ходе заседания ПМПК получают разъяснения о выявленных нарушениях в развитии и отклонениях в поведении детей (или их особенностях), получают психолого-медико-педагогические рекомендации по их коррекции.

5.9. Протокол и выписка из протокола ПМПК оформляются в день заседания, подписываются членами и председателем ПМПК.

## 6. Управление территориальной ПМПК

6.1. Непосредственное руководство деятельностью территориальной ПМПК осуществляет председатель.

6.2. Ответственность:

6.2.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ПМПК задач и функций несет председатель ПМПК.

6.2.2. Председатель ПМПК, члены ПМПК, секретарь ПМПК обязаны хранить врачебную тайну и конфиденциальность сведений, ставших им известными в связи с участием в работе муниципальной ПМПК. За разглашение врачебной тайны, конфиденциальной информации указанные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Отчётность территориальной ПМПК

Председатель территориальной ПМПК готовит необходимые отчеты о работе ПМПК в связи с поступающими запросами. Вносятся предложения по развитию системы психолого-педагогического сопровождения детей и подростков, по развитию системы специального образования муниципального образования Чарышский район

Алтайского края и иных форм сопровождения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, а также по развитию самой территориальной ПМПК.

Приложение №2  
к постановлению  
администрации Чарышского района  
08.05.2018 № 275

#### Состав

территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Чарышский район Алтайского края

Председатель ПММСК:	С.И. Хохлов - первый заместитель главы Администрации района, председатель КДН и ЗП
Заместитель председателя ПММСК:	Н.Ю. Румянских – начальник отдела комитета Администрации Чарышского района по образованию
Секретарь ПММСК:	Бобенкова Екатерина Вячеславовна – специалист комитета по образованию по дошкольному воспитанию и образованию
Члены ПММСК:	Е.В. Абрамова – специалист Управления социальной защиты населения по Чарышскому району (по согласованию) Акулинина Татьяна Павловна - инспектор подразделения по делам несовершеннолетних группы УУП и ПДН ОП по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский»(по согласованию) Гурина Оксана Михайловна – главный специалист комитета Администрации Чарышского района по образованию в области опеки и попечительства; Локтева Марина Анатольевна – врач педиатр высшей категории КГБУЗ «Чарышской ЦРБ» (по согласованию) Тумашова Светлана Николаевна – врач психиатр КГБУЗ «Чарышской ЦРБ», (по согласованию) психиатр комиссии; Морозова Ольга Александровна – учитель-логопед МБОУ «Чарышской СОШ», логопед комиссии; Бочкарева Наталья Михайловна- учитель начальных классов МБОУ « Чарышская СОШ» Шефер Валентина Васильевна – психолог МБОУ «Сентелекской СОШ», психолог комиссии; Рассказова Ольга Ивановна – специалист по социальной работе филиала КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть- Калманского района» (по согласованию)

**ВЫПИСКА**  
из истории развития ребенка для предоставления на ПМПК

Ф.И.О.ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Дата заполнения \_\_\_\_\_

Анамнез \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение специалистов:

Офтальмолог (окулист)

\_\_\_\_\_

Логопед \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЛОР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Хирург \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Невропатолог (заключение, рекомендации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Детский психиатр (заключение, рекомендации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Педиатр \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дополнительные сведения и рекомендации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение  
к Положению о территориальной  
психолого-медико-педагогической комиссии

Руководителю территориальной ПМПК

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
статус заявителя в отношении ребенка  
(мать, отец, лицо, их замещающее)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять документы для проведения психолого-медико-педагогического обследования ребенка

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., дата рождения

- провести психолого-медико-педагогическое обследование моего ребенка в моем присутствии.

Перечень документов:

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ  
"О персональных данных",

я, \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка

даю согласие на обработку его персональных данных оператором  
территориальной психолого-медико-педагогической комиссией муниципального  
образования Чарышский район Алтайского края (далее - ПМПК) с использованием  
средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществле-  
ния индивидуального учета  
результатов обследования с целью определения образовательного маршрута, а также  
хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю ПМПК право осуществлять следующие действия (операции) с

персональными данными несовершеннолетнего: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение с целью содействия в обучении, воспитании и оздоровлении моего ребенка, обеспечении его безопасности.

ПМПК вправе включать обрабатываемые данные несовершеннолетнего в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами муниципального образования Чарышский район Алтайского края, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- N свидетельства о рождении, дат выдачи свидетельства (N паспорта, дата выдачи паспорта);
- домашний адрес;
- данные родителей (законных представителей): фамилии, имена, отчества, дата рождения, образование, место работы, занимаемая должность, контактные телефоны;
- состояние здоровья, включая данные о медицинской группе.

Обработка персональных данных может осуществляться в документальной и электронной форме в период времени до отзыва мною данного заявления.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует бессрочно.  
( дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ПМПК по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ПМПК.

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_ Дата " \_\_ " 20\_\_ г.

Приложение  
к Положению территориальной  
психолого-медико-педагогической комиссии

Муниципальное образование Чарышский район Алтайского края

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия

ПРОТОКОЛ  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_



Домашний адрес (фактический/регистрация)

Образовательный статус ребенка (не посещает/посещает образовательную организацию, группа/класс)

Перечень предоставленных документов:

- |   |  |
|---|--|
| - заявление на проведение обследования на ПМПК от родителей (законных представителей) | - заключение школьного консилиума                            |
| - свидетельство о рождении ребенка (паспорт ребенка)                                  | - характеристика обучающегося, воспитанника                  |
| - паспорта родителей (законных представителей)  | - результаты самостоятельной продуктивной деятельности       |
| - документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка             | - заключения предыдущего обследования на ПМПК                |
| - выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей-специалистов              | - карта обучающегося (сведения об аттестации)                |
| - копия справки об инвалидности   | - представление специалистов (психолог, дефектолог, логопед) |

#### Общие сведения о ребенке

Сведения о родителях (законных представителях) (фамилия, имя, отчество, возраст, образование, место работы, должность):

Мать \_\_\_\_\_  
Отец \_\_\_\_\_  
Законный представитель \_\_\_\_\_

Язык в семье: основной \_\_\_\_\_, другой \_\_\_\_\_

Сведения о состоянии здоровья

Неврологический статус \_\_\_\_\_

Состояние органов слуха (восприятие шепота и разговорной речи в метрах, состояние лор органов) \_\_\_\_\_

Состояние органов зрения (развернутое заключение окулиста) \_\_\_\_\_

Состояние опорно-двигательного аппарата; дефект осанки, сколиоз (степень) \_\_\_\_\_

Поражение верхних и нижних конечностей, способ передвижения \_\_\_\_\_

Психическое состояние и данные психологического обследования

Запас сведений и точность представлений об окружающем:

---

---

---

---

Поведение ребенка в процессе обследования:

---

---

---

---

Особенности эмоционально-волевой сферы:

---

---

---

---

Выводы об уровне социально-психологической зрелости:

---

---

---

---

Исследование восприятия времени:

---

---

---

---

Особенности зрительного восприятия

---

---

---

---

Восприятие пространства:

---

---

---

---

Исследование внимания:

---

---

---

---

Исследование памяти:

---

---

---

---

---

---

Выводы по исследованию развития гнозиса

---

---

---

---

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г. N \_\_\_\_\_

Исследование мышления:

---

---

---

---

Выводы психолога:

---

---

---

---

Обследование речи

Особенности речевого развития:

---

---

---

---

---

Выводы учителя-логопеда:

---

---

---

---

---

Особенности усвоения школьных навыков

Чтение: \_\_\_\_\_

---

---

---

Русский язык

---

---

---

Математика:

---

---

---

---

Характер деятельности: \_\_\_\_\_

---

---

---

Выводы учителя-дефектолога

---

---

---

---

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г. N \_\_\_\_\_

Особое мнение комиссии:

---

---

---

---

---

---

М.П.      Руководитель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Врач-психиатр      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Педагог-психолог      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель-логопед      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель-дефектолог      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Другие специалисты:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г. N \_\_\_\_\_

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ПРОТОКОЛА от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес (фактический/регистрация) \_\_\_\_\_

Выводы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ребенок имеет (не имеет) ограниченные возможности здоровья (нужное подчеркнуть)

Рекомендации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. Руководитель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Врач-психиатр \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель-дефектолог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Другие специалисты:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

На комиссии присутствовали родители (законный представитель).

С выводами комиссии ознакомлен(а). К процедуре обследования претензий не имею.

Проинформирован(а) о сроке предъявления данного Заключения в образовательные (в течение года с момента проведения обследования).

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г. N \_\_\_\_\_

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2018

с. Чарышское

№ 295

О внесении изменений в Разрешение на строительство от 06.09.2013 № RU 22558303-73, выданное Администрацией Чарышского района Алтайского края

Рассмотрев заявление Новокшнонова В.С. о внесении изменений в Разрешение на строительство индивидуального жилого дома, расположенного по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул. Междуреченская, 30б, в соответствии со статьей 51 Гражданского Кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1.Внести в Разрешение на строительство от 06.09.2013 № RU 22558303-73 следующие изменения:

-в строке «краткие проектные характеристики, описание этапа строительства» слова «общая площадь – 48м<sup>2</sup>» заменить словами «общая площадь – 54 кв.м.».

2.Данное постановление считать неотъемлемой частью Разрешения на строительство от 06.09.2013 № RU 22558303-73, выданное Администрацией Чарышского района Алтайского края.

3.Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2018

с. Чарышское

№ 299

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, между двумя подъездами жилого дома № 4 по пер. Строительный

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

постановляю:

1. Вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, между двумя подъездами жилого дома № 4 по пер. Строительный присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, пер. Строительный, д.4В.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.05.2018

с. Чарышское

№ 300

О новой редакции постановления Администрации района от 09.04.2018 № 202 «Об утверждении списков населенных пунктов, улиц и домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края»

На основании результатов работы районной комиссии по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чарышского района, а также в связи с уточнением адресов домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края,

п о с т а н о в л я ю :

1. Изложить постановление Администрации района от 09.04.2018 № 202 «Об утверждении списков населенных пунктов, улиц и домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края» в новой редакции (приложение 1, 2).
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района С.В. Ермак.

Глава района

А.В. Ездин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2018

с. Чарышское

№ 326

О присвоении адреса жилому дому, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 22:58:080313:0004 по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, пер. Строительный, 3

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

постановляю:

1. Жилому дому, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 22:58:080313:0004 по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, 3, присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, пер. Строительный, д.3.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2018

с. Чарышское

№ 327

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на северо-восток от жилого дома № 9 по ул. Советская

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

постановляю:

1. Вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на северо-восток от жилого дома № 9 по ул. Советская присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Советская, 9И.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2018

с. Чарышское

№ 329

О выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома по адресу: с. Чарышское, ул. Солнечная, 15б Чарышского района Алтайского края

Рассмотрев заявление Кувыкина А.Ю. о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома и представленные материалы, руководствуясь статьей 55 Гражданского кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1. Выдать застройщику Кувыкину А.Ю. разрешение на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная, 15б (прилагается).

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры отделом архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района (Н.А. Печенкина).

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2018

с. Чарышское

№ 330

О выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома по адресу: с. Чарышское, ул. Пролетарская, 8 Чарышского района Алтайского края

Рассмотрев заявление Лобановой С.П. о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома и представленные материалы, руководствуясь статьей 55 Гражданского кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1. Выдать застройщику Лобановой С.П. разрешение на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Пролетарская, 8 (прилагается).

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района (Н.А. Печенкина).

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.05.2018

с.Чарышское

№ 332

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 22.11.2016 № 809 «О реорганизации путем слияния МКУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края, МБУК «Чарышский краеведческий музей» Чарышского района Алтайского края, МКУК «Чарышский районный Народный Дом русской традиционной культуры» Чарышского района Алтайского края и создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Чарышский районный культурно-досуговый центр» Чарышского района Алтайского края

В целях выполнения Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Чарышского района»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения и дополнения в Приложение №3, утвержденное постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 22.11.2016 № 809 «О реорганизации путем слияния МКУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края, МБУК «Чарышский краеведческий музей» Чарышского района Алтайского края, МКУК «Чарышский районный Народный Дом русской традиционной культуры» Чарышского района Алтайского края и создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Чарышский районный культурно-досуговый центр» Чарышского района Алтайского края (Приложение 1).

2. Комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края (Сотникова З.Б.) обеспечить организацию и проведение организационно-штатных мероприятий, связанных с внесением изменений и дополнений в учредительные документы МБУК «Чарышский РКДЦ» (Приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации района, председателя комитета Администрации района по образованию С.И. Хохлова.

5. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Первый заместитель  
главы Администрации района

С.И. Хохлов

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации района  
от 22.05.2018 № 332

Изменения и дополнения в Устав  
МБУК «ЧАРЫШСКИЙ РКДЦ»

1. Изложить п. 1.1 в следующей редакции:

«1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР» ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ (в дальнейшем именуемое – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 22.11.2016 №809 для выполнения работ и оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и музейного дела.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип – бюджетное учреждение клубного типа.

2. Изложить пункт 1.9 в следующей редакции:

«1.9. Учреждение имеет следующую структуру:

- Отдел по традиционной культуре «Чарышский районный Народный Дом русской традиционной культуры»;

- Отдел по библиотечной деятельности «Чарышская центральная районная библиотека имени М.И. Залозных»;

- Отдел по музейной деятельности «Чарышский районный краеведческий музей».

».

3. Изложить пункт 1.9.1 в следующей редакции:

«1.9.1. Учреждение имеет структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами:

Структурные подразделения муниципального бюджетного учреждения культуры «Чарышский районный культурно-досуговый центр» Чарышского района Алтайского края:
---

-Чарышская детская библиотека (филиал	658187, Алтайский край, Чарышский район,
---------------------------------------	--

№1)	с.Чарышское, ул. Партизанская, д. 47;
-Абинская сельская библиотека (филиал № 2)	658185, Алтайский край, Чарышский район, с.Аба, ул. Набережная, д. 5;
-Берёзовская сельская библиотека (филиал №3)	658184, Алтайский край, Чарышский район, с.Берёзовка, ул. Сосновская, д. 6;
-Большебашелакская сельская библиотека (филиал №4)	658188 Алтайский край, Чарышский район, с.Большой Башелак, ул.Центральная, д.12;
-Комендантская сельская библиотека (филиал №5)	658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Комендантка, ул. Центральная, д.32
-Красномайская сельская библиотека (филиал №6)	658178 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Май, ул. Совхозная, д. 11
-Красноорловская сельская библиотека (филиал №7)	658173 Алтайский край, Чарышский район, с. Красные Орлы, пер. Полевой, д.4
-Краснопартизанская сельская библиотека (филиал № 8)	658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул.Центральная, д.30
-Малобашелакская сельская библиотека (филиал №9)	658187 Алтайский край, Чарышский район, с. Малый Башелак, ул.Центральная, д.43
-Маралихинская сельская библиотека (филиал № 10)	658171 Алтайский край, Чарышский район, с. Маралиха, ул.Центральная, д.59
-Маякская сельская библиотека (филиал № 11)	658173 Алтайский край, Чарышский район, с. Маяк, ул.Советская, д. 5
-Озёрская сельская библиотека (филиал № 12)	658174 Алтайский край, Чарышский район, с. Алексеевка, ул.Партизанская, д. 12
-Сентелекская сельская библиотека (филиал № 13)	658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Сентелек, ул.Центральная, д. 48
-Тулатинская сельская библиотека (филиал № 14)	658180 Алтайский край, Чарышский район, с. Тулата, ул.Центральная, д. 5
-Усть-Пихтовская сельская библиотека (филиал № 15)	658172 Алтайский край, Чарышский район, с. Усть-Пихтовка, ул.Садовая, д. 14
-Усть-Тулатинская сельская библиотека (филиал № 16)	658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Усть-Тулатинка, ул.Центральная, д. 31
-Чайнинская сельская библиотека (филиал № 17)	658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Чайное, ул.Сосновая, д. 31
-Щебнюхинская сельская библиотека (филиал № 18)	658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Щебнюха, ул.Нагорная, д. 3
-Алексеевский сельский Дом культуры, Алексеевский СДК (филиал № 19);	658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул. Центральная д. 17;
- Озерский сельский клуб, Озерский СК (филиал № 20);	658175 Алтайский край, Чарышский район, с. Озерки, ул.Коммунистическая, д. 18
-Маякский сельский Дом культуры, Маякский СДК (филиал № 21);	658173 Алтайский край, Чарышский район, с. Маяк, ул.Советская, д.5
-Красноорловский сельский клуб, Красноорловский СК (филиал № 22)	658173 Алтайский край, Чарышский район, с. Красные Орлы, ул.Речная, д.20
-Сосновский сельский клуб, Сосновский СК (филиал № 23)	658173 Алтайский край, Чарышский район, с. Сосновка, ул.Лиственная, д.12
-Чайнинский сельский клуб, Чайнинский СК (филиал № 24)	658173 Алтайский край, Чарышский район, с. Чайное, ул.Лиственная, д. 1
-Чарышский сельский Дом культуры, Чарышский СДК (филиал №25)	658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, пер. Театральный, д. 3
-Маралихинский сельский Дом культуры, Маралихинский СДК (филиал №26)	658178 Алтайский край, Чарышский район, с. Маралиха, ул.Центральная, д.59

-Маломаралихинский сельский клуб, Маломаралихинский СК (филиал №27)	658172 Алтайский край, Чарышский район, с.Малая Маралиха, ул.Лесная, д. 11 кв. 2
- Сентелекский сельский Дом культуры, Сентелекский СДК (филиал №28)	658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Сентелек, ул.Центральная, д. 48
-Покровский сельский клуб, Покровский СК (филиал № 29)	658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Покровка, ул.Рабочая, д. 2
-Малобащелакский сельский Дом культуры, Малобащелакский СДК (филиал №30)	658187 Алтайский край, Чарышский район, с. Малый Бащелак, ул.Центральная, д. 43
-Большебащелакский сельский клуб, Большебащелакский СК (филиал № 31)	658188 Алтайский край, Чарышский район, с. Большой Бащелак, ул. Подгорная, д.1
-Тулатинский сельский Дом культуры, Тулатинский СДК (филиал №32)	658180 Алтайский край, Чарышский район, с. Тулата, ул.Центральная, д. 39.
-Долинский сельский клуб, Долинский СК (филиал №33)	658181 Алтайский край, Чарышский район, с. Долинское, ул.Центральная, д. 26
-Усть-Тулатинский сельский клуб, Усть-Тулатинский СК (филиал № 34)	658181 Алтайский край, Чарышский район, с. Усть-Тулатинка, ул.Центральная, д.46
-Краснопартизанский сельский Дом культуры, Краснопартизанский СДК (филиал № 35)	658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул.Центральная, д. 30
-Березовский сельский Дом культуры, Березовский СДК (филиал № 36)	658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Березовка, ул.Центральная, д. 27

Структурные подразделения наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденных Учреждением положений. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Учреждения и несут полную материальную ответственность перед ним.

Положения о структурных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения».

## Приложение 2

к постановлению Администрации района  
от 22.05.2018 № 332

### Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Составление и направление в налоговый орган заявления о внесении изменений в Устав МБУК «Чарышский РКДЦ»	До 31.05.2018	Директор МБУК «Чарышский РКДЦ»
2.	Внесение изменений в бюджетную смету, штатное расписание МБУК «Чарышский РКДЦ»	До 31.05.2018	Главный бухгалтер, директор МБУК «Чарышский РКДЦ»
3.	Оформление трудовых договоров с работниками, трудовых книжек	до 31.05.2018	Директор МБУК «Чарышский РКДЦ»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2018

с. Чарышское

№ 333

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 04.12.2017 № 712 «О функционировании Чарышского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Алтайского края»

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и закона Алтайского края «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 17.03.1998 № 15-ЗС, распоряжением Губернатора Алтайского края от 26.03.2018 № 21-рг,

п о с т а н о в л я ю :

1. Изложить приложения 2, 3 к постановлению Администрации района от 04.12.2017 № 712 «О функционировании Чарышского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Алтайского края» в новой редакции (приложения 1, 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.В. Ездин



**СОСТАВ**

служб Чарышского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Алтайского края

№ п/ п	Наименование риска	Привлекаемые органы управ- ления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, орга- низаций)	Дежурные службы, от- ветственные должност- ные лица	Силы и средства муни- ципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекае- мые для ликвидации риска
<b>1. СЛУЖБА ЛИКВИДАЦИИ ЧС НА ТРАНСПОРТЕ И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>					
<b>Ответственный за формирование службы:</b>					
Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района					
<b>Ермак Сергей Васильевич телефон (385 74) 22-2-71</b>					
1.	Риск возникновения крупного дорожно-транспортного происшествия; ЧС на объектах автомобильного транспорта с участием: пассажирского транспорта, транспорта, перевозящего опасные грузы; аварии автомобильного	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - ЕДДС района, - Отдел ГОЧС и МР Администрации района, - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03, ДСУ – 22-5-48	- ОГИБДД по Чарышскому району, - пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - ДСУ района, - Бригады СМП	- ОП МО МВД «Усть-Калманский», - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ГУП ДХ АК «Южное ДСУ», - ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
	транспорта на мостах.	- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - Чарышский филиал ГУП ДХ АК «Южное ДСУ»			
2.	Риск возникновения ЧС на автомобильных дорогах, связанный с нарушением транспортного сообщения между населенными пунктами, заторами (заносами) на дорогах, в т.ч. по причине сильного снега, метели или наводнений.	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - ЕДДС района, - Чарышский филиал ГУП ДХ АК «Южное ДСУ», - Отдел ГОЧС и МР Администрации района, - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДСУ – 22-5-48	- ОГИБДД по Чарышскому району, - Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - ДСУ района	- ОП МО МВД «Усть-Калманский», - ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ГУП ДХ АК «Южное ДСУ», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»
3.	Риск провала транспорта под лёд.	- ЕДДС района, - Отдел ГОЧС и МР Администрации района, - Чарышский филиал ГУП ДХ АК «Южное ДСУ», - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДСУ – 22-5-48	- ОГИБДД по Чарышскому району, - Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - ДСУ района	- ОП МО МВД «Усть-Калманский», - ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ГУП ДХ АК «Южное ДСУ», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ФКУ «Центр ГИМС МЧС

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
		краю»			России по Алтайскому краю»
<b>2. СЛУЖБА ЛИКВИДАЦИИ ЧС НА ОБЪЕКТАХ ЭНЕРГЕТИКИ</b>					
<i>Ответственный за формирование службы:</i>					
Начальник Чарышского РЭС филиала ПАО «МРСК Сибири»-«Алтайэнерго»					
<b>Рогожкин Дмитрий Геннадьевич телефон (385 74) 22-6-56</b>					
4.	Риск возникновения аварий на электро-энергетических сетях с долговременным перерывом электроснабжения основных потребителей и населения, в том числе по причине сильного ветра, мокрого снега, дождя.	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - ЕДДС района, - Чарышский РЭС, - Чарышский участок «Алейских МЭС»	ЕДДС – 21-0-01, ДДС РЭС – 22-3-63, МЭС – 22-5-37	- Аварийные бригады РЭС, - Аварийная бригада МЭС	- «МРСК Сибири»-«Алтайэнерго», - АО «Алтайкрайэнерго»
5.	Риск аварий на электросетях: 110 кВ, 10кВ, 0,4кВ.	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - ЕДДС района, - Чарышский РЭС, - Чарышский участок «Алейских МЭС»	ЕДДС – 21-0-01, ДДС РЭС – 22-3-63, МЭС – 22-5-37	- Аварийные бригады РЭС - Аварийная бригада МЭС	- «МРСК Сибири»-«Алтайэнерго», - АО «Алтайкрайэнерго»
<b>3. СЛУЖБА ЛИКВИДАЦИИ ЧС НА ОБЪЕКТАХ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА</b>					

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
<b>Ответственный за формирование службы:</b>					
Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района					
<b>Ермак Сергей Васильевич телефон (385 74) 22-2-71</b>					
6.	Риск возникновения аварий на системах тепло-, водоснабжения и водозаборах повлекшее нарушение жизнедеятельности населения и работы социально-значимых объектов.	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - ЕДДС района, - ООО «Чарышское МВП», - ООО «Корпорация» «Чарышский МКК»	ЕДДС – 21-0-01, МКК – 22-4-58	- Коммунальные службы, - Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС)	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»
7.	Риск взрыва бытового газа.	- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - АО «Алтайкрайгазсервис», - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - Чарышский РЭС, - Чарышский участок «Алейских МЭС», - ООО «Корпорация» «Чарышский МКК»	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДДС ЦРБ – 03, служба газа – 04, МКК – 22-4-58, ДДС РЭС – 22-3-63, МЭС – 22-5-37	- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - Служба газа, - Бригады СМП, - Коммунальные службы, - Службы энергетике	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - «МРСК Сибири»- «Алтайэнерго», - АО «Алтайкрайэнерго», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»
<b>4. СЛУЖБА ЛИКВИДАЦИИ ЧС В СФЕРЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ</b>					
<b>Ответственный за формирование службы:</b>					
Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района					

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
рации района					
<b>Ермак Сергей Васильевич телефон (385 74) 22-2-71</b>					
8.	Риск обрушения зданий и сооружений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»,</li> <li>- Чарышский РЭС,</li> <li>- Чарышский участок «Алейских МЭС»,</li> <li>- ООО «Корпорация» «Чарышский МКК»,</li> <li>- ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03, МКК – 22-4-58, ДДС РЭС – 22-3-63, МЭС – 22-5-37	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС),</li> <li>- Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»),</li> <li>- Бригады СМП,</li> <li>- Коммунальные службы,</li> <li>- Службы энергетики,</li> <li>- ОП по Чарышскому району,</li> <li>- АСФ объекта, собственник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- «МРСК Сибири»- «Алтайэнерго»,</li> <li>- АО «Алтайкрайэнерго»,</li> <li>- Государственная инспекция Алтайского края,</li> <li>- Сибирское управление Ростехнадзора,</li> <li>- ОП МО МВД «Усть-Калманский»,</li> <li>- КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»</li> </ul>
9.	Риск падения (обрушения) строительных конструкций и механизмов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»,</li> <li>- ООО «Корпорация» «Чарыш-</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03, МКК – 22-4-58	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС),</li> <li>- Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»),</li> <li>- Бригады СМП,</li> <li>- Коммунальные службы,</li> <li>- ОП по Чарышскому району,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- «МРСК Сибири»- «Алтайэнерго»,</li> <li>- АО «Алтайкрайэнерго»,</li> <li>- Государственная инспекция Алтайского края,</li> </ul>

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
		ский МКК», - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району		- АСФ объекта, собственник	- Сибирское управление Ростехнадзора, - ОП МО МВД «Усть-Калманский», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»
10	Риск землетрясений.	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - ЕДДС района, - Управление сельского хозяйства Администрации района - Отдел ГОЧС и МР Администрации района, - 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - ООО «Корпорация» «Чарышский МКК», - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03, МКК – 22-4-58	- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - Бригады СМП, - Коммунальные службы, - ОП по Чарышскому району	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ОП МО МВД «Усть-Калманский», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»
<b>5. СЛУЖБА ЛИКВИДАЦИИ ЧС, СВЯЗАННЫХ С ПОЖАРАМИ</b>					
<b>Ответственный за формирование службы:</b>					
Начальник 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»					



№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
<b>Попов Юрий Николаевич телефон (385 74) 22-2-33</b>					
11	Пожары в зданиях, сооружениях, установках производственного назначения.	- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ЕДДС района, - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - Чарышский РЭС - Чарышский участок «Алейских МЭС»	ЕДДС – 21-0-01, ДЧ ОП– 02, ПЧ – 01, ДДС ЦРБ – 03, ДСУ – 22-5-48, ДДС РЭС – 22-3-63, МЭС – 22-5-37	- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - ОП по Чарышскому району, - Бригады СМП, - Аварийные бригады РЭС, - Аварийная бригада МЭС	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ОП МО МВД «Усть-Калманский»
12	Пожары на объектах жилого и сельскохозяйственного назначения, социально-значимых объектах и объектах жизнеобеспечения населения.	- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ЕДДС района, - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - Чарышский РЭС - Чарышский участок «Алейских МЭС», - ООО «Чарышское МВП», - ООО «Корпорация» «Чарышский МКК»	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03, ДДС РЭС – 22-3-63, МЭС – 22-5-37, МКК – 22-4-58	- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - ОП по Чарышскому району, - Бригады СМП, - Коммунальная служба, - Службы энергетики	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ОП МО МВД «Усть-Калманский»
13	Пожары на автомо-	- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7	ЕДДС – 21-0-	- Пожарно-спасательный	- ГУ МЧС России по Алтайско-

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
	в бильном транспорте.	отряд ФПС по Алтайскому краю», - ЕДДС района, - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - Чарышский филиал ГУП ДХ АК «Южное ДСУ»	01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03, ДСУ – 22-5-48	гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - Бригады СМП, - ОГИБДД по Чарышскому району, - ДСУ района	му краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ОП МО МВД «Усть-Калманский»
14	Риск гибели людей в местах массового отдыха на водных объектах.	- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ЕДДС района, - Отдел ГОЧС и МР Администрации района, - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району, - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01, ДЧ ОП– 02, ДДС ЦРБ – 03	- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»), - Бригады СМП, - ОП по Чарышскому району	- ОП МО МВД «Усть-Калманский», - ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Алтайскому краю»
<b>6. СЛУЖБА ЗАЩИТЫ ЛЕСОВ ОТ ПОЖАРОВ, ВРЕДИТЕЛЕЙ И БОЛЕЗНЕЙ ЛЕСА</b>					
<b>Ответственный за формирование:</b>					
и.о. начальника отдела обеспечения полномочий в области лесных отношений по Чарышскому лесничеству					
<b>Гусев Владимир Александрович телефон (385 74) 26-3-66</b>					
15	Риск возникновения лесных пожаров, на землях лесного	- Отдел обеспечения полномочий в области лесных отношений по Чарышскому лесничеству,	ЕДДС – 21-0-01, ответственный по	- Лесопожарные формирования районного лесхоза, - Арендаторы леса,	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Ал-

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
	фонда Алтайского края.	- ЕДДС района, - Управление сельского хозяйства Администрации района, - 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»	лесничеству 26-3-33, ПЧ – 01	- Маневренные группы района, - Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС), - Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»)	тайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Управление Росприроднадзора по Алтайскому краю и Республике Алтай, - КАУ «Алтайлес»
16	Риск возникновения массового поражения леса вредными организмами.	- Отдел обеспечения полномочий в области лесных отношений по Чарышскому лесничеству, - ЕДДС района, - Управление сельского хозяйства Администрации района, - Чарышский филиал ФГБУ «Россельхозцентр»	ЕДДС – 21-0-01, ответственный по лесничеству 26-3-33	- Формирования районного лесничества, - Арендаторы леса	- Подразделения ФГУ Россельхозцентр», - Управление Росприроднадзора по Алтайскому краю и Республике Алтай, - КАУ «Алтайлес»
<b>7. СЛУЖБА МЕДИЦИНСКОЙ ЗАЩИТЫ И ПРОТИВОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ</b>					
<b>Ответственный за формирование службы:</b>					
Главный врач КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»					
<b>Череватенко Надежда Алексеевна телефон (385 74) 22-1-93</b>					
17	Риск возникновения особо опасных болезней (холера, чума, туляремия, сибирская язва, мелиоидоз, лихорадка	- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - ТО Роспотребнадзора по району, - ЕДДС района	ЕДДС – 21-0-01, ДДС ЦРБ – 03, Ответственный по ТО Роспотребнадзора	- Бригады СМП ЦРБ, - ФАПы, - Группы санитарной обработки, - Аптечная сеть района	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
	Ласса, болезни, вызываемые вирусами Марбурга и Эбола).		по району		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»,</li> <li>- ФГБУЗ «Сибирский окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»,</li> <li>- КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»</li> </ul>
18	Особо опасные кишечные инфекции (болезни I и II группы патогенности по СП 1.2.01 1-94).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»,</li> <li>- ТО Роспотребнадзора по району,</li> <li>- ЕДДС района</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ДДС ЦРБ – 03, Ответственный по ТО Роспотребнадзора по району	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Бригады СМП ЦРБ,</li> <li>- ФАПы,</li> <li>- Группы санитарной обработки,</li> <li>- Аптечная сеть района</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»,</li> <li>- ФГБУЗ «Сибирский окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»,</li> <li>- КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»</li> </ul>
19	Инфекционные заболевания людей невыясненной этиологии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»,</li> <li>- ТО Роспотребнадзора по району,</li> <li>- ЕДДС района</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ДДС ЦРБ – 03, Ответственный по ТО Роспот-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Бригады СМП ЦРБ,</li> <li>- ФАПы,</li> <li>- Группы санитарной обработки,</li> <li>- Аптечная сеть района</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому</li> </ul>

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
			ребнадзора по району		краю», - Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», - ФГБУЗ «Сибирский окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»
20	Отравления людей.	- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - ТО Роспотребнадзора по району, - ЕДДС района	ЕДДС – 21-0-01, ДДС ЦРБ – 03, Ответственный по ТО Роспотребнадзора по району	- Бригады СМП ЦРБ, - ФАПы, - Группы санитарной обработки, - Аптечная сеть района	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», - ФГБУЗ «Сибирский окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»
21	Эпидемии.	- КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», -ТО Роспотребнадзора по району, - ЕДДС района	ЕДДС – 21-0-01, ДДС ЦРБ – 03, Ответственный по	- Бригады СМП ЦРБ, - ФАПы, - Группы санитарной обработки,	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
			ТО Роспотребнадзора по району	- Аптечная сеть района	- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», - ФГБУЗ «Сибирский окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства», - КГБУЗ «Краевой центр медицины катастроф»

#### 8. СЛУЖБА ЗАЩИТЫ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

*Ответственный за формирование службы:*

Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района

**Дрёмов Андрей Васильевич телефон (385 74) 22-3-32**

22	Риск возникновения засухи.	- Управление сельского хозяйства Администрации района, - ЕДДС района, - Отдел ФГБУ «Россельхозцентр» по Чарышскому району, - КГБУ «УВ по Чарышскому району»	ЕДДС -21-0-01, Ответственный по УВ 22-9-77	- Крестьянские фермерские хозяйства, - Сельскохозяйственные предприятия района	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Алтайскому краю и Республике Алтай, - Управление Росприроднадзора
----	----------------------------	--	--	---	--

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
					по Алтайскому краю и Республике Алтай - ФГБУ «Россельхозцентр» по Алтайскому краю
23	Риск массового поражения сельскохозяйственных растений болезнями и вредителями.	- Управление сельского хозяйства Администрации района, - ЕДДС района, - Отдел ФГБУ «Россельхозцентр» по Чарышскому району	ЕДДС – 21-0-01	- Семенная станция, - Крестьянские фермерские хозяйства, - Сельскохозяйственные предприятия района	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Алтайскому краю и Республике Алтай, - Управление Росприроднадзора по Алтайскому краю и Республике Алтай - ФГБУ «Россельхозцентр» по Алтайскому краю
24	Риск возникновения особо опасных болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (каран-	- Управление сельского хозяйства Администрации района, - ЕДДС района, - КГБУ «УВ по Чарышскому району», - ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому	ЕДДС -21-0-01, Ответственный по УВ 22-9-77	- Управление ветеринарии, - Крестьянские фермерские хозяйства, - Сельскохозяйственные предприятия района	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Министерство сельского хо-

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
	тин).	району			<p>заявства Алтайского края,  - ОП МО МВД «Усть-Калманский»  - Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Алтайскому краю и Республике Алтай,  - Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю</p>
25	Риск острых инфекционных болезней сельскохозяйственных животных, хронические инфекционные болезни сельскохозяйственных животных.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление сельского хозяйства Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>- КГБУ «УВ по Чарышскому району»,</li> <li>- ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району</li> </ul>	ЕДДС -21-0-01, Ответственный по УВ 22-9-77	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление ветеринарии,</li> <li>- Крестьянские фермерские хозяйства,</li> <li>- Сельскохозяйственные предприятия района</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- Министерство сельского хозяйства алтайского края,</li> <li>- ОП МО МВД «Усть-Калманский»</li> <li>- Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Алтайскому краю и Республике Алтай,</li> <li>- Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю</li> </ul>



№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
26	Риск природных пожаров на землях сельскохозяйственного назначения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление сельского хозяйства Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>- Отдел ГОЧС и МР Администрации района,</li> <li>- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Собственники и арендаторы земельных участков,</li> <li>- Патрульно-маневренные и маневренные группы пожаротушения,</li> <li>- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС),</li> <li>- Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»)</li> <li>- Лесопожарные формирования районного лесхоза</li> <li>- Сельскохозяйственные предприятия района</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- Министерство сельского хозяйства Алтайского края</li> </ul>

### 9. СЛУЖБА ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ОПАСНЫХ ПРИРОДНЫХ ЯВЛЕНИЙ

#### *Ответственный за формирование службы:*

Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района

**Дрёмов Андрей Васильевич телефон (385 74) 22-3-32**

27	Риск возникновения аварий связанный с разливом нефти и нефтепродуктов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление сельского хозяйства Администрации района,</li> <li>- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>-ТО Роспотребнадзора</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, Ответственный по ТО Роспотребнадзора по району	<ul style="list-style-type: none"> <li>- АСФ объекта,</li> <li>- Силы пожарно-спасательного гарнизона (ПСЧ ФПС, ПЧ ГПС),</li> <li>- ООО «Корпорация» «Чарышский МКК»,</li> <li>- Профильные организации привлекаемые на до-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю,</li> </ul>
----	--	---	--	--	---

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
				говорной основе, -ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району	- ИВЭП СО РАН, - Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»
28	Риск загрязнения воздуха опасными веществами в результате нарушения технологического процесса или задымления вследствие лесных пожаров.	- Управление сельского хозяйства Администрации района, - ЕДДС района, - ТО Роспотребнадзора	ЕДДС – 21-0-01, Ответственный по ТО Роспотребнадзора по району	- Профильные организации привлекаемые на договорной основе, - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ИВЭП СО РАН, - Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»
29	Риск загрязнения (заражения) водных ресурсов.	- Управление сельского хозяйства Администрации района, - ЕДДС района, - ТО Роспотребнадзора	ЕДДС – 21-0-01, Ответственный по ТО Роспотребнадзора по району	- Профильные организации привлекаемые на договорной основе, - ООО «Чарышское МВП», - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - ИВЭП СО РАН, - Отдел ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»
30	Риск возникновения	- Управление сельского хозяйст-	ЕДДС – 21-0-	- Коммунальные службы,	- ГУ МЧС России по Алтайско-

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
.	оползней (селей).	<ul style="list-style-type: none"> <li>ва Администрации района,</li> <li>- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»</li> </ul>	01, ПЧ – 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ДСУ района,</li> <li>- Сельскохозяйственные предприятия района</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>му краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ГУП ДХ АК «Южное ДСУ»</li> </ul>
31	Риск наводнения в результате интенсивных дождей и таяния снега в горах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление сельского хозяйства Администрации района,</li> <li>- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района,</li> <li>- Отдел ГОЧС и МР Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> <li>- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОП по Чарышскому району,</li> <li>- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС),</li> <li>- Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»),</li> <li>- ДСУ района,</li> <li>- Бригады СМП,</li> <li>- Коммунальные службы,</li> <li>- Службы энергетики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ГУП ДХ АК «Южное ДСУ»</li> <li>- «МРСК Сибири»-</li> <li>«Алтайэнерго»,</li> <li>- АО «Алтайкрайэнерго»</li> </ul>
32	Риск подтоплений (затоплений) (половодье, затор, дождевой паводок).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управление сельского хозяйства Администрации района,</li> <li>- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района,</li> <li>- Отдел ГОЧС и МР Администрации района,</li> <li>- ЕДДС района,</li> </ul>	ЕДДС – 21-0-01, ПЧ – 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОП по Чарышскому району,</li> <li>- Пожарно-спасательный гарнизон (71 ПСЧ ФПС),</li> <li>- Противопожарные подразделения (ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»),</li> <li>- ДСУ района,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГУ МЧС России по Алтайскому краю,</li> <li>- ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»,</li> <li>- ГУП ДХ АК «Южное ДСУ»</li> <li>- «МРСК Сибири»-</li> </ul>

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
		- 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю»		- Бригады СМП, - Коммунальные службы, - Службы энергетики	«Алтайэнерго», - АО «Алтайкрайэнерго»

### 10. СЛУЖБА ЭВАКУАЦИИ И ПЕРВООЧЕРЕДНОГО ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

#### *Ответственный за формирование службы:*

Первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию

**Хохлов Сергей Иванович телефон (385 74) 22-1-81**

33	Все риски.	- Комитет по образованию Администрации района, - МУП «Чарышское ПАТП», - КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», - Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	ЕДДС – 21-0-01, ДДС ЦРБ – 03	- ПАТП района, - Образовательные учреждения, - Бригады СМП ЦРБ, - Группы эвакуации, - Служба торговли и питания, - Торговые предприятия района	- ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ФГКУ «7 отряд ФПС по Алтайскому краю», - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю», - Министерство образования и науки Алтайского края, - Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры
----	------------	--	------------------------------	---	---

### 11. СЛУЖБА СВЯЗИ, ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

#### *Ответственный за формирование службы:*

Начальник ЛТЦ (Чарышский район) Алтайского филиала ПАО «Ростелеком»

**Плотников Андрей Геннадьевич телефон (385 74) 22-3-44**

34	Все риски.	- ЛТЦ Чарышского района - ЕДДС района, - Аппарат управления Админи-	ЕДДС – 21-0-01, Ответственный по	- Подразделения цеха технической эксплуатации, - Оперативная смена	- Алтайский филиал ПАО «Ростелеком», - ГУ МЧС России по Алтайско-
----	------------	---	----------------------------------	---	--

№ п/п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
		страции района, - Редакция газеты «Животновод Алтай»	ЛТЦ 22-4-06	ЕДДС, - Группа информационного обеспечения, - Редакция газеты	му краю, - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»

### 12. СЛУЖБА ПО ОЦЕНКЕ УЩЕРБА ОТ ЧС И ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ

#### *Ответственный за формирование службы:*

Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района

**Ермак Сергей Васильевич телефон (385 74) 22-2-71**

35	Все риски.	- Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района, - Управление социальной защиты населения по Чарышскому району, - Управление сельского хозяйства Администрации района, - Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	ЕДДС – 21-0-01, Ответственный УСЗН 22-2-46	- Рабочие группы комиссии по оценке ущерба от ЧС	- Министерство труда и социальной защиты Алтайского края, - Министерство сельского хозяйства Алтайского края, - Министерство строительства, транспорта и ЖКХ Алтайского края, - ГУ МЧС России по Алтайскому краю, - ККУ «УГОЧС по Алтайскому краю»
----	------------	--	--	--	--

### 13. СЛУЖБА ОХРАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

#### *Ответственный за формирование службы:*

Начальник ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району

**Уваров Вадим Юрьевич телефон (385 74) 22-8-31**

36	Все риски.	- ОП МО МВД «Усть-	ЕДДС – 21-0-	- ОП по Чарышскому рай-	- ГУ МВД России по Алтайско-
----	------------	--------------------	--------------	-------------------------	------------------------------

№ п/ п	Наименование риска	Привлекаемые органы управления, должностные лица (ФОИВ, ОИВ субъекта, организаций)	Дежурные службы, ответственные должностные лица	Силы и средства муниципального района, привлекаемые для ликвидации риска	Силы и средства (ФОИВ, ОИВ субъекта), привлекаемые для ликвидации риска
.		Калманский» по Чарышскому району	01, ДЧ ОП – 02	ону, - ДНД района - ЧОП «Партнер» - ООО «Староказачье»	му краю, - ОП МО МВД «Усть-Калманский», - Управление Росгвардии по Алтайскому краю

**Закрепление служб РСЧС  
за руководящим составом Администрации района**

№ п/ п	Наименование службы РСЧС района	Заместитель главы района, курирующий службу РСЧС района
1.	Служба ликвидации ЧС на транспорте и дорожной инфраструктуре	Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района
2.	Служба ликвидации ЧС на объектах энергетики	Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района
3.	Служба ликвидации ЧС на объектах жизнеобеспечения населения и жилищно-коммунального комплекса	Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района
4.	Служба ликвидации ЧС в сфере строительства и эксплуатации зданий и сооружений	Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района
5.	Служба ликвидации ЧС, связанных с пожарами	Первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию
6.	Служба защиты лесов от пожаров, вредителей и болезней леса	Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района
7.	Служба медицинской защиты и противоэпидемиологических мероприятий	Первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию
8.	Служба защиты агропромышленного комплекса и сельскохозяйственных животных	Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района
9.	Служба охраны окружающей среды и защиты от опасных природных явлений	Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района
10.	Служба эвакуации и первоочередного обеспечения населения	Первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию
11.	Служба связи, оповещения и информационного обеспечения населения	Первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию
12.	Служба по оценке ущерба от ЧС и оказания материальной помощи на-	Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строитель-

№ п/ п	Наименование службы РСЧС района	Заместитель главы района, курирующий службу РСЧС района
	селению	ству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района
13.	Служба охраны общественного порядка и безопасности дорожного движения	Первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.05.2018

с. Чарышское

№ 334

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 04.12.2017 № 711 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района»

В связи с кадровыми изменениями в составе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вывести из состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района начальника отдела обеспечения полномочий в области лесных отношений по Чарышскому лесничеству П.А. Кислый.

2. Включить в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района исполняющего обязанности начальника отдела обеспечения полномочий в области лесных отношений по Чарышскому лесничеству В.А. Гусева (по согласованию).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом ГОЧС и мобилизационной работе П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2018

с. Чарышское

№ 337

О принятии на учет Гурман Г.Ф., желающую приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»

Рассмотрев предоставленные Гурман Галиной Фаимовной документы о постановке на учет желающих приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», на основании решения комиссии по вопросам постановки на учет граждан, желающих приобрести земельные участки в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» № 6 от 18.05.2018

п о с т а н о в л я ю:

1.Принять на учет Гурман Галину Фаимовну, желающую приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков».

2.Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2018

с.Чарышское

№ 340

Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования Чарышский район Алтайского края

В целях реализации требования Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг муниципального образования Чарышский район Алтайского края (Приложение 1).

2. Органам Администрации района, муниципальным учреждениям района, ответственным за предоставление муниципальных услуг, обеспечить выполнение регламентов предоставления муниципальных услуг.

3. Опубликовать Реестр муниципальных услуг на официальном интернет сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

4. Настоящее постановление вступит в силу с момента опубликования в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ворогушину Д.А.).

6. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 31.03.2017 № 165.

Глава района

А.В.Ездин

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАРЫШСКИЙ РАЙОН  
АЛТАЙСКИЙ КРАЙ**

1. Муниципальные услуги, предоставляемые Администрацией района, её органами и подведомственными учреждениями.

№	Наименование, реквизиты	Уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги
1	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, утверждено постановлением Администрации района от 16.05.2017 № 258	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
2	Согласование переустройства и (или) перепланировка жилого помещения, утверждено постановлением Администрации района от 16.05.2017 № 259	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
3	Продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, утверждено постановлением Администрации района от 16.05.2017 № 257	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
4	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию, утверждено постановлением Администрации района от 19.03.2018 № 158	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
5	Выдача градостроительного плана земельного участка, утверждено постановлением Администрации района от 19.03.2018 № 156	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
6	Выдача ордеров на проведение земляных работ, утверждено постановлением Администрации района от 05.12.2017 № 713	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
7	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, утверждено постановлением Администрации района от 25.05.2018 № 343	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района

8	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию автомобильных дорог регионального значения, объектов дорожного сервиса в границах придорожных полос автомобильной дороги регионального значения, прокладки или переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожной полос автомобильной дороги регионального значения, утверждено постановлением Администрации района от 19.05.2017 № 267	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
9	Учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих приобрести земельный участок, утверждено постановлением Администрации района от 19.03.2018 №157	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
10	Принятие решений о подготовке, об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки, проектов межевания) на территории Чарышского района Алтайского края, утверждено постановлением Администрации района от 20.10.2017 № 632	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
11	Предоставление разрешений на условно размещенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, утверждено постановлением Администрации района от 20.10.2017 № 631	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
12	Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, утверждено постановлением Администрации района от 20.10.2017 № 630	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района
13	Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства, утверждено постановлением Администрации района от 15.03.2018 №148	Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района

14	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, утверждено постановлением Администрации района от 02.04.2018 № 191	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района
15	Выдача сведений из Реестра объектов муниципальной собственности, утверждено постановлением Администрации района от 02.04.2018 № 189	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района
16	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности предназначенных для сдачи в аренду, утверждено постановлением Администрации района от 28.01.2015 № 42	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района
17	Предоставление поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ, утверждено постановлением администрации района от 11.12.2017 №728	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района
18	Информационное обеспечение граждан и юридических лиц на основе документов архивного отдела, утверждено постановлением Администрации района от 02.01.2018 №60	Архивный отдел Администрации района
19	Исполнение запросов российских и иностранных, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства, утверждено постановлением Администрации района от 22.06.2016 №387	Архивный отдел Администрации района
20	Зачисление в образовательное учреждение, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 №288	Комитет Администрации района по образованию
21	Организация отдыха детей в каникулярное время, утверждено постановлением Администрации района 10.05.2018 № 291	Комитет Администрации района по образованию
22	Предоставление информации об образовательных	Комитет Администрации

	программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 289	района по образованию
23	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 286	Комитет Администрации района по образованию
24	Социальная поддержка и социальное обслуживание детей – сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 292	Комитет Администрации района по образованию
25	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 285	Комитет Администрации района по образованию
26	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Чарышского района Алтайского края, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 287	Комитет Администрации района по образованию
27	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 290	Комитет Администрации района по образованию
28	Назначение и выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 284	Комитет Администрации района по образованию

2. Государственные услуги, предоставляемые Администрацией района, её органами и подведомственными учреждениями при осуществлении отдельных государственных полномочий

1	Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над несовершеннолетними гражданами, оставшимися без попечения родителей, утверждено постановлением Администрации района от 10.05.2018 № 293	Комитет Администрации района по образованию
---	---	---

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет- сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района.

Глава района

А.В.Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25. 05.2018

с. Чарышское

№ 343

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»

В соответствии с земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации », постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», с целью устранения административных барьеров при утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» (приложение 1).

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края, разместить на интернет-сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района Н.А.Печёнкину.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации района:  
-от 16.05.2017 № 263 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории»;

Глава района

А.В. Ездин

Приложение 1  
к постановлению Администрации района  
от 25.05 2018 № 343

## **Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»**

### **1. Общие положения**

#### **1.1. Предмет Административного регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» (далее – Регламент) устанавливает сроки, последовательность административных процедур и административных действий, осуществляемых Администрацией Чарышского района Алтайского края по запросу физического или юридического лица в пределах полномочий по распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Чарышского района Алтайского края, или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

#### **1.2. Категории заявителей**

Правом на подачу заявления о предоставлении муниципальной услуги обладают граждане, юридические лица, заинтересованные в утверждении схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, в случае если земельные участки предстоит образовать или границы земельных участков подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации



недвижимости» (далее – заявитель).

От имени заявителя в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Муниципальная услуга «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» (далее – муниципальная услуга).

### **2.2. Наименование органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальную услугу предоставляет Администрация Чарышского района Алтайского края (далее - Администрация) (приложение 2).

Почтовый адрес: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Центральная,20.

Прием и выдачу документов на земельные участки, находящихся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края и земельные участки, расположенные на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляют специалисты отдела архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края.

График работы Администрации: с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00; перерыв на обед - с 13.00 до 14.00.

Телефон: (385 74)22-6-32.

Тел/факс: (38574) 22-4-91.

Адрес электронной почты: [otdel.arhitektury@yandex.ru](mailto:otdel.arhitektury@yandex.ru)

Адрес официального сайта: E-mail:[admchrysh@yandex.ru](mailto:admchrysh@yandex.ru)

Сайт: [www.charysh.ru](http://www.charysh.ru)

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно в Администрации при личном обращении, при обращении с использованием почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах и официальном сайте Администрации в сети «Интернет», КАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края»

В предоставлении услуги также принимают участие в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления услуги, или источников предоставления информации для проверки сведений, предоставляемых получателями муниципальной услуги, следующие органы и организации:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю;

Управление Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю;

Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Алтайскому краю;  
нотариусы;

Главное управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации;

Пенсионный фонд Российской Федерации;  
иные заинтересованные лица.

Основными требованиями к информированию заявителей о предоставлении муниципальной услуги являются:

достоверность предоставляемой информации;  
чёткость и лаконичность в изложении информации;  
полнота информирования;  
наглядность форм предоставляемой информации;  
удобство и доступность информации;  
оперативность предоставления информации.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включённых в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утверждённый нормативным правовым актом Алтайского края.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю одного из следующих документов:

решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

### **2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в ее предоставлении, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если такая возможность предусмотрена законодательством Российской Федерации, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги**

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги, с учётом необходимости обращения в организации, участвующие в её предоставлении, составляет 18 дней со дня поступления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка.

2.4.2. В случае, если на дату поступления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Администрация района принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

2.4.3. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, определен в пункте 3.2.8 Регламента.

## **2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ);

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральным законом от 27.07.2010 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 210-ФЗ);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее – приказ Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или

муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее - приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7);

законом Алтайского края от 22.12.2015 № 123-ЗС «О реализации отдельных полномочий по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности»;

уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края;

Положением о комитете по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края.

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги**

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

1) заявление об утверждении схемы расположения земельного участка по форме согласно приложению 1 к Регламенту (далее - заявление), в котором указываются:

фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, согласие на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер земельного участка, заявление об утверждении схемы расположения которого подано, в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;

реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 ЗК РФ оснований;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утверждённым приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка обращается представитель заявителя;

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

б) копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе предоставить:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) договор о комплексном освоении территории.

Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.3. Документы, прилагаемые к заявлению, получают заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, оказывающих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 ста-

ты 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.4. Заявление может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», путём направления на адрес электронной почты Администрации: [otdel.arhitektury@yandex.ru](mailto:otdel.arhitektury@yandex.ru), а также через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) в порядке, утвержденном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Заявление представленное с нарушением требований приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 не рассматривается.

В заявлении указывается один из следующих способов предоставления результатов рассмотрения заявления:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется Администрацией заявителю посредством почтового отправления;

в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты.

Дополнительно в заявлении указывается способ предоставления результатов рассмотрения заявления Администрацией в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении, либо который направляется Администрацией заявителю посредством почтового отправления, если результатом его рассмотрения является решение об утверждении схемы расположения земельного участка.

Заявление в форме электронного документа может быть подписано по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление от имени юридического лица может быть заверено по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа, за исключением случаев, если заявление представляется посредством отправки через личный кабинет единого портала, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Заявления и прилагаемые к ним документы посредством отправки через единый портал направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных.

Заявления представляются в уполномоченный орган в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанные заявления предоставляются в форме электронного документа посредством электронной почты.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.5. Заявитель при подаче заявления через Многофункциональный центр должен предъявить паспорт гражданина Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иной документ, удостоверяющий личность.

Уполномоченный представитель заявителя должен предъявить документ, удостоверяющий полномочия представителя.

## **2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также для их возврата**

Основание для отказа в приеме документов отсутствуют. Поступившее заявление подлежит обязательному приему.

## **2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги приостанавливается в случае, если на дату поступления заявления в Администрацию об утверждении схемы расположения земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги, по результатам которой заявителю отказывается в утверждении схемы расположения земельного участка, являются случаи:

1) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;

2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

3) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотрен-

ренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам;

4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;

6) непредставление документов, указанных в пункте 2.7.1 Административного регламента, за исключением документов, предусмотренных в подпункте 2 указанного пункта;

7) принятое в отношении земельного участка решение уполномоченного органа о его образовании (формировании) с целью проведения аукциона или решение о проведении аукциона;

8) принятое в отношении земельного участка решение уполномоченного органа об отборе земельных участков для последующего их предоставления жилищно-строительным кооперативам;

9) включение земельного участка в перечень земельных участков, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства гражданам в соответствии с законом Алтайского края от 16.12.2002 N 88-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков" и законом Алтайского края от 09.11.2015 N 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков";

10) несоответствии площади земельного участка предельным максимальным и минимальным размерам земельного участка, установленным градостроительными регламентами, нарушение требований нормативов градостроительного проектирования, строительных норм и правил, устанавливающих нормы отвода земель для конкретных видов деятельности;

11) наличие обеспечительных мер, наложенных в отношении земельного участка;

12) наличие судебного спора о правах на земельный участок, объект недвижимости, расположенный на земельном участке, судебного спора о границах и площади земельного участка и (или) смежных с ним земельных участков;

13) нахождение земельного участка или части земельного участка в границах зон с особыми условиями использования, зон градостроительных ограничений и иных территорий, в которых в соответствии с действующим законодательством не допускается и (или) ограничивается размещение объекта либо осуществление деятельности, указанной в заявлении в качестве цели предоставления земельного участка;

14) предоставление заявителем схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в отношении земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с проектом межевания территории;

15) отсутствие письменного согласия всех собственников объектов недвижимости (зданий, сооружений, помещений), расположенных на земельном участке, который предстоит образовать.

**2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги), или информация об отсутствии таких услуг**



Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

**2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, установленной за предоставление муниципальной услуги**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы**

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

**2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок ожидания заявителя в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

**2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в ее предоставлении**

Сотрудник Администрации, ответственный за приём и регистрацию документов, в течение 1 дня осуществляет регистрацию поступившего, в том числе в электронном виде, заявления об утверждении схемы расположения земельного участка, в системе электронного документооборота «Дело».

Порядок регистрации заявления определен в разделе 3 Регламента.

**2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, услуги организации, участвующей в ее предоставлении, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги**

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания и приема заявителей должны обеспечивать:

комфортное расположение заявителя и специалиста Администрации, осуществляющего прием заявления и прилагаемых к нему документов;

возможность и удобство оформления заявителем письменного заявления;

доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия Администрации;

доступ к нормативным правовым актам, регулирующим оказание муниципальной услуги;

наличие письменных принадлежностей, бумаги;

доступ инвалидов к месту предоставления услуги.

Места ожидания оборудованы столом, стульями для возможности оформления документов, информационными стендами.

Доступ инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги осуществляется путем создания следующих условий:

- возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории объектов, на которых предоставляется муниципальная услуга, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с помощью должностных лиц учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
  - сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга;
  - надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
  - дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, необходимой для получения муниципальной услуги, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
  - допуск в помещения, в которых оказывается муниципальная услуга, сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
  - допуск на объекты, на которых предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
  - предоставление, при необходимости, муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;
    - оказание должностными лицами учреждения, которое предоставляет муниципальную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами
- обеспечение допуска к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

### 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показатели качества и доступности государственной услуги	Целевое значение показателя
<b>1. Своевременность</b>	
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %
<b>2. Качество</b>	
2.2. % (доля) случаев правильно	100 %

оформленных документов должностным лицом (регистрация)	
<b>3. Доступность</b>	
3.1. % (доля) заявителей, удовлетворённых качеством и информацией о порядке предоставления услуги	не менее 75 %
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных заявителем документов и сданных с первого раза	не менее 75 %
3.3. % (доля) заявителей, считающих, что представленная информация об услуге в сети Интернет доступна и понятна	не менее 80 %
<b>4. Процесс обжалования</b>	
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных заявителей по данному виду услуг	не более 5 %
4.2. % (доля) жалоб, рассмотренных и удовлетворённых в установленный срок	100 %
4.3. % (доля) заявителей, удовлетворённых существующим порядком обжалования	не менее 70 %
4.4. % (доля) заявителей, удовлетворённых сроками обжалования	не менее 90 %

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами и муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги до момента направления (выдачи) заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не должно превышать двух раз.

Продолжительность взаимодействий заявителя с должностными лицами и муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур в электронной форме**

#### **3.1. Состав, последовательность выполнения административных процедур**

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры, представленные в виде блок-схемы в приложении 3 к Регламенту:

1) приём и регистрация письменного заявления и приложенных к нему документов, либо заявления, приложенных к нему документов, поступивших в электронной

форме, в том числе через единый портал, необходимого для предоставления муниципальной услуги, с описью прилагаемых документов;

2) составление резолюции главой Администрации и (или) первым заместителем главы Администрации;

3) определение специалиста отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

4) возврат заявления и документов;

5) приостановление срока рассмотрения заявления;

6) рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;

7) подготовка результатов предоставления муниципальной услуги;

8) выдача (направление) результатов предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют специалисты структурных подразделений Администрации: отдел архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края.

### **3.2. Сроки административных процедур и требования к порядку выполнения административных процедур**

3.2.1. Прием и регистрация письменного заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

1) Основанием для приема и регистрации заявления является его поступление в отдел архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края.

Сотрудник отдела архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края.

ответственный за прием и регистрацию документов, непосредственно в день подачи заявления:

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность (статус) заявителя либо полномочия его представителя,

устанавливает наличие документов, указанных в приложении к заявлению,

устанавливает верность приложенных к заявлению копий документов путем их сверки с подлинниками, заверяет их и возвращает подлинники заявителю,

регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений для оформления документов по предоставлению земельных участков,

при предоставлении заявителем второго экземпляра заявления производит соответствующую отметку на втором экземпляре, предоставленном заявителем,

передает заявление и приложенный к нему комплект документов Главе района или первому заместителю главы администрации района для составления резолюции.

Максимальный срок выполнения данного административного действия - 1 календарный день со дня приема заявления.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры при поступлении заявления об утверждении схемы расположения земельного участка, расположенного на территории муниципального образования Чарышский район, государственная собственность на который не разграничена и в случае отсутствия утвержденных правил землепользования и застройки; земельного участка, находящегося в собст-

венности муниципального образования Чарышский район является сотрудник отдела архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края, осуществляющий прием и регистрацию заявления.

2) При поступлении заявления в электронной форме, в том числе через единый портал, заявление регистрируется датой его поступления, с учетом очередности. В случае поступления такого заявления после завершения рабочего времени Администрации района или в выходной день, заявление регистрируется в начале следующего рабочего дня в последовательности поступления заявок в нерабочее время.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается Администрацией района путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Администрацию района.

3.2.2. Составление резолюции главой Администрации и (или) первым заместителем главы Администрации.

Глава Администрации и (или) первый заместитель главы Администрации после передачи им на бумажном носителе заявления составляют резолюцию о его исполнении начальнику отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – 1 дня с момента регистрации заявления.

Результатом административной процедуры является определение профильного отдела управления по земельным отношениям, на рассмотрение которому подлежит передача заявления.

3.2.3. Определение специалиста отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Начальник отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом рассматривает заявление и определяет сотрудника, ответственного за проведение проверки документов и подготовку результата предоставления муниципальной услуги (далее – ответственный сотрудник).

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – 1 день с момента получения заявления от главы Администрации и (или) первого заместителя главы Администрации.

Результатом административной процедуры является определение ответственного сотрудника, который осуществляет анализ полноты предоставленных документов и их соответствие установленным формам, а также обеспечивает подготовку документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2.4. Возврат заявления и документов.

Ответственный сотрудник в течение 1 дня со дня поступления к нему заявления проверяет наличие (отсутствие) оснований для возврата заявления, указанных в пункте 2.7 Регламента.

При наличии оснований для возврата заявления, указанных в пункте 2.7 Регламента, ответственный сотрудник в течение 1 дня готовит на официальном бланке проект уведомления о возврате заявления с указанием причин возврата и передает его на визирование начальнику отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом,

специалисту, ответственному за проведение правовой экспертизы, первому заместителю главы Администрации.

Визирование проекта уведомления о возврате заявления должно быть произведено всеми должностными лицами в течение 2 дней с момента направления его на визирование.

После визирования ответственный сотрудник передает проект уведомления о возврате заявления на подписание главе Администрации или первому заместителю главы Администрации в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Проект уведомления о возврате заявления подписывается главой Администрации (первым заместителем главы Администрации) в течение 1 дня с момента передачи проекта уведомления о возврате заявления на подписание.

В течение 1 дня с момента подписания уведомления о возврате заявления документ регистрируется сектором делопроизводства, при этом:

один экземпляр уведомления о возврате заявления с визами хранится в секторе делопроизводства;

один экземпляр уведомления, на котором расписывается в получении заявитель (в случае выдачи документа заявителю при личном обращении), остаётся в отделе архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края, ответственном за подготовку результатов предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры, в том числе при поступлении заявления в электронной форме, – 6 дней с момента поступления к ответственному сотруднику заявления.

### 3.2.5. Приостановление срока рассмотрения заявления.

В случае отсутствия оснований для возврата заявления ответственный сотрудник в течение 1 дня со дня поступления к нему заявления проверяет наличие (отсутствие) основания для приостановления срока рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.8.1 Регламента.

При наличии основания для приостановления срока рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.8.1 Регламента, ответственный сотрудник в течение 1 дня готовит на официальном бланке проект решения о приостановлении срока рассмотрения заявления с указанием причин возврата и передает его на визирование начальнику отдела по экономике и управлению муниципальным имуществом, специалисту, ответственному за проведение правовой экспертизы, первому заместителю главы Администрации.

Визирование проекта решения о приостановлении срока рассмотрения заявления должно быть произведено всеми должностными лицами в течение 2 дней с момента направления его на визирование.

После визирования ответственный сотрудник передает проект решения о приостановлении срока рассмотрения заявления на подписание главе Администрации или первому заместителю главы Администрации в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Проект решения о приостановлении срока рассмотрения заявления подписывается главой Администрации (первым заместителем главы Администрации) в течение 1 дня с момента передачи проекта решения о приостановлении срока рассмотрения заявления на подписание.

В течение 1 дня с момента подписания документ регистрируется в контрольно-аналитическом отделе, при этом:

один экземпляр решения о приостановлении срока рассмотрения заявления с ви-  
дами хранится в контрольно-аналитическом отделе;

один экземпляр решения о приостановлении срока рассмотрения заявления на ко-  
тором расписывается в получении заявитель (в случае выдачи документа заявителю при  
личном обращении), остаётся в отделе архитектуры и градостроительства, ответствен-  
ном за подготовку результатов предоставления муниципальной услуги.

Решение о приостановлении срока рассмотрения заявления передается в кон-  
трольно-аналитический отдел для отправки заявителю по почте.

Максимальный срок выполнения административной процедуры, в том числе при  
поступлении заявления в электронной форме, – 6 дней с момента поступления к ответ-  
ственному сотруднику заявления.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается до принятия решения об утвер-  
ждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного уча-  
стка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

### 3.2.6. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов.

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов осуществляется от-  
ветственным сотрудником в порядке поступления.

В случае отсутствия оснований для возврата заявления, оснований для приоста-  
новления срока рассмотрения заявления ответственный сотрудник в течение 2 дней с  
момента получения заявления осуществляет анализ полноты прилагаемых к заявлению  
документов и, в случае необходимости получения документов, указанных в пункте 2.6.2  
Регламента, взаимодействует по каналам системы межведомственного электронного  
взаимодействия с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государст-  
венной регистрации, кадастра и картографии, Федеральным государственным бюджет-  
ным учреждением «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государст-  
венной регистрации, кадастра и картографии», Главным управлением по вопросам ми-  
грации Министерства внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом  
Российской Федерации, органами местного самоуправления путём направления запро-  
сов (получения ответов), формируемых в соответствии с разработанной технологиче-  
ской картой межведомственного взаимодействия.

Межведомственный запрос должен содержать указание на базовый государствен-  
ный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и  
информация, или в случае, если такие документы и информация не были представлены  
заявителем, следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо  
представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентифи-  
катор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которым установлено пред-  
ставление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муницип-  
альной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, уста-  
новленные административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а  
также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые  
для представления таких документов и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (при направлении соответствующего межведомственного запроса).

Средства электронной подписи, используемые для формирования электронной подписи в процессе межведомственного взаимодействия, должны соответствовать требованиям к обеспечению совместимости средств электронной подписи при организации электронного взаимодействия органов исполнительной власти между собой, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи».

Ответственный сотрудник осуществляет получение документов, предоставленных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, ответов на запросы в день их поступления и приобщает к заявлению, проверяет:

соответствие документов, приложенных к заявлению, требованиям, установленным Регламентом, за исключением документов, которые не могут быть затребованы у заявителя;

соответствие сведений, указанных в заявлении, сведениям, содержащимся в приложенных к заявлению документах;

наличие (отсутствие) противоречий в представленных заявителем документах (информации, сведениях, данных);

наличие (отсутствие) оснований для предоставления муниципальной услуги.

Результатом выполнения административной процедуры является установление оснований для предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 9 дней со дня поступления заявления к ответственному сотруднику.

### 3.2.7. Подготовка результатов предоставления муниципальной услуги.

По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов ответственный сотрудник в течение 2 дней с момента установления оснований для предоставления муниципальной услуги, осуществляет следующие действия по подготовке результатов предоставления муниципальной услуги (далее – документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги):

при наличии хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 Регламента, готовит проект решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 Регламента, готовит проект решения об утверждении схемы расположения земельного участка.

После подготовки проекта документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, ответственный сотрудник передает его на визирование специалистам Администрации района.



Визирование документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, должно быть произведено всеми должностными лицами в течение 1 дней с момента направления его на визирование.

После визирования проекта документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, ответственный сотрудник передаёт его на подписание главе Администрации или первому заместителю главы Администрации в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Проект документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, подписывается главой Администрации (первым заместителем главы Администрации) в течение 1 дней с момента передачи проекта документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по подготовке результатов предоставления муниципальной услуги составляет 4 дней.

Результатом административной процедуры по подготовке результатов предоставления муниципальной услуги является подписание должностным лицом документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги и его передача для выдачи (направления) заявителю.

#### 3.2.8. Выдача (направление) результатов предоставления муниципальной услуги.

Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в форме решения об утверждении схемы расположения земельного участка либо решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, регистрируется сектором делопроизводства.

Ответственный сотрудник отдела извещает заявителя о необходимости явиться в Администрацию для получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Экземпляр документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в форме решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, решения об утверждении схемы расположения земельного участка, с визами должностных лиц хранится в контрольно-аналитическом отделе. Экземпляр документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, на котором расписывается в получении заявитель (в случае выдачи документа заявителю при личном обращении), остается в отделе архитектуры и градостроительства, ответственном за предоставление муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) результатов предоставления муниципальной услуги составляет 2 дня.

Результатом административной процедуры по выдаче (направлению) результатов предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

### **3.3. Порядок осуществления отдельных административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием единого портала**

Предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге осуществляются путём размещения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации и на едином портале.

Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и приём таких запросов и документов могут осуществляться пу-

тём направления электронных писем на адрес электронной почты Администрации согласно пункту 2.6.4 настоящего Регламента.

Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения его заявления может осуществляться путём направления соответствующих запросов на адрес электронной почты Администрации и получения ответов на запросы.

В случае предоставления муниципальной услуги в электронной форме, ответственный сотрудник не позднее 1 дня с момента регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, за исключением решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, в зависимости от того, какой способ предоставления результатов указан заявителем, направляет в Личный кабинет заявителя на едином портале либо на адрес электронной почты сообщение о необходимости явиться за получением документов по результатам предоставления муниципальной услуги или сообщение о направлении таких документов посредством почтового отправления.

В том случае, если результатом предоставления муниципальной услуги является решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, ответственный сотрудник не позднее 1 дня с момента регистрации соответствующего решения Администрации, в зависимости от того, какой способ предоставления результатов указан заявителем, направляет в Личный кабинет заявителя на едином портале либо на адрес электронной почты сообщение о необходимости явиться за получением документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщение о направлении такого документа посредством почтового отправления, либо направляет на адрес электронной почты ссылку на электронный документ, размещенный на официальном сайте Администрации или соответствующее решение в виде электронного документа.

### **3.4. Порядок обращения через Многофункциональный центр**

При обращении заявителя через Многофункциональный центр специалист Многофункционального центра принимает документы от заявителя и передает в Администрацию района в порядке и сроки, установленные заключенным между ними соглашением о взаимодействии.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в Многофункциональный центр в копиях и в подлинниках (если верность копий не удостоверена нотариально) для сверки. Сверка производится немедленно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. При этом Многофункциональный центр гарантирует полную идентичность заверенных им копий оригиналам документов.

Специалист Администрации района, ответственный за прием и регистрацию, принимает заявление и пакет документов из Многофункционального центра и регистрирует их в журнале регистрации не позднее дня получения заявления.

После регистрации заявления специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, передает заявление с документами главе района. Глав района в день регистрации заявления назначает специалиста, ответственного за рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, в соответствии с его должностной инструкцией.

## **4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги**

### **4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами**

Основной целью системы контроля является обеспечение эффективности управления посредством принятия своевременных мер по предоставлению муниципальной услуги, принятию решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами Администрации осуществляется главой Администрации, первым заместителем главы Администрации, председателем комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края.

### **4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством ее предоставления**

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации.

Периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается главой Администрации или первым заместителем главы Администрации.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы) и внеплановыми.

Внеплановые проверки могут проводиться в случае обращения заявителя с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальных услуг должностными лицами, муниципальными служащими Администрации.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

### **4.3. Ответственность муниципальных служащих Администрации и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

Персональная ответственность сотрудника Администрации закрепляется в его должностном регламенте в соответствии с требованиями законодательства.

В случае выявления нарушений виновное лицо привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

### **5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих и решений, принятых (осуществляемых) входе предоставления муниципальной услуги**

Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации либо муниципальных служащих при предоставлении ими муниципальной услуги.

### **5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:  
нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края;

требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

### **5.3. Информация о праве заинтересованных лиц на получение сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Информирование заинтересованных лиц о получении сведений и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, обеспечивает Администрация путем:

организации мест приема жалоб;

информирования заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, их должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в Администрации, на официальном сайте Администрации, на едином портале;

консультирования заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, его должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронном виде документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя и отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

#### **5.4. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

Жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц Администрации подаются в Администрацию.

Жалобы на решения, действия (бездействия), принятые главой Администрации подаются в Администрацию Алтайского края.

Жалоба на решения, действия (бездействия) должностных лиц Администрации может быть направлена по почте, в электронном виде на адрес электронной почты Администрации, с использованием единого портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя, в том числе в комитете по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края

Прием жалоб в письменной форме осуществляется в Администрации.

Время приёма жалоб совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

### **5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

### **5.6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования**

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы Администрации принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью Администрации и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Главе района \_\_\_\_\_  
Для заявителей граждан:  
ФИО \_\_\_\_\_  
место \_\_\_\_\_ жительства \_\_\_\_\_

реквизиты документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Для заявителей – юридических лиц:

наименование \_\_\_\_\_

место нахождения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

регистрационный номер записи о гос. регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

об утверждении схемы расположения земельного участка  
на кадастровом плане территории

Прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из земель, находящегося в муниципальной собственности (земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена), **кадастровый номер земельного участка** \_\_\_\_\_,

**цель использования земельного участка** \_\_\_\_\_,

**местонахождение:** Алтайский край, Чарышский район, \_\_\_\_\_,

**площадь** \_\_\_\_\_ кв.м.,

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Наименование	Количество листов

На обработку предоставленных персональных данных согласен(на).





к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»

## Информация

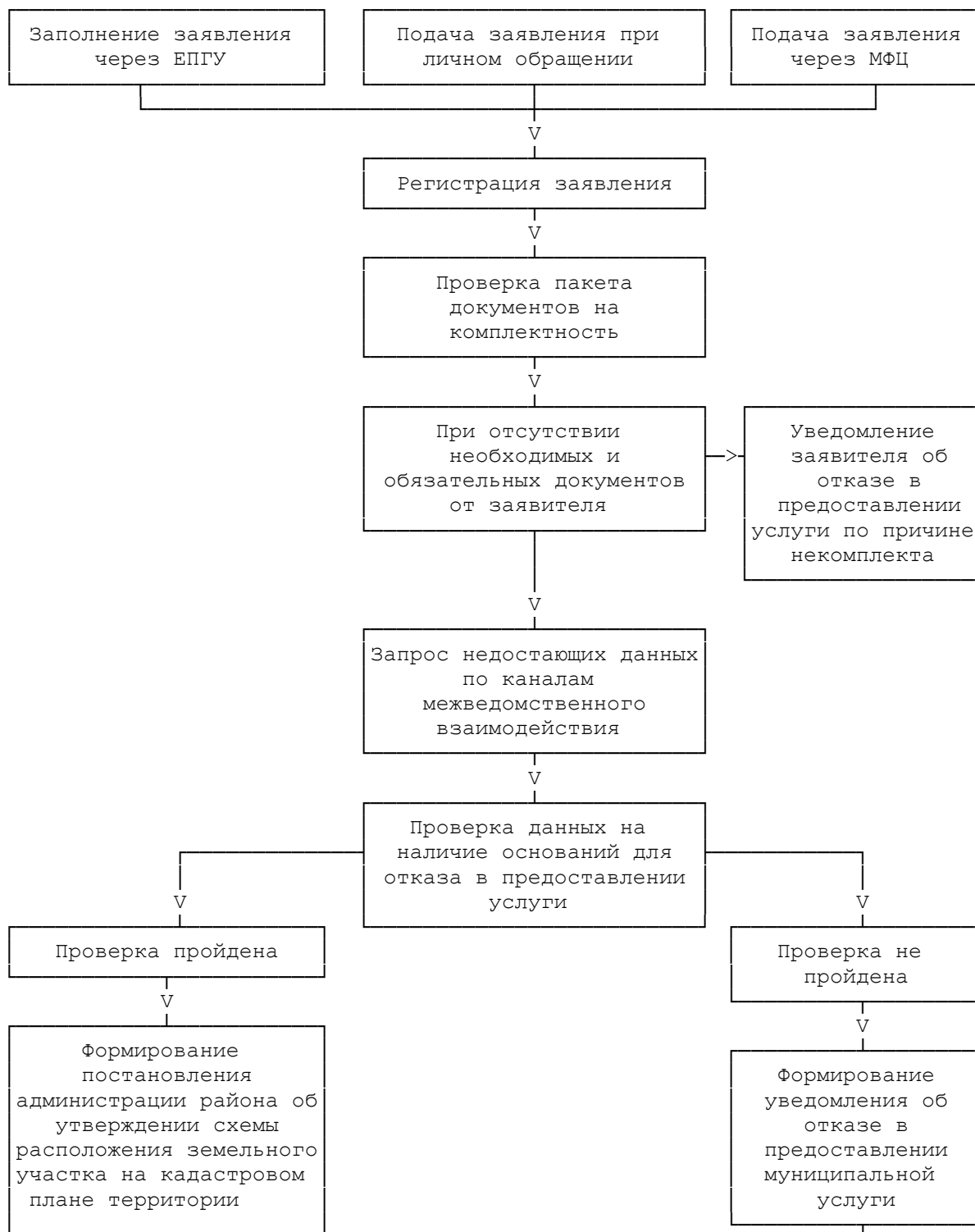
об Администрации Чарышского района Алтайского края, предоставляющей муниципальную услугу

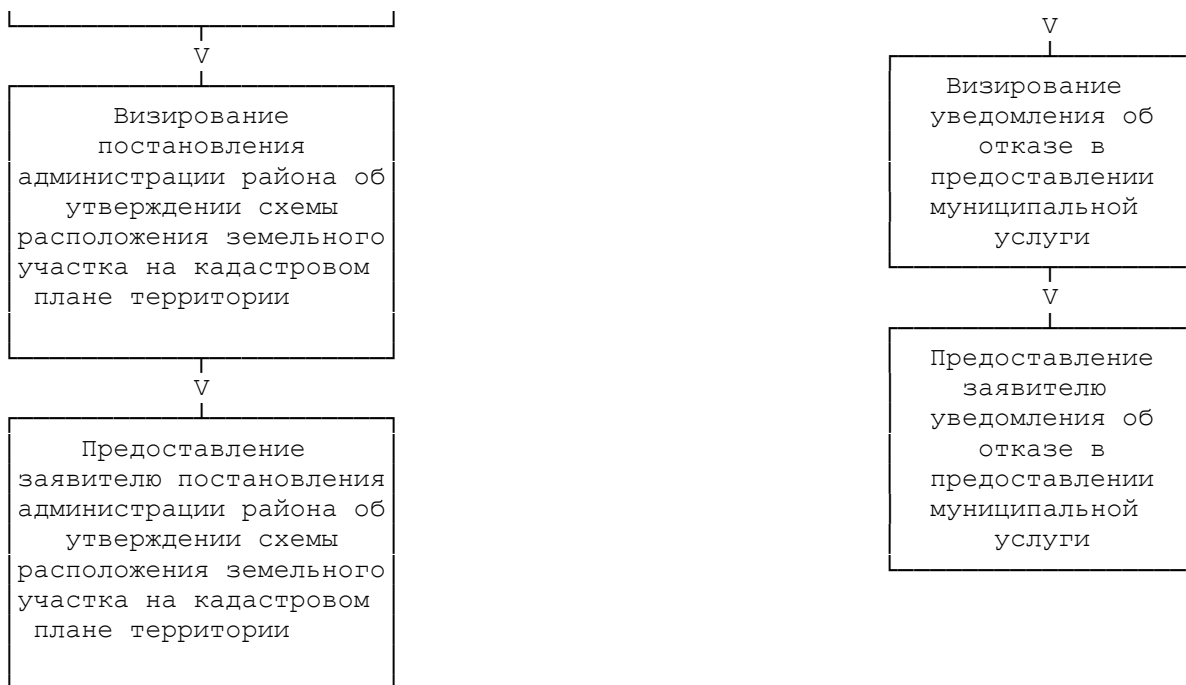
Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Администрация Чарышского района
Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Глава района А.В. Ездин
Наименование структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	отдел архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края
Руководитель структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	Зав отделом архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края Н.А. Печёнкина
Место нахождения и почтовый адрес	658170, РФ, Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Центральная,20
График работы (приема заявителей)	9.00-17.00 обед 13-14 Понедельник – пятница Выходные- суббота, воскресенье
Телефон, адрес электронной почты	22-6-32, <a href="mailto:otdel.arhitektury@yandex.ru">otdel.arhitektury@yandex.ru</a>
Адрес официального сайта Администрации Чарышского района Алтайского края	Е-mail: <a href="mailto:admchrysh@yandex.ru">admchrysh@yandex.ru</a> Сайт: <a href="http://www.charysh.ru">www.charysh.ru</a>

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

Приложение 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Утверждение схемы расположения  
земельного участка на кадастровом  
плане территории»

Блок-схема  
предоставления муниципальной услуги  
«Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»





Приложение 4  
к Административному регламенту предоставлению муниципальной услуги  
«Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории»

Сведения о многофункциональных центрах  
предоставления государственных и муниципальных услуг<sup>1</sup>

	Чарышский филиал МФЦ
Место нахождения и почтовый адрес	658170 с.Чарышское, ул.Партизанская,34
График работы	пн. - пт.: 9.00 - 17.00
Единый центр телефонного обслуживания	8-800-775-00-25
Телефон центра телефонного обслуживания	8 (38574) 22-3-91

<sup>1</sup> Органом местного самоуправления указываются сведения о тех многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми заключено соглашение о предоставлении муниципальной услуги

Приложение 5  
к Административному регламенту предостав-  
ления муниципальной услуги  
«Утверждение схемы расположения земельного  
участка на кадастровом плане территории»

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением  
муниципальной услуги

Администрация Чарышского района Алтайского края	Адрес: 658170, РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 20 8 (385) 74 22-4-01 Руководитель: глава района А.В. Ездин
Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края	Адрес: 658170 РФ Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 20 каб. 18 8(385)74 22-6-32. Руководитель: зав отделом архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края Н.А. Печёнкина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2018

с. Чарышское

№ 347/1

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 15.05.2018 № 300 « О новой редакции постановления Администрации района от 09.04.2018 № 202 «Об утверждении списков населенных пунктов, улиц и домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края »

В связи с уточнением адресов домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края,

п о с т а н о в л я ю :

1. Дополнить приложение 1 постановления Администрации района от 15.05.2018 № 300 « О новой редакции постановления Администрации района от 09.04.2018 № 202 «Об утверждении списков населенных пунктов, улиц и домов, попавших в зону подтопления в марте 2018 года на территории Чарышского района Алтайского края » следующими адресами:

- с. Комендантка, ул. Заречная, д.6;
- с. Красный Партизан, ул. Новая, д.17;
- с. Чарышское, ул. Горная, д.1а-1;
- с. Чарышское, ул. Заречная, д.13-1.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района С.В. Ермак.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО  
РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.05.2018

с. Чарышское

№ 348

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации района на 2018 – 2020 годы

Во исполнение Федерального закона от 25.12. 2008 № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации района на 2018 – 2020 годы (приложение 1).
2. С целью организации работы по противодействию коррупции создать Совет по противодействию коррупции в Администрации района (приложение 2).
3. Постановление Администрации района от 19.05.2015 № 351 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации района на 2015-2017 годы» признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации района (Лобаков С.А).

Глава района

А.В.Ездин

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации района  
от 28.05. 2018 № 348

План мероприятий  
по противодействию коррупции в Администрации района на 2018-2020 годы

	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Организация взаимодействия Администрации района с органами государственной власти, органами местного самоуправления района при реализации мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно	Органы Администрации, управление делами Администрации района
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно	Юридический отдел Администрации района
3	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов	Безотлагательно, не позднее 10 календарных дней с момента поступления требования прокурора	Юридический отдел Администрации района
4	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов	1 раз в полугодие	Юридический отдел Администрации района
5	Организация обучения специалистов органов местного самоуправления по проведению антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов. Подготовка методических рекомендаций для органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	По плану обучения муниципальных служащих на календарный год	Управление делами Администрации района, юридический отдел Администрации района
6	Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями федерального законодательства	В соответствии с планами проведения мониторинга муниципальных правовых актов	Юридический отдел Администрации района
7	Анализ обращений граждан и организаций, поступающих в Администрацию района на предмет на-	Ежеквартально	КАО управления делами Администрации района

	личия информации о фактах проявления коррупции со стороны муниципальных служащих и предоставление данной информации на рассмотрение главы района		
8	Оценка эффективности реализуемых мер по противодействию коррупции в Администрации района	Ежеквартально	Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы
9	Ведение реестра нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края	Постоянно	Юридический отдел Администрации района
10	Осуществление мониторинга эффективности реализации в Администрации района положений Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части: -исполнения обязанностей муниципальными служащими; -соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой; -формирования кадрового резерва и его эффективного использования; -анализа корректировки должностных инструкций муниципальных служащих, в целях конкретизации должностных обязанностей, прав и ответственности; -организации проверок сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими;	1 раз в полугодие и по мере изменения структуры Администрации района, перераспределения должностных обязанностей	Управление делами Администрации района, юридический отдел Администрации района
11	Включение в учебные планы и программы по повышению квалификации муниципальных служащих Администрации района вопросов, посвященных противодействию коррупции и формированию антикоррупционного поведения	Весь период	Управляющий делами Администрации района



	муниципальных служащих, в том числе о порядке действий в случае получения ими подарка в связи с исполнением служебных обязанностей.		
12	<p>Разъяснение статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», содержащей ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы при заключении им трудового или гражданско-правового договора.</p> <p>Контроль за выбором места трудоустройства бывших муниципальных служащих в целях недопущения возникновения коллизии публичных и частных интересов, которая может выражаться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-в возникновении конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей, обусловленного возможностью предоставления выгод и преимуществ для организации, рассматриваемой муниципальным служащим в качестве будущего места работы;</li> <li>-в неправомерном использовании служебной информации в интересах организации после увольнения с муниципальной службы.</li> </ul>	При приеме на должность и увольнении	КАО управления делами Администрации района
13	Разработка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Органы Администрации района, комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района
14	<p>Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</li> </ul>	Весь период	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района

	муниципальных нужд», включая анализ закупочных и среднерыночных цен на закупаемую продукцию и меры по устранению случаев участия на стороне заказчиков продукции для муниципальных нужд близких родственников должностных лиц, ответственных за принятие решений по размещению заказов, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля проведения закупок для муниципальных нужд.		
15	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Управление делами Администрации района, комитет по экономике и управлению имуществом Администрации, органы Администрации района
16	Поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Органы Администрации района
17	Проведение мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования	Постоянно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района
18	Контроль за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений	Ежеквартально	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района, учредители
19	Повышение эффективности проведения публичных слушаний, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Постоянно	Органы Администрации района, зав. сектором по взаимодействию с представительными органами местного самоуправления управления делами Администрации

			района
20	Организация работы Совета по противодействию коррупции, утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции, анализ их выполнения	Раз в полугодие	Управление делами Администрации района
21	Реализация прав граждан на получение достоверной информации, в том числе обновление на Интернет-сайте муниципального образования разделов, где размещены сведения о структуре органов местного самоуправления, их функциональном назначении, размещены административные регламенты, время приема граждан, порядок обжалования действий должностных лиц	Постоянно	Управление делами Администрации района
22	Проведение проверок деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации района по рассмотрению ими обращений граждан с целью анализа эффективности работы с обращениями граждан.	Раз в полугодие	КАО управления делами Администрации района
23	Разъяснение Рекомендаций по соблюдению муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (от 11.10.2017 № 18-4/10/В-7931)	3 кв. 2018 года	Юридический отдел Администрации района
24	Осуществление проверки знаний ограничений и запретов для муниципальных служащих при аттестации	При проведении аттестации	Аттестационная комиссия

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации района  
От 28.05.2018 № 348

Совет  
по противодействию коррупции в Администрации района

1. Ездин А.В.- председатель Совета, глава района
2. Лопиков С.А. – заместитель председателя Совета, управляющий делами Администрации района
3. Неваева Т.П. – секретарь Совета, начальник КАО управления делами Администрации района
4. Назарова О.А. – заведующий юридическим отделом Администрации района
5. Петров С.П. – пенсионер Администрации района (по согласованию)
6. Чертов А.И.- депутат Чарышского РСНД (по согласованию)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2018

с. Чарышское

№ 349

О внесении изменений в сведения об объектах капитального строительства: наименование здания по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Маяк, ул. Южная, д.20. Кадастровый номер 22:58:040203:365

Рассмотрев обращение КГБУЗ «Чарышская ЦРБ», руководствуясь ст. 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, решением районного Совета народных депутатов Чарышского района Алтайского края от 23.08.2017 № 102 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Уточнить наименование здания, расположенного по адресу: Алтайский край, Чарышский район, с. Маяк, ул. Южная, 20 с кадастровым номером 22:58:040203:365 в соответствии с его фактическим использованием – «участковая больница».

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2018

с. Чарышское

№ 350

О присвоении адреса земельному участку, образованному в результате объединения двух участков, расположенных по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 73/1 с кадастровым номером 22:58:080311:123 и с. Чарышское, ул. Центральная, 73/2 с кадастровым номером 22:58:080311:45

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

постановляю:

1. Земельному участку, образованному в результате объединения двух участков, расположенных по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 73/1 с кадастровым номером 22:58:080311:123 и с. Чарышское, ул. Центральная, 73/2 с кадастровым номером 22:58:080311:45 присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, 73.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2018г.

с. Чарышское

№ 354

Об удалении исторических двойных адресов  
из Федеральной Информационной Адресной  
Системы (ФИАС) по Чарышскому району

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов», Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с целью актуализации адресных сведений в Федеральную Информационную Адресную Систему (ФИАС),

постановляю:

1. Удалить из Федеральной Информационной Адресной Системы (ФИАС) исторические двойные адреса по Чарышскому району.
2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2018

с. Чарышское

№ 365

Об утверждении муниципального плана мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки»

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 722-р (об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки», постановления Администрации Алтайского края от 30.12.2016 № 455

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки» (приложение 1).
2. Комитету Администрации Чарышского района по образованию (С.И. Хохлов) обеспечить реализацию плана и достижение индикативных показателей по всем направлениям.
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, председателя комитета Администрации района по образованию С.И. Хохлова.
5. Постановление Администрации Чарышского района от 14.04.2017г № 211 считать утратившим силу.

Глава района

А.В. Ездin



ПЛАН  
мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования и науки»

I. Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности дошкольного образования детей, включает в себя:

предоставление субсидий Чарышскому району Алтайского края на финансирование мероприятий по развитию системы дошкольного образования;

создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях различных типов, а также развитие вариативных форм дошкольного образования;

обеспечение содержания вновь создаваемых мест в детских дошкольных организациях и укомплектование этих организаций кадрами, учебно-методическим оборудованием;

создание условий для привлечения негосударственных организаций в сферу дошкольного образования;

обеспечение доступности дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным [стандартом](#) дошкольного образования для всех категорий граждан независимо от социального и имущественного статуса и состояния здоровья;

перевод услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), в электронный вид (Электронная очередь).

Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования включает в себя:

внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

кадровое обеспечение системы дошкольного образования;

разработку и внедрение системы оценки качества дошкольного образования.

Введение эффективного контракта в дошкольном образовании включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководите-

лями образовательных организаций дошкольного образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дошкольного образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта;

совершенствование (модернизация) действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт.

## 2. Ожидаемые результаты

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности дошкольного образования, предусматривает обеспечение детей возможностью получать услуги дошкольного образования (соответствующей услугой должны быть охвачены все, заявившие о потребности в ее получении), в том числе за счет развития вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования.

Обеспечение качества услуг дошкольного образования предусматривает:

обновление основных образовательных программ дошкольного образования с учетом требований федерального государственного [стандарта](#) дошкольного образования;

введение оценки деятельности организаций дошкольного образования на основе показателей эффективности их деятельности.

Введение эффективного контракта в дошкольном образовании предусматривает обеспечение обновления кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в дошкольном образовании, повышение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования.

## 3. Основные количественные характеристики системы дошкольного образования

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 Год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Численность детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (не включая 7 лет)	чел.	1091	1029	978	992	912	912	820
2	Численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	чел.	413	441	453	389	390	390	366

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	дошкольных образовательных организаций, охваченных программами дошкольного образования								
3	Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, поставленных на учет для получения дошкольного образования	чел.	12,0	5,5	4,4	4,2	-	-	-
4	Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению к 2016 году 100% доступности дошкольного образования	Мест	-	-	-	-	-	-	-
5	Численность работников дошкольных образовательных организаций:	чел.	62	62	65	65	59	58	111
6	всего, в том числе педагогические работники	чел.	51	51	50	50	49	48	<b>47</b>
7	Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория	%	-	-	5,9	19,6	19,6	12,5	14
8	Удельный вес численности работников административно-	%	59	59	59	59	59	59	<b>58</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций								
9	Численность воспитанников организаций дошкольного образования в расчете на 1 педагогического работника	чел.	11	10,7	11,2	11,2	12	12	<b>11</b>
10	Изменение по сравнению с уровнем 2013 года расходов консолидированного бюджета Алтайского края на образование, в том числе на выполнение указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года с указанием ассигнований на оплату труда	тыс. руб.	-	-	3,5	5,9	4,2	4,2	+5,7
			-	-	1,4	2,1 20,2	2,0 20,1	2,1 20,2	+7,2 +291,8

**4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
1	2	3	4	5
Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации				
1	Предоставление субсидий муниципальным районам и городским округам Алтай-	Администрация Чарышского района	2014 – 2015 гг.	доступность дошкольного образования (отношение числен-

1	2	3	4	5
	<p>ского края на реализацию мероприятий по модернизации региональных систем дошкольного образования;</p> <p>мониторинг и оценка эффективности реализации муниципальными образованиями Алтайского края программ (проектов) по модернизации муниципальных систем дошкольного образования</p>	(по согласованию)	2014 – 2018 гг.	<p>ности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)</p> <p>2014 год – 71 %;</p> <p>2015 год – 75 %</p> <p>2014 год – 71 %;</p> <p>2015 год – 75 %</p> <p>2016 год – 79%</p> <p>2017 год - 83%</p> <p>2018 год – 100%</p>

1	2	3	4	5
2	<p>Создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях различных типов, а также развитие вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования, в том числе:</p> <p>строительство зданий, которые могут быть использованы организациями как дошкольного, так и начального общего образования;</p> <p>реконструкция функционирующих дошкольных организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий дошкольных образовательных организаций в Чарышском районе Алтайского края;</p> <p>уточнение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере дошкольного образования в связи с изменением требования СанПиНов</p>	<p>Администрация Чарышского района (по согласованию)</p> <p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2014 – 2015 гг.</p> <p>2014 – 2017 гг.</p>	<p>2014 год – 0%</p> <p>2015 год – 0%</p>
3	<p>Создание условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования:</p> <p>разработка и реализация мероприятий по поддержке предпринимателей, организующих деятельность негосударственных дошкольных организаций;</p> <p>проведение конкурса среди индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги дошкольного образования или услуги по уходу и присмотру за дошкольниками «Частный (семейный) детский сад» на</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2014 – 2018 гг.</p>	<p>2014 год – 0%;</p> <p>2015 год – 0%;</p> <p>2016 год – 0%;</p> <p>2017 год – 0 %;</p> <p>2018 год – 0%;</p>

1	2	3	4	5
	получение материальной поддержки (гранта)			
4	Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов (далее – «ФГОС») дошкольного образования; актуализация (разработка) образовательных программ в соответствии с ФГОС дошкольного образования; реализация мероприятий под-программы 1 «Развитие дошкольного образования в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 – 2020 годы», направленных на повышение качества услуг дошкольного образования; модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных организаций Чарышского района в соответствии с ФГОС; формирование эффективной системы выявления и поддержки одаренных детей; создание инфраструктуры поддержки раннего развития детей (0–3 года)	Комитет Администрации Чарышского района по образованию  руководители дошкольных образовательных организаций, педагогические работники дошкольных образовательных организаций Чарышского района (по согласованию)	2014 – 2016 гг.  2014 – 2018 гг.	удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС дошкольного образования; обеспечение дошкольным образованием 100% детей в возрасте от 3 до 7 лет; увеличение до 80% доли детей, воспитывающихся в отвечающих современным требованиям дошкольных организациях, в общем числе дошкольников Чарышского района; реализация эффективной системы выявления и поддержки одаренных детей; создание инфраструктуры поддержки раннего развития детей (0–3 года)
<b>Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования</b>				
5	Кадровое обеспечение системы дошкольного образования: подготовка, повышение	Комитет Администрации Чарышского района по образо-	2013 – 2018 гг.	доля молодых педагогов до 35 лет со стажем работы до 5 лет в общем чис-

1	2	3	4	5
	квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования	ванию руководители дошкольных образовательных организаций, педагогические работники дошкольных образовательных организаций Чарышского района (по согласованию)		ле педагогов 2015 год – 72,7% 2016 год – 50% 2017 год - 50% 2018 год – 23%
6	Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования: реализация мероприятий по развитию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций; разработка (изменение) показателей эффективности деятельности организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников	Комитет Администрации Чарышского района по образованию  руководители дошкольных образовательных организаций, педагогические работники дошкольных образовательных организаций Чарышского района (по согласованию)	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Алтайского края 2014 год – 80,5% 2015 год- 2018 год – 100%
7	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала; дифференциация оплаты	Комитет Администрации Чарышского района по образованию  руководители дошкольных	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошколь-



1	2	3	4	5
	<p>труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%;</p> <p>оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений;</p> <p>внедрение системы нормирования труда в образовательных организациях</p>	<p>образовательных организаций, педагогические работники дошкольных образовательных организаций Чарышского района (по согласованию)</p>		<p>ного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Алтайского края;</p> <p>численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника 2014 – 2015 гг. – 10,3 2016 – 2018гг. – 7,7</p>
<b>Введение эффективного контракта в дошкольном образовании</b>				
8	<p>Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2014 – 2018 гг.</p>	<p>отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Алтайского края</p>
9	<p>Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2013 – 2018 гг.</p>	<p>отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошколь-</p>

1	2	3	4	5
				ного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Алтайского края
10	Обеспечение контроля за выполнением в полном объеме мер по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций дошкольного образования с учетом установленных предельных соотношений средней заработной платы руководителя образовательных организаций и средней заработной платы работников данных организаций	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Алтайского края
11	Подготовка к внедрению и реализация профессионального стандарта «Педагог» с проведением мероприятий по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников образовательных организаций с целью обеспечения соответствия работников современным квалификационным требованиям	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2015 – 2018 гг.	доля педагогических работников образовательных организаций дошкольного образования, которым при прохождении аттестации присвоена первая и высшая категория 2015 – 72,2% 2016-2018 – 80%
12	Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта: информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2013 – 2018 гг.	Информирование Работников дошкольных образовательных организаций

1	2	3	4	5
	контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)			
13	Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт	Комитет Администрации Чарышского района по образованию  руководители дошкольных образовательных организаций, Чарышского района (по согласованию)	2014 – 2018 гг.	доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория, в общей численности работников дошкольных образовательных организаций 2016-2018 – 80%

**5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получаю-	%	100	100	100	100	100	<b>100</b>	всем детям в возрасте от 3 до 7 лет, нуждающимся в предоставлении дошкольного образования по получению соответствующей услуги, будет предо-

	щих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования								ставлена возможность получения дошкольного образования
2	Удельный вес численности дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общем числе дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования	%	-	-	-	100	100	<b>100</b>	во всех дошкольных образовательных организациях будут реализовываться образовательные программы дошкольного образования, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
3	Удельный вес численности детей частных дошкольных образовательных организаций в общей численности детей дошкольных образовательных	%	0	0	0	0	0	0	всем детям в возрасте от 3 до 7 лет, нуждающимся в предоставлении дошкольного образования и поставленным на учет по по-

	организаций								лучению соответствующей услуги, будет предоставлена возможность получения дошкольного образования
4	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Алтайского края	%	57,5	80,5	100	100	100	100	средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет соответствовать средней заработной плате в сфере общего образования в Алтайском крае, повысится качество кадрового состава дошкольного образования
5	Доля молодых педагогов до 35 лет со стажем работы в общем числе педагогов	%	40	47	55,3	56	50	<b>50</b>	увеличение доли молодых педагогов (со стажем работы до 5 лет) в общем числе педагогов

**Изменения в общем образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

1. Основные направления

Обеспечение достижения школьниками Алтайского края Чарышского района

новых образовательных результатов включает в себя:

введение федеральных государственных образовательных стандартов;

разработку региональных комплексов мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях;

формирование системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников;

формирование программы подготовки и переподготовки современных педагогических кадров (модернизация педагогического образования).

Обеспечение равного доступа к качественному образованию включает в себя:

разработку и внедрение системы оценки качества общего образования;

реализацию мероприятий по поддержке школ, работающих в сложных социальных условиях.

Введение эффективного контракта в общем образовании включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций общего образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта;

совершенствование (модернизацию) действующих моделей аттестации педагогических работников организаций общего образования с последующим их переводом на эффективный контракт.

## **2. Ожидаемые результаты**

Обеспечение достижения новых образовательных результатов предусматривает:

обеспечение обучения всех школьников Чарышского района по новым федеральным государственным образовательным стандартам.

Обеспечение равного доступа к качественному образованию предусматривает:

введение оценки деятельности организаций общего образования на основе показателей эффективности их деятельности;

сокращение отставания от среднекраевого уровня образовательных результатов выпускников школ, работающих в сложных социальных условиях.

Введение эффективного контракта в общем образовании предусматривает обновление кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в школе.

## **3. Основные количественные характеристики системы общего образования**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Численность детей и молодежи 7 – 17 лет	чел.	1553	1486	1390	1436	1418	1428	1568
2	Численность учащихся по программам общего образования в общеобразовательных организациях	-"	1466	1437	1429	1378	997	997	1386
3	Удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по новым ФГОС (к 2018 году обучаться по ФГОС будут все учащиеся 1-8 классов)	%	24	30	43	54	68	74	87
4	Численность учащихся по программам общего образования в расчете на 1 педагогического работника	чел.	-	7,1	7,2	7,3	11	11	8,2
5	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	%	6,2	7,4	8,4	8,4	8,5	8,5	8,5
6	Число реорганизованных обще-	ОО	0	6	0	4	0	10	0

	образовательных организаций								
7	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория	%	-	-	10,5	25,5	16	14	17,7
8	Удельный вес численности обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей их численности	%	100	100	100	100	100	100	100
9	Изменение по сравнению с уровнем 2013 года расходов консолидированного бюджета Алтайского края на образование, в том числе на выполнение указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года с указанием ассигнований на оплату труда	Тыс . руб.	-	-	6,2	19,1	23,0	23,0	-13,7
			-	-	2,7	1,1 85,9	-8,2 76,6	-8,0 76,6	-4,2 +77,6



**4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере общего образования Чарышского района Алтайского края, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
1	2	3	4	5
Достижение новых качественных образовательных результатов				
1	Комплекс мероприятий по внедрению ФГОС общего образования			
	Начальное общее образование: повышение профессиональной компетентности руководящих работников и учителей начальной школы через курсы повышения квалификации, деятельность инновационной инфраструктуры системы образования (окружные ресурсные центры, базовые и стажерские площадки), профессиональные объединения учителей, систему методической работы на уровне края и в рамках школьных округов; приведение в соответствие требованиям ФГОС основных образовательных программ начального общего образования; обеспечение материально-технических условий для реализации основных образовательных программ начального общего образования; формирование системы оценки качества образования в соответствии с ФГОС начального общего образования	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2013 – 2018 гг.	удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по ФГОС начального общего образования 2013- 77% 2014-2018 гг. -100%

	<p>Основное общее образование:</p> <p>повышение профессиональной компетентности руководящих работников и учителей основной школы;</p> <p>выявление и распространение успешного опыта реализации основных образовательных программ основного общего образования экспериментальных и пилотных школ;</p> <p>разработка основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования;</p> <p>приведение в соответствие с ФГОС основного общего образования нормативной базы общеобразовательных организаций;</p> <p>обеспечение материально-технических условий (приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного и компьютерного оборудования) для реализации ФГОС основного общего образования</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2013 – 2018 гг.</p> <p>2013 – 2018 гг.</p> <p>2014 – 2015 гг.</p> <p>2015 г.</p>	<p>удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по ФГОС основного общего образования;</p> <p>2015 год – 25 %;</p> <p>2016 год – 47 %;</p> <p>2017 год – <b>66 %</b>;</p> <p><b>2018 год – 87 %.</b></p> <p>отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена (ЕГЭ) к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ</p>
2	<p>Реализация мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2014 – 2015 гг.</p>	<p>удельный вес численности обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей их численности</p> <p>2014- 32,6%</p> <p>2015-20,7%</p>



	<p>проведение сбора и обработки первичных данных;</p> <p>проведение и анализ результатов мониторинга, подготовка и принятие нормативных актов по результатам проведения мониторинга на постоянной основе</p>			
4	<p>Участие в российских и международных сопоставительных исследованиях образовательных достижений школьников:</p> <p>подготовка региональных методических рекомендаций по корректировке основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом российских и международных исследований образовательных достижений школьников;</p> <p>проведение апробации разработанных рекомендаций в форматах:</p> <p>повышения квалификации педагогических работников по персонализированной модели, используя ресурс инновационной инфраструктуры системы образования Алтайского края (окружные ресурсные центры, базовые и стажерские площадки);</p> <p>корректировки и апробации основных общеобразовательных программ;</p> <p>сбора и распространения лучших педагогических</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2013 – 2018 гг.</p>	<p>отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ</p>

	практик; формирование сетевого взаимодействия образовательных организаций			
5	<p>Реализация программы подготовки и переподготовки современных педагогических кадров:</p> <p>реализация подпрограмм 4 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации в Алтайском крае» и 6 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Алтайском крае на основе оценки качества образования» государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 – 2020 годы, в том числе:</p> <p>выявление и поддержка молодежи, заинтересованной в получении педагогической профессии и в работе в системе образования;</p> <p>меры социальной поддержки молодых педагогов;</p> <p>развитие системы наставничества;</p> <p>формирование регионального целевого заказа на подготовку современных педагогических кадров;</p> <p>поддержка талантливых педагогов</p>	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2013 – 2018 гг.	<p>отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае;</p> <p>удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций-10%</p>
6	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда	Комитет Администрации Чарышского района по об-	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образова-

	<p>вспомогательного, административно-управленческого персонала;</p> <p>дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде труда учреждений не более 40%;</p> <p>оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений</p>	разованию		<p>тельных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае;</p> <p>удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций</p>
<b>Обеспечение доступности качественного образования</b>				
7	<p>Разработка и внедрение системы оценки качества общего образования:</p> <p>разработка и утверждение положений и регламентов функционирования региональной системы оценки качества общего образования, в том числе с учетом федеральных методических рекомендаций по показателям эффективности деятельности подведомственных (муниципальных) организаций общего образования, их руководителей и основных категорий работников, в том числе в связи с использованием дифференциации заработной</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	2013 г.	<p>удельный вес муниципальных образований, в которых оценка деятельности общеобразовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования;</p> <p>отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтай-</p>

	платы педагогических работников; актуализация показателей эффективности деятельности краевых государственных (муниципальных) организаций общего образования, их руководителей и основных категорий работников			ском крае
8	Реализация мероприятий по поддержке школ, работающих в сложных социальных условиях: мониторинг и сравнительный анализ результатов ЕГЭ школ, работающих в сложных социальных условиях, с остальными школами Алтайского края; участие в федеральной апробации механизмов поддержки школ, работающих в сложных социальных условиях; реализация программ профессионального развития руководителей и педагогов образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2014 – 2015 гг.  2015 г.	отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ
9	Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с ФГОС общего образования для всех категорий граждан	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2014 – 2018 гг.	удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по новым ФГОС
<b>Введение эффективного контракта в общем образовании</b>				
10	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогами	Комитет Администрации Чарышского	2013 г.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических

<p>ческими работниками в системе общего образования:</p> <p>разработка и апробация моделей эффективного контракта в системе общего образования Алтайского края;</p> <p>участие в апробации федеральных моделей эффективного контракта в общем образовании;</p> <p>развитие системы использования фонда стимулирования инновационной деятельности в рамках субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях;</p> <p>реализация моделей эффективного контракта в общем образовании с учетом федеральных рекомендаций;</p> <p>планирование дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;</p> <p>приведение локальных актов общеобразователь-</p>	<p>района по образованию</p>	<p>2013 – 2018 гг.</p> <p>2015 г.</p>	<p>работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае;</p> <p>удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций</p>
---	------------------------------	---------------------------------------	---



	ных организаций, режима работы педагогических работников в соответствии с изменениями, внесенными в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени», с учетом федеральных методических рекомендаций			
11	Внедрение показателей эффективности деятельности основных категорий работников в соответствии с Методическими рекомендациями Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и работников, заключение трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт»)	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2013 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае
12	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования: разработка и принятие региональных (муниципальных) нормативных актов, устанавливающих	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2013 г.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае; удельный вес числен-

	<p>механизмы стимулирования руководителей общеобразовательных организаций, направленных на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг, эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования с учетом федеральных методических рекомендаций;</p> <p>проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями государственных (муниципальных) организаций общего образования в соответствии с типовой формой договора</p>		2013 – 2018 гг.	ности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций
13	<p>Обеспечение контроля за выполнением в полном объеме мер по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных и муниципальных образовательных организаций с учетом установленных предельных соотношений средней заработной платы руководителя образовательных организаций и средней заработной платы работников данных организаций</p>	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае
14	<p>Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта: информационное сопровождение мероприятий</p>	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2013 – 2018 гг.	

	<p>по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия);</p> <p>организация сбора и обработки данных для проведения регионального и федерального мониторингов влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг общего образования и удовлетворенности населения качеством общего образования, в том числе выявление лучших практик</p>		<p>2015, 2017 гг.</p>	
15	<p>Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических работников образовательных организаций с целью обеспечения соответствия работников требованиям профессиональных стандартов</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2015 – 2018 гг.</p>	<p>доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая и высшая категория</p>
16	<p>Совершенствование модели аттестации педагогических работников организаций общего образования с последующим их переводом на эффективный контракт</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию</p>	<p>2014 – 2018 гг.</p>	<p>отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае;</p> <p>доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая и высшая категория</p>

17	<p>Обеспечение функционирования независимой системы оценки качества работы образовательных организаций:</p> <p>обеспечение размещения общеобразовательными организациями на официальном сайте в сети Интернет информации, в соответствии с принципами открытости согласно действующему Федеральному закону, в том числе и о результатах самообследования;</p> <p>организация сбора информации, формирование рейтингов деятельности общеобразовательных организаций</p>	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2014 – 2018 гг.	удельный вес муниципальных образований, в которых оценка деятельности общеобразовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования
18	Внедрение систем нормирования труда в образовательных организациях	Комитет Администрации Чарышского района по образованию	2014 – 2018 гг.	создание условий, необходимых для внедрения рациональных организационных и трудовых процессов, улучшения организации труда; <p>обеспечение нормального уровня напряженности (интенсивности) труда при выполнении работ (оказании государственных (муниципальных) услуг);</p> <p>повышение эффективности обслуживания потребителей государственных (муниципальных) услуг</p>

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

№ п/п	Наименование	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ	-	1,63	1,66	1,65	2,02	1,63	1,62	улучшатся результаты выпускников школ, в первую очередь тех школ, выпускники которых показывают низкие результаты ЕГЭ
2	Средний балл ЕГЭ в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ	баллы	-	38,7	24,9	26,4	30,0	30,0	
3	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Алтайском крае	%	88,5	96,9	100	100	100	100	средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций общего образования составит не менее 100% средней заработной платы по экономике Алтайского края
4	Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в	%	27	24	25	26	27	24	численность учителей общеобразовательных организаций

	возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций								в возрасте до 35 лет будет составлять не менее 24% от общей численности учителей общеобразовательных организаций
5	Удельный вес муниципальных образований, в которых оценка деятельности общеобразовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования	%	-	60	100	100	100	100	во всех муниципальных образованиях будет внедрена система оценки деятельности общеобразовательных организаций

### **III. Изменения в дополнительном образовании детей, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

#### **1. Основные направления**

Расширение потенциала системы дополнительного образования детей включает в себя:

совершенствование программ дополнительного образования, реализуемых на базе организаций общего образования в соответствии с федеральными государственными стандартами начального общего и основного общего образования;

совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей;

распространение региональных и муниципальных моделей организации дополнительного образования детей;

создание условий для использования ресурсов негосударственного сектора в предоставлении услуг дополнительного образования детей;

развитие системы независимой оценки качества дополнительного образования детей.

Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению включает в себя реализацию Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов.

Введение эффективного контракта в дополнительном образовании включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дополнительного образования детей;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования детей;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта;

совершенствование (модернизация) действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дополнительного образования детей с последующим их переводом на эффективный контракт.

## 2. Ожидаемые результаты

Не менее 70% детей от 5 до 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования, в том числе 50% из них за счет бюджетных средств.

**Не менее 20 тыс. детей и подростков будут охвачены общественными проектами с использованием медиа-технологий, направленными на просвещение и воспитание.**

Введение эффективного контракта в системе дополнительного образования детей предусматривает, что средняя заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования детей в 2018 году составит не менее 100% от средней заработной платы учителей в Алтайском крае.

## 3. Основные количественные характеристики системы дополнительного образования детей

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	Численность детей и молодежи в возрасте 5–18 лет	чел.	-	1896	1964	1976	1683	1558 <b>1921</b>	1 <b>199</b> <b>6</b>

2	Численность педагогических работников организаций дополнительного образования детей	чел.	14	15	15	16	19	19	19
3	Численность детей на 1 педагога	чел.	-	135,4	183,6	184,7	99	82	82
4	Доля педагогических работников организаций дополнительного образования детей, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория	%	-	-	0	0	9,1	9,1	9,1
5	Изменение по сравнению с уровнем 2013 года расходов консолидированного бюджета Алтайского края на образование, в том числе на выполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 с указанием ассигнований на оплату труда	Тыс. руб.	-	-	0,007	-1,9	-2,0	-1,7	<b>+72 9,2 +73 8,5</b>
			-	-	0,9	0,6 3,0	0,4 2,8	0,7 3,1	0,8 3,2

**4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей Алтайского края, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
1	2	3	4	5
Расширение потенциала системы дополнительного образования детей				
1	Разработка и реализация программы развития до-	Комитет Администрации Ча-		охват детей в возрасте 5 – 18 лет



	<p>полнительного образования детей в Алтайском крае:</p> <p>реализация подпрограммы 2 «Развитие общего и дополнительного образования в Чарышском районе» государственной программы «Развитие образования и молодежной политики в Чарышском районе» на 2014 – 2020 гг.;</p> <p>формирование государственного (муниципального) заказа на услуги дополнительного образования детей и финансового обеспечения его реализации;</p> <p>формирование эффективной сети организации дополнительного образования, обеспечивающей сетевое взаимодействие, интеграцию ресурсов школ, организаций дополнительного образования различной ведомственной принадлежности, негосударственного сектора;</p> <p>обновление содержания программ и технологий дополнительного образования детей;</p> <p>развитие инфраструктуры, в том числе исследовательской и конструкторской деятельности;</p> <p>мониторинг и оценка эффективности реализации подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования в Алтайском крае» государственной программы «Развитие</p>	<p>рышского района по образованию, образовательные организации</p>	<p>2014 – 2018 гг.</p> <p>2013 – 2018 гг.</p> <p>2014 – 2018 гг.</p>	<p>программами дополнительного образования;</p> <p>удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования</p>
--	--	--	--	--

	образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 – 2020 гг.			
2	<p>Совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей:</p> <p>обновление нормативной правовой базы на основании обновленных регулирующих документов (требований санитарных, строительных норм, пожарной безопасности и др.) для развития условий организации дополнительного образования;</p> <p>создание условий для развития инфраструктуры дополнительного образования и досуга детей при застройке территорий, в том числе принятие краевых и муниципальных нормативных актов</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию,</p> <p>образовательные организации</p>	<p>2013 – 2016 гг.</p> <p>2016 г.</p>	<p>охват детей в возрасте 5 – 18 лет программами дополнительного образования</p>
3	<p>Распространение современных краевых и муниципальных моделей организации дополнительного образования детей, в том числе посредством:</p> <p>повышения квалификации педагогических работников по персонифицированной модели, используя ресурс инновационной инфраструктуры системы образования Чарышского района;</p> <p>принятия соответствующих нормативных актов</p>	<p>Комитет Администрации Чарышского района по образованию,</p> <p>образовательные организации</p>	<p>2015 – 2017 гг.</p>	<p>охват детей в возрасте 5 – 18 лет программами дополнительного образования</p>







	ветствии с типовой формой договора			
9	Обеспечение контроля за выполнением в полном объеме мер по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей с учетом установленных предельных соотношений средней заработной платы руководителя образовательных организаций и средней заработной платы работников данных организаций	Комитет Администрации Чарышского района по образованию, образовательные организации	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Алтайском крае
10	Обеспечение функционирования независимой системы оценки качества работы образовательных организаций: обеспечение размещения организациями дополнительного образования детей на официальном сайте в сети Интернет информации, в соответствии с принципами открытости согласно действующему Федеральному закону, в том числе о результатах самообследования; организация сбора информации, формирование рейтингов деятельности образовательных организаций дополнительного образования детей	Комитет Администрации Чарышского района по образованию, образовательные организации	2014 – 2018 гг.	обеспечение соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц
11	Обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей: разработка программы	Комитет Администрации Чарышского района по образованию,	2013 г.	удельный вес численности молодых педагогов в возрасте до 35 лет в краевых государствен-

	<p>подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей;</p> <p>организация и проведение курсов повышения квалификации и переподготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей;</p> <p>подготовка к внедрению профессиональных стандартов с проведением мероприятий по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников образовательных организаций с целью обеспечения соответствия работников современным квалификационным требованиям</p>	образовательные организации	<p>2013 – 2018 гг.</p> <p>2014 – 2015 гг.</p>	<p>ных (муниципальных) образовательных организациях дополнительного образования детей;</p> <p>апробация программ подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей;</p> <p>внедрение профессиональных стандартов</p>
12	Проведение аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом их на эффективный контракт	Комитет Администрации Чарышского района по образованию, образовательные организации	2014 – 2018 гг.	доля педагогических работников, участвующих в реализации программ дополнительного образования детей, которым по итогам аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория, в общей численности педагогических работников
13	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала; дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-	Комитет Администрации Чарышского района по образованию, образовательные организации	2014 – 2018 гг.	отношение среднемесячной заработной платы педагогов краевых государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей к среднемесячной за-

	управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%; оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений			рабочей плате учителей в Алтайском крае
14	Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта в дополнительном образовании (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	Комитет Администрации Чарышского района по образованию, образовательные организации	2013 – 2018 гг.	

**5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
1	Охват детей в возрасте 5 – 18 лет программами дополнительно-	%	57	59	62	65	68	70	71	не менее 70% детей в возрасте 5 – 18 лет будут по-



	го образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 – 18 лет)									лучать услуги дополнительного образования
2	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	42	43	44	45	46	46	46	увеличится доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня
3	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных и муниципальных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Алтайском	%	-	63,8	73,7	76,5	80	95	100	во всех организациях дополнительного образования детей будет обеспечен переход на эффективный контракт с педагогическими работниками;

	крае									соотношение средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования детей в 2017 году составит 100% по отношению к заработной плате учителей в Алтайском крае
--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 .05.2018

с. Чарышское

№ 367

О внесении изменений и дополнений в муниципальную целевую программу «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе Алтайского края» на 2017-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 28.02.2017 № 106

В целях упорядочения финансирования объектов капитального строительства на 2018 год и на плановый период до 2020 года, создание благоприятных условий

для осуществления инвестиционного климата и привлечения частных инвестиций, направленных на развитие конкуренции на рынках товаров, работ и услуг в Чарышском районе п о с т а н о в л я ю :

1. Приложение № 1 «Система мероприятий районной программы «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе» на 2017 - 2020 годы», Приложение № 3 «Внебюджетные инвестиционные проекты, реализуемые и планируемые к осуществлению в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края» изложить в следующей редакции (прилагается).

2. В паспорте программы, утвержденной указанным выше постановлением, позицию «Объем финансирования программных мероприятий по годам» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования программы

Общий объем финансирования мероприятий по муниципальной целевой программе «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе Алтайского края» на 2017-2020 годы 213306,4876 тыс. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 142355,31 руб.;

краевого бюджета – 10743,34 тыс. руб.;

районного бюджета – 1720,8376 тыс. руб, в том числе по годам:

2017 году – 628,3 тыс. рублей;

2018 году – 715,05 тыс. рублей;

2019 году – 377,4876 тыс. рублей;

2020 году – 0 тыс.рублей.

внебюджетных средств – 58487 тыс. руб.

В части финансирования мероприятий из районного бюджета является расходным обязательством муниципального района (суммы могут уточняться при ежегодном формировании бюджета Чарышского муниципального района Алтайского края).

3. Дополнить муниципальную целевую программу «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе Алтайского края» на 2017-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 28.02.2017 № 106 приложением № 4 «План мероприятий по развитию конкуренции на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края» (прилагается).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района Д.А. Ворогушину.

5. Опубликовать данное постановление в сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

Глава Чарышского района

А.В. Ездин

Приложение 1  
муниципальную целевую программу  
«Улучшение инвестиционного климата в  
Чарышском районе Алтайского края» на  
2017-2020 годы», утвержденную поста-  
новлением Администрации Чарышского  
района Алтайского края»  
от «31\_»05\_2018 №367

Система мероприятий районной программы «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе»  
на 2017 - 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования за счет средств бюджета тыс. рублей					Срок реали- зации	Исполни- тели про- граммных мероприя- тий	Ожидаемый ре- зультат реализа- ции мероприятия
		2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	всего			
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1.	<b>Формирование механизмов административной, инфраструктурной, финансовой поддержки инвестиций</b>								
1.1	Деятельность инвестиционного уполномоченного Чарышского района	финансирования не требуется					посто- янно		
1.2	Разработка ежегодного плана работ инвестиционного уполномоченного по привлечению инвестиций в экономику Чарышского района	финансирования не требуется					еже- годно	Инвестици- онный уполномо- ченный	

1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1.3	Оказание муниципальных услуг для осуществления инвестиционной деятельности согласно утвержденных административных Регламентов оказания муниципальных услуг «Выдача разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»; «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам»	финансирования не требуется					постоянно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района, отдел по градостроительству и архитектуре Администрации района	Сокращение административных барьеров, упрощение процедуры взаимодействия инвесторов с районной властью. Создание в районе современной и прогрессивной модели инвестиционной политики, подкрепленной максимальным набором побудительных механизмов для инвестора.
1.4	Разработка и утверждение административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача схемы расположения земельного участка»	финансирования не требуется					2017 г		
1.5	Разработка Генеральных планов поселений (Маралихинский с/с, Маякский с/с, Алексеевский с/с, Берёзовский с/с, Сентелекский с/с)	628,3					отдел по градостроительству и архитектуре Администрации рай-		
	Районный бюджет	628,3							

1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
								она		
1.6	Организация аудита выполнения регламентов по оказанию услуг субъектам инвестиционной деятельности	финансирования не требуется						постоянно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
1.7	Рассмотрение инвестиционных проектов, включение в реестр и сопровождение	Финансирование не требуется						По мере необходимости		Оказание инвесторам организационной и правовой поддержки.
1.8	Мероприятия по государственной поддержке сельхозтоваропроизводителей	13000	5800			18800		УСХ Администрации района		
	Собственные средства сельхозтоваропроизводителей	13000	5800			18800				
1.9	Мероприятия по государственной поддержке предприятий реального сектора экономики	1707	625	700	430	3462		Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района		
	Краевой бюджет									
	Собственные средства предприятий реального сектора экономики	1707	625	700	430	3462				

1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	
1.10	Мероприятия по государственной поддержке предприятий малого и среднего бизнеса	34725	500	500	500	36725		Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района		
	Собственные средства предприятий реального сектора экономики	34725	500	500	500	36725				
2	<b>Формирование механизмов стимулирования спроса на продукцию (услуги)</b>									
2.1	Информирование населения и инвесторов района через средства информации о результатах выставочных мероприятий с целью продвижения продуктов и услуг	Финансирования не требуется						постоянно	МАУ Редакция газеты «Животновод Алтай», сайт Администрации района	
2.2	Участие субъектов района в конкурсе по предоставлению грантов Губернатора Алтайского края в сфере экономики	Финансирование не требуется						постоянно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
3	<b>Формирование благоприят-</b>						посто-	Комитет по		

1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
	<b>ных условий для развития среднего и малого бизнеса</b>	Финансирования не требуется					янно	экономике и управлению имуществом Администрации района	
4	<b>Формирование имиджа Чарышского района как привлекательного образования для потенциальных инвесторов</b>	Финансирования не требуется					постоянно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
4.1	Анализ и корректировка инвестиционного паспорта района	Финансирования не требуется					ежегодно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
4.2	Участие района в краевом конкурсе комплексных программ социально-экономического развития в номинации «За обеспечение инвестиционной привлекательности территории»	Финансирования не требуется					ежегодно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
4.3	Участие района в конкурсе по						еже-	Комитет по	



1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
	присуждению премии Губернатора Алтайского края за создание благоприятного инвестиционного климата	Финансирования не требуется					годно	экономике и управлению имуществом Администрации района	
4.4	Участие предприятий района в районных и краевых, российских инвестиционных выставках и конференциях с целью доведения профильной аудитории информации об инвестиционном климате и возможностях Чарышского муниципального района	Финансирования не требуется					По мере необходимости	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
4.5	Публикации материалов в средствах массовой информации о месте района в краевом рейтинге по основным показателям социально-экономического развития	Финансирования не требуется					По мере необходимости	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района	
5.	Мероприятия по развитию водохозяйственного комплекса Чарышского района							УСХ Администрации района	Строительство и ввод в эксплуатацию дамбы протяженностью береговой линии в границах защищенной территории 7930 м.
	Федеральный бюджет		85500,00	56855,31		142355,31			
	Краевой бюджет		6435,49	4307,85		10743,34	2018-2019		
	Районный бюджет		715,05	377,48		1092,5376			

1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
				76			гг.		
	Итого:		92650,5 4	61540, 6476		154191,1876			
	ВСЕГО на реализацию инвести- ционной программы	50060, 3	99575,5 4	62740, 6476	930	213306,4876			
	в том числе:   Федеральный бюджет	-	85500	56855, 31		142355,31			
	Краевой бюджет		6435,49	4307,8 5		10743,34			
	Районный бюджет	628,3	715,05	377,48 76	-	1720,8376			
	Внебюджетные средства	49432	6925	1200	930	58487			

Приложение № 3  
 муниципальную целевую программу «Улучшение инвестиционного климата в Чарышском районе Алтайского края» на 2017-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края» от «\_31»\_05.2018 №\_367\_\_

Внебюджетные инвестиционные проекты, реализуемые и планируемые к осуществлению в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края

№	Вид экономической деятельности	Наименование проекта и контакты его инициатора	Общая стоимость реализации тыс. рублей	Период реализации проекта	Проект заявлен впервые (да/нет)	Освоено средств, тыс.руб.		План финансирования в 2018 году, тыс.руб.	Создание рабочих мест		Потребность в кадрах с указанием профессионального состава	Стадия реализации проекта
						Всего за период реализации	За отчетный период		За отчетный период	Всего предусмотрено проектом		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	туризм	Строительство и реконструкция летних домиков ИП Дрянев М.Е. 89609427980	360	2017-2018	Нет	360			0	0		Проект реализуется, средства освоены полностью

2	туризм	Строительство и закупка оборудования ИП Дрянев М.Е. 89609427980	5000	2017-2018	Да	5000			0	0		Проект реализуется, закуплено оборудование для ремонта дороги, средства освоены полностью
3	животноводство	Начинающий фермер Христенко Наталия Александровна, 8-963-532-88-61	200	2016-2021	Да	200				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
4	животноводство	Начинающий фермер Загарин Эдуард Васильевич, 8(38574)29-3-30	163,8	2013-2018	Да	163,8				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
5	животноводство	Начинающий фермер Варнакова Оксана Александровна, 8(38574)24-4-29	205,4	2014-2019	Да	205,4				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью

6	животноводство	Начинающий фермер Мозгунов Владимир Владимирович 8(38574)24-3-14	170	2014-2019	Да	170				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
7	животноводство	Начинающий фермер Черепанова Жанна Васильевна, 8-962-793-96-49	200,4	2016-2021	Да	200,4				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
8	животноводство	Начинающий фермер Чернаков Александр Николаевич 8-906-962-49-64	180,3	2015-2020	Да	180,3				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
9	животноводство	Начинающий фермер Бирюков Александр Николаевич 8-983-545-14-39	226	2016-2021	Да	226				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью

10	животноводство	Начинающий фермер Жемерин Андрей Анатольевич 8-906-962-49-90	203,5	2016-2021	Да	203,5				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
11	животноводство	Начинающий фермер Щигалев Денис Сергеевич, 8-963-517-68-01	170	2012-2017	Да	170				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
12	животноводство	Начинающий фермер Хорошевский Иван Анатольевич, 8-960-953-02-72	170	2015-2020	Да	170				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
13	животноводство	Начинающий фермер Курдюков Алексей Николаевич, 8-905-924-01-50	248,2	2014-2019	Да	248,2				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью

14	животноводство	Начинающий фермер Ворогушина Ольга Сергеевна, 8(38574)27-7-42	192,8	2016-2021	Да	192,8				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
15	животноводство	Начинающий фермер Чинилов Виктор Васильевич, 8-960-965-34-65	172,5	2013-2018	Да	172,5				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
16	животноводство	Семейная животноводческая ферма Нечаев Александр Николаевич, 8(38574)22-9-93	2287,6	2014-2019	Да	2287,6				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
17	животноводство	Начинающий фермер Жемерин Алексей Анатольевич, 8-960-966-32-51	178	2017-2022	Да	178				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью

18	животноводство	Начинающий фермер Серебренников Сергей Викторович, 8(38574)28-2-82	335	2017-2022	Да	335				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
19	животноводство	Начинающий фермер Акимова Галина Семеновна 8-961-980-43-49	330,5	2017-2022	Да	330,5				3		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
20	переработка	Сельскохозяйственный перерабатывающий снабженческо-сбытовой потребительский кооператив «ЧарышАгроПродукт» 8-960-961-88-66	3649,6	2016-2021	Да	3649,6			4	7		Реализуется согласно плану, средства освоены полностью
21	розничная торговля	Строительство магазина ИП Колпашников Владимир Александрович 89627916568	2400	2016-2018	Да	2400				3		Реализуется, средства освоены полностью, объект введен в эксплуатацию
всего			17043,6			17043,6						



Приложение № 4  
 муниципальную целевую программу  
 «Улучшение инвестиционного клима-  
 та в Чарышском районе Алтайского  
 края» на 2017-2020 годы», утвержден-  
 ную постановлением Администрации  
 Чарышского района Алтайского края»  
 от «31» 05 2018 № 367\_

**План  
 мероприятий по развитию конкуренции на территории муниципального образования  
 Чарышский район Алтайского края**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
<b>Содействие развитию конкуренции</b>				
<b>1.Создание условий для развития конкуренции на приоритетных и социально значимых рынках</b>				
1.1	Формирование единого перечня свободных помещений и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на территории Чарышского района для создания животноводческих комплексов молочного направления	Ежегодно	Управление сельского хозяйства Администрации района	Увеличение объема выработки молочного сырья высокого качества
1.2	Расширение ярмарочной торговли в муниципальном образовании с привлечением местных товаропроизводителей	Ежегодно	Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района, Управление сельского хозяйства	приобретение населением района продовольствия, в том числе свежей сельскохозяйственной продукции по доступным ценам, увеличение количества ярмарок

			Администрации района	выходного дня
1.3	Продвижение услуг сельского туризма	Ежегодно	Администрации сельсоветов, Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района, Управление сельского хозяйства Администрации района	повышение качества оказываемых услуг на рынке сельского туризма
1.4	Организация и проведение методологической работы муниципальных образований по вопросам предоставления необходимых данных в ГИС ЖКХ в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»	Ежеквартально	Администрации сельсоветов, Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района	предоставление соответствующих данных в ГИС ЖКХ
1.5	Разработка органами местного самоуправления схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	До 31 декабря 2019 года	Администрации сельсоветов, Комитет по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района	разработка к 2019 году схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения во всех муниципальных образованиях

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2018

с. Чарышское

№ 369

Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2019 году краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и законом Алтайского края от 28.06.2013 № 37-ЗС «О регулировании некоторых отношений по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить краткосрочный план реализации в 2019 году краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Постановление Администрации района от 04.10.2017 № 640 «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2017-2019 годах краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района Ермак С.В.

Глава района

А.В. Ездин

КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН  
реализации в 2019 году краевой программы «Капитальный ремонт  
общего имущества в многоквартирных домах, расположенных  
на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

1. Настоящий краткосрочный план реализации в 2019 году краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы (далее – «план реализации краевой программы») разработан в целях определения объема необходимых средств на проведение капитального ремонта и планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2019 год.

2. Мероприятия плана реализации краевой программы направлены на решение задачи по своевременному проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3. План реализации краевой программы сформирован на основании постановления Администрации Алтайского края от 10.04.2014 № 177 «О порядке подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы.

4. Ожидаемым конечным результатом выполнения плана реализации краевой программы в 2019 году и показателем социально-экономической эффективности является качественное улучшение технических характеристик объектов общего имущества многоквартирных домов в результате проведения капитального ремонта в 1 доме площадью 581,6 кв. метра.

5. Исполнители мероприятий плана реализации краевой программы:

Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края;

некоммерческая организация «Региональный оператор Алтайского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;

муниципальное образование Чарышский район Алтайского края.

6. Общий объем средств, направляемых на выполнение плана реализации краевой программы, составляет 2265479,52 рублей.

7. В план реализации краевой программы включены многоквартирные дома, срок выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту которых планируется на период 2019 года согласно краевой программе «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы.

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества в рамках плана реализации краевой программы, приведен в приложении 1.

Предельная стоимость проведения капитального ремонта в расчете на один квадратный метр общей площади помещений в многоквартирных домах на 2019 год устанавливается в размере 8837,09 рублей.

Реестр многоквартирных домов по видам капитального ремонта (приложение 2) содержит перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предусмотренный статьей 166 Жилищного кодекса Российской Федерации и статьей 5 закона Алтайского края от 28.06.2013 № 37-ЗС «О регулировании некоторых отношений по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края».

Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов приведены в приложении 3.

#### 8. Администрация Чарышского района Алтайского края:

контролирует выполнение мероприятий плана реализации краевой программы, устанавливает причины не достижения ожидаемого конечного результата и определяет меры по их устранению;

освещает в средствах массовой информации итоги выполнения плана реализации краевой программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к краткосрочному плану реализации в 2019 году краевой  
программы «Капитальный ремонт общего имущества в  
многоквартирных домах, расположенных на территории  
Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

Перечень  
многоквартирных домов, в отношении которых  
планируется проведение капитального ремонта общего имущества  
в рамках плана реализации краевой программы

№ п/ п	Адрес многоквартир- ного дома (далее – МКД)	Год		Мате- риал стен	Ко- ли- чест- во эта- жей	Ко- ли- чест- во подъ- ездов	Общая пло- щадь МКД, всего	Площадь поме- щений		Количе- ство жителей, зарегист- ри- рованных в МКД на дату утвер- жде- ния крат- ко- срочного плана	Стоимость капитального ремонта				Удель- ная стои- мость капи- таль- ного ремонта 1 кв. м общей площади помеще- ний МКД	Предель- ная стои- мость капи- таль- ного ремонта 1 кв. м общей площади помеще- ний МКД	Плано- вая дата завер- шения работ	
		ввода в экс- плуа- тацию	завер- шения по- след- него капи- таль- ного ремон- та					Всего	в том числе жилых поме- ще- ний, находя- щихся в собст- вен- ности граж- дан		всего	в том числе						
												за счет средств в Фонда	за счет средств бюджета субъекта Россий- ской Федера- ции	за счет средств местного бюджета				за счет средств собствен- ников помеще- ний в МКД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Итого по Чарышско- му району	X	X	X	X	X	561,6	561,6	438,3	24	900 000,0	0,00	0,00	0,00	900 000,0	0,00	3 043,09	Декабрь 2019 г.
1	Чарышский район, с. Ча- рышское, ул. Советская, д.12	1988	-	Кир- пич- ные	2	2	561,60	561,60	438,30	24	900 000,0	0,00	0,00	0,00	900 000,0	0,00	3 043,09	Декабрь 2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к краткосрочному плану реализации в 2019 году краевой  
программы «Капитальный ремонт общего имущества в  
многоквартирных домах, расположенных на территории  
Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

**РЕЕСТР  
многоквартирных домов по видам капитального ремонта**

№ п/ п	Адрес многоквартир- ного дома	Стоимость капиталь- ного ремонта	Виды, установленные частью 1 ст.166 Жилищного Кодекса Российской Федерации											Виды, установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации					
			ремонт внутри- домовых инженер- ных систем	ремонт или замена лифтового оборудова- ния	ремонт крыши		ремонт подваль- ных помеще- ний	ремонт фасада		ремонт фундамента		утепление фасада		пере- устройство неventили- руемой крыши на вентили- руемую крышу, устройство выходов на кровлю	установка коллек- тивных (обще- домовых) приборов учёта и узлов управ- ления и регули- рования	ремонт подъ- ездов, в том числе без усилен- ия строи- тельных конст- рукций	прове- дение энерге- тиче- ского обсле- дова- ния		
					руб.	ед.		руб.	кв. м.	руб.	кв. м.	руб.	кв. м.					руб.	кв. м.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по Чарышско- му району		900 000,0	0,00	0,0	0,0	730,08	900 000,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Чарышский район, с. Ча- рышское, ул. Советская, 12	900 000,0	0,00	0,0	0,0	730,08	900 000,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к краткосрочному плану реализации в 2019 году краевой  
программы «Капитальный ремонт общего имущества в  
многоквартирных домах, расположенных на территории  
Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов

№ п/п	Наименование муниципально-го образования	Общая площадь многоквартирного дома, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Количество МКД				Стоимость капитального ремонта			
				2017 год	2018 год	2019 год	всего	2017 год	2018 год	2019 год	всего
		кв. м	чел.	ед.	ед.	ед.	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по Чарышскому району		561,6	24	0	0	1	561,6	0,0	0,0	900 000,0	900 000,0
				2017 год	2018 год	2019 год	всего	2017 год	2018 год	2019 год	всего
		кв. м	чел.	ед.	ед.	ед.	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по Чарышскому району		561,6	24	0	0	1	561,6	0,0	0,0	900 000,0	900 000,0



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2018

с.Чарышское

№ 383

О внесении изменений в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 15.02.2012 № 139 «Об утверждении отраслевого положения об оплате труда работников районных муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных), подведомственных комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края

В связи с проведенной реорганизацией районных муниципальных учреждений культуры, подведомственных комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края, в целях обеспечения условий для надлежащего функционирования вновь созданного учреждения МБУК «Чарышский районный культурно-досуговый центр»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 15.02.2012 № 139 «Об утверждении отраслевого положения об оплате труда работников районных муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных), подведомственных комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края, изложив ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2, ПРИЛОЖЕНИЕ 3 в новой редакции (Прилагаются).

2. Постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 25.04.2017 № 218 «О внесении изменений в постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 15.02.2012 № 139 «Об утверждении отраслевого положения об оплате труда работников районных муниципальных учреждений (автономных, бюджетных казенных), подведомственных комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края», считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации района С.И. Хохлова.

Глава района

А.В. Ездин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению  
Администрации района  
от 31.05.2018 № 383

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Отраслевому положению об оплате  
труда работников районных муниципаль-  
ных учреждений всех типов (автономных,  
бюджетных, казенных), подведомствен-  
ных комитету по культуре, спорту и де-  
лам молодежи Администрации Чарыш-  
ского района Алтайского края

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ  
профессий работников культуры и искусства

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры и  
искусства ведущего звена»

№ п/п	Наименование должности	Минимальные размеры окладов
Должности работников, занятых в организациях исполнительских искусств (театрах, музыкальных и танцевальных коллективах, концертных организациях, концертных залах)		
1.	Аккомпаниатор-концертмейстер  -ведущей категории -первой категории -второй категории -не имеющий категории	  5117 4322 3588 3265
Должности работников, занятых в библиотеках		
2.	Библиотекарь  -ведущий -первой категории -второй категории -не имеющий квалификационной категории	  5117 4734 4322 3588
2.1	Методист централизованной библиотечной системы, музея, клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры и других аналогичных организаций  -ведущий -первой категории -второй категории -не имеющий квалификационной категории	  5528 4322 3588 3265
3. Должности работников, занятых в домах народного творчества и других аналогичных организациях, обеспечивающих методическое руководство организациями культурно-досугового типа		

3.1	Специалист по фольклору -ведущий -первой категории -второй категории	5117 4322 3588
3.2	Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива -высшей категории -первой категории -второй категории -не имеющий квалификационной категории	5528 5117 4734 3941
4. Должности работников, занятых в культурно - досуговых организациях клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы) и других аналогичных культурно - досуговых организациях		
4.1	<i>Художественный руководитель филиала организации культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)</i> -ведущий -первой категории -второй категории -не имеющий квалификационной категории	5117 4322 3941 3588
4.2	<i>Звукорежиссер организации культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)</i>	3941
4.3	Помощник директора -не имеющий квалификационной категории	2971

5.Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры и искусства»

№ п/п	Наименование должности	Минимальный размер оклада
Должности работников, занятых в музеях и других учреждениях музейного типа		
5.1	Главный хранитель музейных предметов	5117
Должности работников, занятых в библиотеках		
5.2	Заведующий филиалом библиотеки, централизованной библиотечной системы -в универсальных библиотеках -в детских, юношеских библиотеках -в других библиотеках	5938 5528 5117

5.3	Заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы  -в универсальных библиотеках -в детских, юношеских библиотеках -в других библиотеках	5938 5528 5117
5.4	Заведующий межпоселенческой центральной библиотекой	5528
6. Должности работников, занятых в организациях культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)		
6.1	Директор районного культурно - досугового центра (Менеджер культурно-досуговых организаций)  -ведущий -первой категории -второй категории -не имеющий квалификационной категории	5528 5117 4322 3941
6.2	Заведующий СДК, СК (Заведующий филиалом организации культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы)  -ведущий -первой категории -второй категории -не имеющий квалификационной категории	5528 5117 4322 3941

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению  
Администрации района  
от 31.05.2018 № 383

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Отраслевому положению об оплате труда работников районных муниципальных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), подведомственных комитету по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района Алтайского края

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ  
должностей работников образования

№п/п	Наименование должности	Минимальные размеры окладов работников, руб.
1	2	3
1.	Директор	5528
2.	Преподаватель	
	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3265
	Высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3588
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3941
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	4322
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин)	4734
	Высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин), либо II квалификационная категория	5117
	I квалификационная категория	5528
	высшая квалификационная категория	5940

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к постановлению  
Администрации района  
от 31.05.2018 № 383

«ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Отраслевому положению об оплате  
труда работников районных муниципаль-  
ных учреждений всех типов (автономных,  
бюджетных, казенных), подведомствен-  
ных комитету по культуре, спорту и де-  
лам молодежи Администрации Чарыш-  
ского района Алтайского края

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ  
профессий рабочих культуры и искусства

Размеры окладов рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размеры окладов, рублей, руб.
1 разряд	2112
2 разряд	2196
3 разряд	2302
4 разряд	2411
5 разряд	2677
6 разряд	2971
7 разряд	3265
8 разряд	3588
9 разряд	3941

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.05.2018

с. Чарышское

№ 118-р

В соответствии с федеральным законом от 01.11.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с угрозой ухудшения паводковой обстановки на территории района по причине прогнозируемых высоких температур наружного воздуха, а также осадками в виде дождя:

1. Ввести для органов местного самоуправления и сил районного звена Алтайской ТП РСЧС режим функционирования «Повышенная готовность» межмуниципального характера на всей территории Чарышского района Алтайского края;

1.1. Установить местный уровень реагирования на возникшую угрозу чрезвычайной ситуации.

2. Эвакуационной комиссии района (С.И. Хохлов) привести в готовность пункты временного размещения населения;

2.1. Совместно с ПО «Чарышский кооператор» (В.Ф. Наумов по согласованию) проработать вопрос обеспечения эвакуированного населения предметами первой необходимости, продуктами питания и питьевой водой.

3. Рекомендовать администрациям сельсоветов района совместно со старостами населенных пунктов проверить запасы материальных средств на подведомственных территориях;

3.1. Привести в готовность группы оповещения и эвакуации населения;

3.2. Организовать постоянный мониторинг за уровнем воды на водоемах района, о состоянии докладывать каждые 4 часа в ЕДДС Чарышского района (тел. 21-001);

3.3. Проинформировать население о возникшей угрозе и правилах поведения при наводнении.

4. Дежурным водомерных постов осуществлять доклады по отслеживанию уровня воды каждые 4 часа в соответствии с установленным порядком.

5. Обо всех происшествиях незамедлительно докладывать через ЕДДС Чарышского района.

6. Действие настоящего распоряжения распространить с момента подписания до признания его утратившим силу.

7. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края, на официальном сайте МО Чарышский район Алтайского края.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом ГОЧС и мобилизационной работе П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин

**Сборник муниципальных правовых актов  
Чарышского района Алтайского края  
№ 126 ч. 1, май 2018г.**

**Руководитель редакционной комиссии:** Лопаков С.А.  
тираж 14 экз.

**Учредители:**  
Администрация Чарышского района Алтайского края

Адрес редакции: 658170, с. Чарышское, Чарышского района  
Алтайского края, ул. Центральная, д.20

Подписано в печать 18.06.2018