

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Чарышского района
Алтайского края

№ 138
май 2019 года

Официальное издание
Чарышского районного Совета народных депутатов,
Администрации Чарышского района
Алтайского края

с. Чарышское

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Чарышского района Алтайского края

№ 138

май 2019 год

Сборник муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края состоит из трех разделов:

В первом разделе публикуются решения Чарышского районного Совета народных депутатов, постановления и распоряжения главы Чарышского района.

Во втором разделе публикуются постановления и распоряжения Администрации Чарышского района.

В третьем разделе публикуются распоряжения и приказы руководителей органов Администрации района.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ	
Решения	
29.05.2019 № 9 О даче согласия на принятие в собственность муниципального образования Чарышский район Алтайского края движимого имущества	6
29.05.2019 № 10 О даче согласия на продажу движимого имущества	7
29.05.2019 № 11 О Перечне должностных лиц Администрации района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	8
РАЗДЕЛ ВТОРОЙ	
Постановления	
07.05.2019 № 307 О создании муниципального унитарного предприятия «Чарышское тепло»	10
07.05.2019 № 308 О создании муниципального унитарного предприятия «Чарышская вода»	13
07.05.2019 № 310 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку площадью 778 кв.м., расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на юго-восток от жилого дома № 9 по ул. Табунская	16
07.05.2019 № 328 Об утверждении Положения о призывной комиссии муниципального образования Чарышский район Алтайского края	17
16.05.2019 № 348 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 13.03.2017 № 127 «О функционировании единой дежурно-диспетчерской службы Администрации Чарышского района Алтайского края»	21

16.05.2019 № 349 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку площадью 778 кв.м., расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от жилого дома №11а по ул. Табунская	35
17.05.2019 № 350 Об уточнении адреса жилому дому с кадастровым номером 22:58:080303:239 и земельному участку, расположенным по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Засосновская, д.19, кв.2	36
17.05.2019 № 351 О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Советская, юго-восточнее дома № 29	37
20.05.2019 № 355 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края	38
20.05.2019 № 356 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края	39
20.05.2019 № 357 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края	40
20.05.2019 № 358 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края	41
20.05.2019 № 359 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Алексеевский сельсовет Чарышского района Алтайского края	42
20.05.2019 № 360 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края	43
20.05.2019 № 361 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Березовский сельсовет Чарышского района Алтайского края	44
20.05.2019 № 362 О подготовке проекта новой редакции правил землепользования застройки муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края	45
20.05.2019 № 365 О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие и укрепление муниципального архива в Чарышском районе» на 2019-2023 годы	46

22.05.2019 № 370 О принятии на учет Лопаковой С.Ю., желающую приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»	59
24.05.2019 № 381 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 25.01.2019 № 55 «О группировке сил и средств, предназначенной для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и проведения работ по их ликвидации на территории Чарышского района»	60
31.05.2019 № 402 Об уточнении адреса жилого дому и земельному участку, расположенных по адресу; РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Партизанская, д.38, кв.1	63
31.05.2019 № 403 О присвоении вновь образованным земельным участкам, путем раздела земельного участка, площадью 2846 кв.м. с кадастровым номером 22:88:080314:136, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Спортивная, д.4	64
РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ	
Распоряжения	
06.05.2019 № 100-р	65
21.05.2019 № 113-р	67
21.05.2019 № 114-р	68
28.05.2019 № 122-р	69

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

29.05.2019

с. Чарышское

№ 9

О даче согласия на принятие в
собственность муниципального
образования Чарышский район
Алтайского края движимого
имущества

В соответствии с Уставом муниципального образования Чарышский район
Алтайского края, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Дать согласие на принятие из собственности муниципального образования
Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края в собственность
муниципального образования Чарышский район Алтайского края трактора ДТ-75ДЕ-
РС4 с бульдозерным оборудованием БУДТ, 2009 года выпуска, заводской № машины
741635 (753561), двигатель № 117488, коробка передач № 946045, цвет красный, вид
двигателя - гусеничный, паспорт самоходной машины и других видов техники ВЕ
482709 от 17.09.2009г.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

29.05.2019

с. Чарышское

№ 10

О даче согласия на продажу
движимого имущества

В соответствии с Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Дать согласие на продажу движимого имущества: трактора ДТ-75ДЕ-РС4 с бульдозерным оборудованием БУДТ, 2009 года выпуска, заводской № машины 741635 (753561), двигатель № 117488, коробка передач № 946045, цвет красный, вид движителя - гусеничный, паспорт самоходной машины и других видов техники ВЕ 482709 от 17.09.2009г.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

29.05.2019

с. Чарышское

№ 11

О Перечне должностных лиц
Администрации района,
уполномоченных составлять
протоколы об административных
правонарушениях

Учитывая изменения законодательства, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Утвердить Перечень должностных лиц Администрации района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Алтайского края от 10 июля 2002 года №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение Чарышского районного Совета народных депутатов от 27.11.2015 № 107 «О перечне должностных лиц Администрации района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

3. Опубликовать данное решение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

**Перечень
должностных лиц Администрации района, уполномоченных составлять
протоколы об административных правонарушениях**

Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 25, частями 2.3 и 4 статьи 25-1(в части муниципальных услуг), 27,35,36-1,40,40-2,40-3,41,46,49-4,51,56,58.59.60.61.61-1.67,68, 68-2,70,71 Закона Алтайского края от 10 июля 2002 года №46-С «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», уполномочены составлять должностные лица Администрации района:

- Заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию;
- Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района;
- Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района;
- Управляющий делами Администрации района, руководитель аппарата;
- Заведующий отделом ГО и ЧС и моб.работе Администрации района;
- Заведующий отделом архитектуры и градостроительства комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района;
- Заведующий отделом по труду комитета по ЖКХ, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации района;
- Председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;
- Председатель комитета по культуре, спорту и делам молодежи Администрации района;
- Заведующий архивным отделом Администрации района;
- Председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07 .05.2019

с. Чарышское

№ 307

О создании муниципального
унитарного предприятия
«Чарышское тепло»

С целью более эффективного использования муниципальной собственности, удовлетворения общественных потребностей по водоснабжению, теплоснабжению, выполнения работ, оказания услуг, решения социальных задач и обеспечения стабильного функционирования объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры, а также исполнения функций специализированной службы по вопросам похоронного дела, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Чарышского районного Совета депутатов от 25.02.2019 № 1 «О даче согласия на создание муниципального унитарного предприятия «Чарышское тепло», руководствуясь Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, решением Чарышского районного Совета народных депутатов от 25.03.2011 № 11 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Создать муниципальное унитарное предприятия с полным фирменным наименованием: муниципальное унитарное предприятие «Чарышское тепло», сокращенное фирменное наименование: МУП «Чарышское тепло».

2. Утвердить устав муниципального унитарного предприятия «Чарышское тепло» (далее – МУП «Чарышское тепло»).

3. Определить, что:

3.1. Целями деятельности МУП «Чарышское тепло» являются:

- решение социальных задач, удовлетворение общественных потребностей в теплоснабжении жителей и иных потребителей на территориях Чарышского, Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края; (при наличии переданного Администрацией района имущества в соответствии с законодательством).

- предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края;

- предоставление иных услуг населению и иным потребителям;

- получение прибыли.

3.2. Предметом деятельности МУП «Чарышское тепло» является:

- оказание услуг в сфере теплоснабжения, в области жилищно-коммунального хозяйства на территориях Чарышского и Краснопартизанского сельсоветов Чарышского района Алтайского края;

- оказание услуг в сфере похоронного дела и предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края

3.3. Учредителем и собственником имущества МУП «Чарышское тепло» является муниципальное образование Чарышский район Алтайского края (далее - муниципальное образование).

Функции и полномочия учредителя и собственника МУП «Чарышское тепло» от имени муниципального образования осуществляет Администрация Чарышского района в лице главы района, самостоятельно и (или) через уполномоченный орган – комитет по экономике и управлению имуществом Администрации Чарышского района Алтайского края в соответствии с законодательными актами, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, другими муниципальными правовыми актами муниципального образования определяющими их компетенцию.

3.4. МУП «Чарышское тепло» создается на неопределенный срок.

3.5. Место нахождения МУП «Чарышское тепло»: 658170, Российская Федерация, Алтайский край, Чарышский район, село Чарышское, улица Центральная, 31.

3.6. Размер уставного фонда МУП «Чарышское тепло» составляет 100000 (сто тысяч) рублей. Уставной фонд должен быть полностью сформирован в течение трех месяцев с момента государственной регистрации МУП «Чарышское тепло».

3.7. Основные виды деятельности МУП «Чарышское тепло» определяются уставом предприятия.

4. Заведующему юридическим отделом Администрации района (Болотов Д.Н.) подготовить и представить в двухдневный срок с момента подписания настоящего постановления проект трудового договора для заключения с директором МУП «Чарышское тепло».

5. Директору МУП «Чарышское тепло» обеспечить государственную регистрацию МУП «Чарышское тепло» в установленном законом порядке.

6. Председателю комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ворогушина Д.А.):

6.1. В двухдневный срок с момента подписания настоящего постановления, с целью предоставления для государственной регистрации МУП «Чарышское тепло»,

подготовить сведения о составе и балансовой стоимости имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения.

6.2. В трехмесячный срок с момента государственной регистрации МУП «Чарышское тепло», в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, полностью сформировать уставный фонд предприятия, подготовить реестр другого имущества необходимого для осуществления уставной деятельности МУП «Чарышское тепло», произвести его оценку и закрепить за МУП «Чарышское тепло» на праве хозяйственного ведения.

7. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07 .05.2019

с. Чарышское

№ 308

О создании муниципального
унитарного предприятия
«Чарышская вода»

С целью более эффективного использования муниципальной собственности, удовлетворения общественных потребностей по водоснабжению, теплоснабжению, выполнения работ, оказания услуг, решения социальных задач и обеспечения стабильного функционирования объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры, а также исполнения функций специализированной службы по вопросам похоронного дела, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Чарышского районного Совета депутатов от 25.02.2019 № 2 «О даче согласия на создание муниципального унитарного предприятия «Чарышская вода», руководствуясь Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, решением Чарышского районного Совета народных депутатов от 25.03.2011 № 11 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Создать муниципальное унитарное предприятия с полным фирменным наименованием: муниципальное унитарное предприятие «Чарышская вода», сокращенное фирменное наименование: МУП «Чарышская вода».

2. Утвердить устав муниципального унитарного предприятия «Чарышская вода» (далее – МУП «Чарышская вода»).

3. Определить, что:

3.1. Целями деятельности МУП «Чарышская вода» являются:

- решение социальных задач, удовлетворение общественных потребностей в водо-теплоснабжении жителей и иных потребителей на территориях Чарышского, Краснопартизанского, Малобашцелакского, Маралихинского, Алексеевского, Тулатинского, Березовского, Сентелекского, Мякского сельсоветов Чарышского района Алтайского края; (при наличии переданного Администрацией района имущества в соответствии с законодательством).

- предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края;

- предоставление иных услуг населению и иным потребителям;

- получение прибыли.

3.2. Предметом деятельности МУП «Чарышская вода» является:

- оказание услуг в сфере водо-теплоснабжения, в области жилищно-коммунального хозяйства на территориях Чарышского, Краснопартизанского Малобашчелакского, Маралихинского, Алексеевского, Тулатинского, Березовского, Сентелекского, Мякского сельсоветов Чарышского района Алтайского края;

- оказание услуг в сфере похоронного дела и предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на территориях Чарышского, Краснопартизанского Малобашчелакского, Маралихинского, Алексеевского, Тулатинского, Березовского, Сентелекского, Мякского сельсоветов Чарышского района Алтайского края.

3.3. Учредителем и собственником имущества МУП «Чарышская вода» является муниципальное образование Чарышский район Алтайского края (далее - муниципальное образование).

Функции и полномочия учредителя и собственника МУП «Чарышская вода» от имени муниципального образования осуществляет Администрация Чарышского района в лице главы района, самостоятельно и (или) через уполномоченный орган – комитет по экономике и управлению имуществом Администрации Чарышского района Алтайского края в соответствии с законодательными актами, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, другими муниципальными правовыми актами муниципального образования определяющими их компетенцию.

3.4. МУП «Чарышская вода» создается на неопределенный срок.

3.5. Место нахождения МУП «Чарышская вода»: 658170, Российская Федерация, Алтайский край, Чарышский район, село Чарышское, улица Центральная, 31.

3.6. Размер уставного фонда МУП «Чарышская вода» составляет 100000 (сто тысяч) рублей. Уставной фонд должен быть полностью сформирован в течение трех месяцев с момента государственной регистрации МУП «Чарышская вода».

3.7. Основные виды деятельности МУП «Чарышская вода» определяются уставом предприятия.

4. Заведующему юридическим отделом Администрации района (Болотов Д.Н.) подготовить и представить в двухдневный срок с момента подписания настоящего постановления проект трудового договора для заключения с директором МУП «Чарышская вода».

5. Директору МУП «Чарышская вода» обеспечить государственную регистрацию МУП «Чарышская вода» в установленном законом порядке.

6. Председателю комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ворогушина Д.А.):

6.1. В двухдневный срок с момента подписания настоящего постановления, с целью предоставления для государственной регистрации МУП «Чарышская вода», подготовить сведения о составе и балансовой стоимости имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения.

6.2. В трехмесячный срок с момента государственной регистрации МУП «Чарышская вода», в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, полностью сформировать уставный фонд предприятия, подготовить реестр другого имущества необходимого для осуществления уставной деятельности МУП «Чарышская вода», произвести его оценку и закрепить за МУП «Чарышская вода» на праве хозяйственного ведения.

7. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.05.2019

с. Чарышское

№ 310

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку площадью 778 кв. м., расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на юго-восток от жилого дома № 9 по ул. Табунская

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованному земельному участку площадью 778 кв. м., расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на юго-восток от жилого дома № 9 по ул. Табунская, присвоить адрес:
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Табунская, 11, площадью 778 кв. м..
2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05.2019

с. Чарышское

№ 328

Об утверждении Положения о призывной комиссии муниципального образования Чарышский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 852 "Об утверждении Положения о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения воинской службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления для их работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований",

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о призывной комиссии муниципального образования Чарышский район Алтайского края (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.В. Ездин

ПОЛОЖЕНИЕ
о призывной комиссии муниципального образования
Чарышский район Алтайского края

I. Общие положения

1.1. Призывная комиссия муниципального образования Чарышский район Алтайского края по мобилизации граждан (далее - "Призывная комиссия") является коллегиальным органом, осуществляющим полномочия, связанные с призывом на военную службу по мобилизации граждан, пребывающих в запасе и проживающих на территории Чарышского района, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования) для прохождения военной службы в военное время на воинских должностях или для работы на должностях гражданского персонала, предусмотренных штатами военного времени, а также полномочия Призывной комиссии, возлагаемые на нее в мирное время и в период мобилизации.

1.2. В своей деятельности Призывная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.3. Призывная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, а также иными организациями, предприятиями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

1.4. Призывная комиссия создается в мирное время.

II. Функции Призывной комиссии

2.1. На Призывную комиссию возлагаются следующие функции:

1) в мирное время:

организация призыва граждан и его обеспечения;

2) в период мобилизации:

уточнение объема и сроков поставки ресурсов военным комиссариатом Алтайского края;

осуществление призыва граждан и его обеспечение.

III. Полномочия Призывной комиссии

Призывная комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1. В мирное время:

утверждает порядок проведения оповещения, явки (доставки) ресурсов и предложения по обеспечению проведения этих мероприятий по представлению

военного комиссариата;

организует своевременное оповещение и явку (доставку) граждан, пребывающих в запасе, на пункты сбора военного комиссариата муниципального образования (муниципальных образований);

содействует подбору граждан в состав аппарата усиления военного комиссариата и привлечению их к тренировочным занятиям;

вносит на заседания Правительства Алтайского края вопросы организации и всестороннего обеспечения вышеуказанных мероприятий, в том числе предоставления зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с планами мобилизации;

принимает решение об общем объеме планируемых к призыву ресурсов в пределах мобилизационного задания с учетом резервов, необходимых для гарантированного выполнения задания.

3.2. В период мобилизации:

во взаимодействии с военным комиссариатом обеспечивает доведение до сведения граждан и организаций решений Президента Российской Федерации об объявлении общей или частичной мобилизации на территории Алтайского края;

осуществляет во взаимодействии с военным комиссариатом оповещение и контролирует явку (доставку) граждан, подлежащих призыву;

организует взаимодействие органов исполнительной власти края и органов местного самоуправления по вопросам розыска не оповещенных или уклонившихся от явки граждан, приписанных к воинским частям.

IV. Состав и организация работы Призывной комиссии

4.1. В состав Призывной комиссии включаются:

председатель Призывной комиссии – Глава района;

заместитель председателя Призывной комиссии - военный комиссар;

секретарь Призывной комиссии - работник военного комиссариата;

представитель ОП по Чарышскому району МО МВД России «Усть-Калманский»;

представитель КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»;

другие должностные лица по предложению военного комиссариата.

4.2. Члены Призывной комиссии входят в состав аппарата усиления военного комиссариата.

4.3. Деятельность Призывной комиссии в мирное время планируется и организуется, как правило, в период проведения текущего уточнения документов мобилизационного плана.

Заседания Призывной комиссии проводятся по мере необходимости. Внеочередные (срочные) заседания Призывной комиссии проводятся по решению председателя Призывной комиссии при мобилизации и при введении (объявлении) высших степеней боевой готовности.

Заседание Призывной комиссии считается правомочным при присутствии не менее 50% ее состава.

Решения Призывной комиссии по обсуждаемым вопросам принимаются большинством голосов членов Призывной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

4.4. Решение Призывной комиссии в день принятия оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Призывной комиссии.

Подлинники протоколов хранятся в военном комиссариате.

4.5. Председатель Призывной комиссии:

организует подготовку заседаний Призывной комиссии и председательствует на них, осуществляет иные меры по обеспечению ее работы, несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, готовит план работы Призывной комиссии и отчеты о ее деятельности;

производит распределение обязанностей между членами Призывной комиссии;

осуществляет текущий контроль за принятием мер по выработанным решениям, рекомендациям, заключениям по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

4.6. Заместитель председателя Призывной комиссии:

в отсутствие председателя исполняет его обязанности;

организует и ведет работу по подготовке к заседанию Призывной комиссии;

выполняет поручения председателя Призывной комиссии;

решает текущие вопросы деятельности Призывной комиссии;

организует подготовку информационных материалов о работе Призывной комиссии.

4.7. Секретарь Призывной комиссии:

осуществляет свою деятельность под руководством председателя и заместителя председателя Призывной комиссии;

ведет протоколы заседаний;

готовит повестку дня заседаний;

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Призывной комиссии;

обеспечивает необходимыми материалами членов Призывной комиссии и иных привлекаемых к работе Призывной комиссии лиц;

ведет необходимую для работы документацию;

обобщает поступившие предложения по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизационной готовности.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2019

с. Чарышское

№ 348

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 13.03.2017 № 127 «О функционировании единой дежурно-диспетчерской службы Администрации Чарышского района Алтайского края»

В соответствии с протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28 августа 2015 года № 7,

п о с т а н о в л я ю:

1. Приложение 1 постановления Администрации района от 13.03.2017 № 127 «О функционировании единой дежурно-диспетчерской службы Администрации Чарышского района Алтайского края» изложить в новой редакции (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом по делам ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин

ПОЛОЖЕНИЕ
о единой дежурно-диспетчерской службе Администрации
Чарышского района Алтайского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы Администрации Чарышского района (далее - ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система - 112).

1.1.2. ЕДДС является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РЗ РСЧС). На базе ЕДДС разворачивается система - 112.

1.1.3. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности органов местного самоуправления и служб Чарышского района к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий Администрации Чарышского района по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования РЗ РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами РЗ РСЧС, оповещения руководящего состава и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.6. Общее руководство ЕДДС осуществляет глава района, непосредственное - начальник ЕДДС или заведующий отделом по делам ГОЧС и мобилизационной работе Администрации района при его отсутствии.

1.1.7. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Алтайского края, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством Алтайского края, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС) главного управления МЧС России (далее - ГУ МЧС России) по Алтайскому краю, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Алтайского края.

1.2. Основные задачи ЕДДС

1.2.1. ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

- прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);
- оповещение и информирование руководства ГО, РЗ РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Чарышского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории Чарышского района, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;
- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, органами Администрации района, администрациями сельсоветов и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Чарышского района;
- информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;
- оповещение и информирование ЕДДС муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;
- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;
- оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Чарышского района, постановка и доведение до них задач по локализации

и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3. Основные функции ЕДДС

1.3.1. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

- информационное обеспечение координационного органа РСЧС Чарышского района;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Чарышского района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

- обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения;

- доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданного при Администрации района;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Чарышского района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

- представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

- участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

1.4. Состав и структура ЕДДС

1.4.1. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В состав руководства ЕДДС входят: заведующий отделом по делам ГОЧС и мобилизационной работе Администрации района и начальник ЕДДС. В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС должны быть предусмотрены оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется штатным расписанием ЕДДС.

1.4.3. Пункт управления ЕДДС (далее - ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, диспетчеров системы - 112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается в помещениях Администрации района.

1.4.4. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.5. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

1.4.6. Рекомендуемый состав технических средств управления ЕДДС:

- средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;
- средства оповещения руководящего состава и населения;
- средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;
- оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);
- система видеоконференцсвязи;
- каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю, ЕДДС соседних муниципальных образований, объектами с массовым пребыванием людей;
- метеостанция;
- приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.4.7. Средства связи ЕДДС должны обеспечивать:

- телефонную связь;
- передачу данных;
- прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;
- прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;
- коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

1.4.8. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

1.4.9. Комплекс средств автоматизации (далее – КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

1.4.10. Местная система оповещения представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

1.4.11. Системой оповещения должна обеспечивать передачу:

- сигналов оповещения;
- речевых (текстовых) сообщений;
- условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированного рабочего места ЕДДС.

1.4.12. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС:

- нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);
- соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения Чарышского района;
- журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;
- журнал оперативного дежурства;
- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);
- инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;
- план взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории Чарышского района;
- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;
- схемы и списки оповещения руководства ГО, РЗ РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Чарышского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств

ГО на территории Чарышского района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

- паспорт безопасности, паспорта территорий Чарышского района и сельских населенных пунктов, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты Чарышского района и Алтайского края (в том числе и в электронном виде);

- план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

- графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

- схемы управления и вызова;

- схема местной системы оповещения;

- телефонные справочники;

- документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

- формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

- суточный расчет сил и средств РЗ РСЧС;

- расчет сил и средств Чарышского района, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

- инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

- ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЕДДС

2.1. Режимы функционирования ЕДДС

2.1.1. ЕДДС функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает глава района.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

- прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании системы - 112, регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- поддержание КСА в постоянной оперативной готовности;

- контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

- внесение необходимых изменений в паспорта территорий Чарышского района.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории Чарышского района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС, а ЕДДС незамедлительно передает информацию в ЦУКС ГУ МЧС России.

2.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением главы района при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС. В повышенной готовности ЕДДС обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

- оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ, органов Администрации района, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Алтайского края, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

- координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или оперативного штаба управления в кризисных ситуациях (далее - ОШ УКС) либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением главы района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС выполняет следующие задачи:

- координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

- контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории Чарышского района;

- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС Чарышского района, ЦУКС ГУ МЧС России.

2.1.10. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование ЕДДС при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.1.12. При функционировании ЕДДС в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Алтайского края предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

2.2. Порядок работы ЕДДС

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает главе района,

председателю КЧС и ОПБ района, в ЦУКС ГУ МЧС России, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.2.5. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ района.

2.3. Порядок взаимодействия ЕДДС муниципального образования с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Порядок взаимодействия ЕДДС и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Алтайского края, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

III. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ ЕДДС

3.1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

3.1.1. Комплектование личным составом ЕДДС осуществляется руководством ЕДДС по согласованию с главой района. Сотрудники ЕДДС назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке главой района.

3.1.2. Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным главой района с учётом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по плану утвержденному начальником ГУ МЧС России. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России проводятся ежедневно.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС проводится по специально разработанной МЧС России программе.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС осуществляется:
- в Учебно-методическом центре краевого казенного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны чрезвычайных ситуаций

и пожарной безопасности в Алтайском крае», курсах ГО и других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

- ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

- в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России;

- в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Чарышского района. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

3.1.7. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Практическая стажировка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России согласно графиков и планов стажировки.

Ежемесячно анализируется состояние дел по подготовке персонала и представляется главе района.

3.2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

3.2.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен знать:

- административную структуру Чарышского района и структуру системы - 112 Алтайского края. Должности и фамилии руководящего состава системы безопасности Чарышского района и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в Чарышском районе;

- административные границы Чарышского района, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в Чарышском районе;

- организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Чарышского района;

- зону территориальной ответственности ЕДДС и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории района;

- дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

- социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

- наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

- правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Чарышского района;

- порядок информационного обмена.

3.2.2. Начальник ЕДДС должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы - 112.

3.2.3. Начальник ЕДДС должен уметь:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС;

- организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

3.2.4. Оперативный дежурный ЕДДС должен знать:

- функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

- руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

- структуру и технологию функционирования ЕДДС;

- нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

- документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;

- правила ведения документации.

3.2.5. Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями района - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

- координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

- организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией муниципального образования и органами местного самоуправления;

- эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

- использовать гарнитуру при приеме информации;

- четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

- применять коммуникативные навыки;
- быстро принимать решения;
- эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;
- повышать уровень теоретической и практической подготовки;
- сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.6 Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства района;
- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС;
- выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.7. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

- знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС;
- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);
- умение пользоваться информационной справочной системой.

3.3. Требования к помещению ЕДДС

Расчет потребностей в площадях помещения ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется согласно штатному расписанию ЕДДС.

3.4. Требования к оборудованию ЕДДС

3.4.1. Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1240-р.

3.4.2. В состав оборудования должны входить, как минимум:

- АРМ специалистов оперативной дежурной смены;
- АРМ руководства;
- активное оборудование локальной вычислительной сети;
- структурированная кабельная сеть;
- серверное оборудование;
- специализированные средства хранения данных;
- комплект оргтехники;
- средства связи;
- АРМ управления местной системой оповещения;
- средства видеотоображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;
- метеостанция;

- прибор радиационного контроля;
- источники гарантированного электропитания.

IV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЕДДС

4.1. ЕДДС является службой Администрации района без образования юридического лица.

4.2. Финансирование создания и деятельности ЕДДС может осуществляться из:

- средств районного бюджета муниципального образования;
- иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2019

с. Чарышское

№ 349

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку площадью 778 кв. м., расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от жилого дома № 11а по ул. Табунская

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованному земельному участку площадью 778 кв. м., расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, на запад от жилого дома № 11а по ул. Табунская, присвоить адрес:
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, Сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Табунская, 11б, площадью 778 кв. м..
2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.05.2019

с. Чарышское

№ 350

Об уточнении адреса жилому дому с кадастровым номером 22:58:080303:239 и земельному участку, расположенным по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Засосновская, д. 19, кв. 2

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Жилому дому с кадастровым номером 22:58:080303:239 и земельному участку, расположенным по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Засосновская, д. 19, кв. 2, присвоить адрес:
 - РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Засосновская, д. 20, кв. 2 – зданию;
 - РФ, Алтайский край, Чарышский район, Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Засосновская, 20/2 – земельному участку.
2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019

с. Чарышское

№ 351

О присвоении адреса вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Советская, юго-восточнее дома 29

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованному земельному участку, расположенному по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Советская, юго-восточнее дома номер 29, присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Советская, 29/10.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 355

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Сентелекского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 356

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Чарышского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 357

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Маралихинского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.05.2019

с. Чарышское

№ 358

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Маякского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 359

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Алексеевский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Алексеевский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Алексеевский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Алексеевский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Алексеевского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 360

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Краснопартизанского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 361

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Берёзовского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019

с. Чарышское

№ 362

О подготовке проекта новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края

В связи с необходимостью внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Поручить отделу архитектуры и градостроительства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края подготовить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края.

2. Направить проект новой редакции правил землепользования и застройки муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края главе Администрации Тулатинского сельсовета Чарышского района Алтайского края с целью организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.05.2019

с. Чарышское

№ 365

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие и укрепление муниципального архива в Чарышском районе» на 2019-2023 годы

В соответствии с решением Чарышского районного Совета народных депутатов от 25.12.2018 № 36-н «О районном бюджете муниципального образования Чарышский район на 2019 год» и п.2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

Внести изменения в муниципальные целевые программы «Развитие и укрепление муниципального архива в Чарышском районе» на 2019-2023годы, утвержденную постановлением Администрации Чарышского района Алтайского края от 19.07.2018 № 516:

1. Раздел № 4 «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования программы составляет 180 тыс. рублей, из них: из местного бюджета -180 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 г.-10 тыс. рублей
2020 г.-20 тыс. рублей
2021 г.-50 тыс. рублей
2022 г.-50 тыс. рублей
2023 г.-50 тыс. рублей
2. Изложить паспорт муниципальной целевой программы «Развитие и укрепление муниципального архива в Чарышском районе» на 2019-2023годы в новой редакции (Прилагается).
3. Изложить приложение 2 к муниципальной целевой программы «Развитие и укрепление муниципального архива в Чарышском районе» на 2019-2023годы в новой редакции (Приложение 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Лопакова С.А., управляющего делами Администрации района.

Глава района

А.В. Ездин

Приложение 1
к муниципальной программе
Чарышского района
«Развитие и укрепление
муниципального архива»
на 2019-2023 годы

Паспорт
Муниципальной целевой программы «Развитие и укрепление муниципального архива» на 2019-2023 годы

Ответственный исполнитель Программы	Архивный отдел Администрации Чарышского района Алтайского края
Соисполнители Программы	-
Участники Программы	Архивный отдел Администрации Чарышского района Алтайского края
Подпрограммы Программы	-
Программно-целевые инструменты Программы	-обеспечение оснащенности архивного отдела -обеспечение 100% сохранности архивных документов
Цель Программы	-улучшение условий хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Чарышского района т других архивных документов в интересах граждан, общества и государства
Задачи Программы	-создания условий для постоянного хранения и развития информационного потенциала Чарышского района как важной составной части государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия; -удовлетворение потребностей и реализация прав пользователей в информации, содержащейся в документах Архивного фонда Чарышского района; - оснащение архивного отдела Администрации Чарышского района специальной сканирующей оргтехники и компьютерной техникой для электронного обмена; - расширение площадей архивохранилищ для приема документов
Целевые индикаторы и показатели Программы	-обеспечение нормативных условий хранения документов при расширении площади архивохранилища; -создание фонда пользования на архивные документы, которые составят основу электронного архива; -повышение качества комплектования архива; -повышение степени удовлетворенности населения услугами по предоставлению архивной информации -доля архивных фондов, включая фонды аудио и видеоархивов, перевода в электронный форму. -объем исполнения запросов в форме электронных документов
Сроки и этапы реализации Программы	2019-2023 гг.

Объём и источники финансирования Программы	Всего, руб.	В том числе по годам, руб.				
		2019	2020	2021	2022	2023
Федеральный бюджет						
Краевой бюджет						
Районный бюджет	180,00	10,00	20,00	50,00	50,00	50,00
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение 100% сохранности архивных документов; - создание в помещениях необходимых условий для хранения документов и труда работников архива согласно нормативным требованиям; -обеспечение доли архивных фондов, включая фонды аудио и видеоархивов, перевода в электронную форму - не менее 15% к декабрю 2023 г. - объем исполнения запросов в форме электронных документов к концу 2023 года не менее 50% 					

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной Программы

Необходимость подготовки муниципальной целевой программы Чарышского района «Развитие и укрепление муниципального архива» на 2019-2023 годы и последующей ее реализации вызвана тем, что решением заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества 23 декабря 2009 года был утвержден План реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, пункт 5.7 которого предусматривает перевод архивных фондов в электронный вид, который выражается в постоянном повышении доли муниципальных архивов, использующих информационные системы учета и ведение каталогов в электронном виде. Осуществление мероприятий по обеспечению сохранности архивного фонда, его комплектованию и использованию, укреплению материально-технической базы муниципального архива для оптимизации деятельности по внедрению современных информационно-коммуникационных технологий, созданию нормативных условий хранения документов, улучшению работы по исполнению социально-правовых запросов граждан и организаций – проблемы, требующие длительного поэтапного решения программно-целевым методом.

Программа разработана согласно следующих документов:

- «Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Закона Алтайского края от 28.12.1994 «Об Архивном фонде Алтайского края и архивах»;
- Постановление Администрации Чарышского района Алтайского края от 15.06.2016 № 358.

В 2017 году на хранение в архивный отдел Администрации района поступило 774 единицы хранения. Утверждено на ЭПМК описей дел управленческой документации на 696 единиц хранения, согласовано описей дел по личному составу 374 единиц хранения, поступили на хранение фото в количестве 25 единиц хранения, описаны документы личного происхождения 2 единицы хранения.

Всего на 01 января 2018 года в архивном отделе Администрации района числится 115 фондов, в которых храниться 22854 документов управленческой документации постоянного срока хранения 15861 единиц хранения, документов по

личному составу 6135, фотодокументов 721 единица хранения, научно технической документации 102, документов личного происхождения 35.

В последние годы наблюдаются устойчивые темпы роста количества обращений к архивной информации, ежегодно растет количество дел, выдаваемых из архивохранилищ. Так за 2017 год поступило 830 запросов, на 01 июня 2018 год уже поступило 820 запросов. Активное использование документов ведет к ухудшению их физического состояния, поэтому программа предусматривает проведение мероприятий, направленных на проведение условий хранения документов к нормативным.

В муниципальном архиве внедрен программный комплекс «Архивный фонд» (версия 5.0.5), в который внесено 9225 единиц хранения. Ведется работа по переводу описей в электронный вид отсканировано описей по 50 фондам в количестве 66 описей, 12064 единиц хранения, что составляет около 50% от общего количества.

Мероприятия Программы необходимо рассматривать комплексно и взаимосвязано. Прогноз развития проблемы без использования программно-целевого метода может быть следующим. Перегруженность архивохранилища не позволит производить дальнейший плановый прием документов из организаций – источников комплектования архива, прием документов от ликвидируемых без правопреемников организаций также будет прекращен из-за отсутствия площадей, свободных для приема документов. В результате не обеспечения мер по сохранности архивного фонда Чарышского района увеличится количество утраченных документов в организациях. Утрата документов не позволит в будущем качественно исполнять запросы: возрастет доля отрицательных ответов, увеличатся сроки исполнения запросов, возникнет вероятность нарушения прав граждан и юридических лиц, гарантированных Конституцией и законами Российской Федерации на получение архивной информации.

Программа разработана для улучшения условий хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Чарышского района и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

С учетом общих тенденций развития общества можно прогнозировать дальнейшее увеличение спроса на информацию. Это усугубит существующую проблему оперативного и широкого доступа организаций и населения Чарышского района к информации, хранящейся в архиве. Сегодня архивный отдел не имеет возможности ни экспонировать документы (из-за отсутствия необходимого оборудования), ни организовать работу пользователей с документами в архиве (из-за физической ветхости документов и газет, отсутствия рабочего места и так далее). При почти неизменной численности населения Чарышского района объем архивных фондов неуклонно растет. Затраты на содержание архива напрямую зависят:

- от интенсивности комплектования фондов;
- от количества документов, находящихся на хранении;
- от срока давности документов и их физического состояния.

Поэтому текущее финансирование не позволяет содержать архив в условиях, отвечающих установленным научно обоснованным требованиям, способствующим долговечности исторических документов (световой, температурно-влажностный, санитарно-гигиенический режим и так далее).

2. Приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов программы, сроков и этапов ее реализации

2.1. Приоритеты государственной политики в сфере архивного дела на период до 2023 года сформированы с учетом целей и задач, обозначенных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», утвержденных Приказом Минкультуры РФ от 18.01.2007 № 19;

Развитие архивного дела является одним из приоритетных направлений социальной политики Чарышского района.

2.2. Основной целью Программы является улучшение условий хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Чарышского района и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Программа предусматривает решение основных задач:

создание условий для постоянного хранения и развития информационного потенциала Чарышского района как важной составной части государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия;

удовлетворение потребностей и реализация прав пользователей в информации, содержащейся в документах Архивного фонда Чарышского района;

оснащение архивного отдела Администрации Чарышского района специальной сканирующей оргтехникой и компьютерной техникой, позволяющей архивам использовать информационные системы учета, для организации предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, переводить архивные документы и описи дел в электронный формат;

расширение площадей архивохранилищ для приема документов;

2.3. Конечные результаты реализации программы

В помещениях хранилищ архивного отдела Администрации Чарышского района должны быть созданы условия, обеспечивающие сохранность и предотвращающие потери как документов, так и информации в целом.

Архивный отдел Администрации Чарышского района должен получить техническую возможность предлагать архивную информацию пользователям (организациям и отдельным гражданам) с учетом спроса в удобной форме для изучения и использования.

Доступ пользователей (организаций и отдельных граждан) к имеющейся архивной информации должен быть максимально расширен и облегчен;

важнейшим ожидаемым конечным результатом реализации программы является устойчивое развитие архивного дела;

обеспечение нормативных условий хранения документов при расширении площади архивохранилища; создание фонда пользования на архивные документы, которые составят основу электронного архива; повышение качества комплектования архива;

повышение степени удовлетворенности населения услугами по предоставлению архивной информации;

обеспечение доли архивных фондов, включая фонды аудио и видеоархивов, перевода в электронную форму - не менее 15% к декабрю 2023 г.

объем исполнения запросов в форме электронных документов к концу 2023 года не менее 50%.

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

Период действия Программы 5 лет с 2019 по 2023 годы.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Программа предусматривает основные мероприятия, реализуемые в рамках наиболее актуальных и перспективных направлений муниципальной политики в сфере архивного дела на территории Чарышского района.

Перечень основных мероприятий Программы представлен в приложении 3 к Программе.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств районного бюджета на плановый период. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» органы местного самоуправления обязаны обеспечивать финансовые, материально-технические и иные условия необходимые для работы архивов.

Общий объем финансирования программы составляет 180 тыс. рублей, из них: из местного бюджета – 180 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019-10 тыс. рублей

2020-20 тыс. рублей

2021-50 тыс. рублей

2022-50 тыс. рублей

2023-50 тыс. рублей

Объемы финансирования программы подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законом о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Сводные финансовые затраты по направлениям программы представлены в приложении 4 к программе.

Финансирование Программы осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Реализация Программы в части средств районного бюджета является расходным обязательством муниципального района.

5. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками реализации программы

При реализации настоящей программы и для достижения поставленных ею целей необходимо учитывать возможные макроэкономические, социальные, операционные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей программы.

По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации программы существенными являются следующие риски: нормативно-правовые, организационные и управленческие риски (непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия программы, недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации программы, отставание от сроков реализации программных мероприятий).

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации программы, обеспечением мониторинга ее осуществления и оперативного внесения необходимых изменений.

Макроэкономические риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста национальной экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы.

Вероятность реализации финансовых рисков в значительной степени связана с возможностью реализации макроэкономических рисков. Однако, учитывая практику программного бюджетирования, охватывающего среднесрочную перспективу, данные риски можно оценить, как умеренные.

Наибольшее отрицательное влияние на выполнение программы может оказать реализация макроэкономических рисков и связанных с ними финансовых рисков. В рамках программы отсутствует возможность управления этими рисками. Вероятен лишь оперативный учет последствий их проявления.

Минимизация финансовых рисков возможна на основе регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий программы.

В соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, Чарышского района организацию выполнения мероприятий программы и контроль за их реализацией осуществляет Архивный отдел.

Мониторинг реализации программы осуществляется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий программы в установленные сроки, сведения о финансировании программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикаторов программы.

Финансирование программы производится в порядке, установленном для исполнения районного бюджета.

Архивный отдел:

организует реализацию программы, принимает решение о внесении изменений в программу в соответствии с установленными порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины не достижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

подготавливает ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации программы;

осуществляет реализацию мероприятий программы, в отношении которых они

являются исполнителями или в реализации которых предполагается их участие;
обеспечивает формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий программы, подготовку обоснований для отбора первоочередных работ, финансируемых в рамках реализации программы;
вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в программу;
обеспечивает эффективное и целевое расходование средств, выделяемых на реализацию программы;
обеспечивает методическое сопровождение программных мероприятий, непрерывный мониторинг и оценку эффективности реализации программы;
разрабатывает нормативные правовые акты, касающиеся реализации мероприятий программы.

7. Методика эффективности реализации программы.

Оценка эффективности программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, целесообразности и адресности использования средств местного бюджета их целевому назначению.

Комплексная оценка эффективности программы осуществляется согласно [приложению 3](#) к постановлению Администрации Чарышского района от 15.06.2016 № 358 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ».

Приложение 2
к муниципальной программе
Чарышского района
«Развитие и укрепление
муниципального архива»
на 2019-2023 годы

СВЕДЕНИЯ
об индикаторах программы (показателях подпрограммы) и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерени я	Значение по годам							
			2017 год (факт)	2018 год (оценк а)	Годы реализации муниципальной программы					
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	
«Развитие и укрепление муниципального архива Чарышского района» на 2019 – 2023 годы										
1	Доля архивных фондов, включая фонды аудио и видеоархивов, перевода в электронную форму	%	34,07	34,07	3,0	6,0	9,0	12,0	15,0	
2	Объем исполнения запросов в форме электронных документов	%	0	0	10	20	30	40	50	

Приложение 3
к муниципальной программе
Чарышского района
«Развитие и укрепление
муниципального архива»
на 2019-2023 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы Чарышского района
«Развитие и укрепление муниципального архива Чарышского района Алтайского края» на
2019 – 2023 годы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. рублей						Источники финансирования
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель1. Улучшение условий хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Чарышского района и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства	2019-2023 годы	Архивный отдел	10	20	50	50	50	180	
2	Задача 1.1. Создание условий для постоянного хранения и развития информационного потенциала Чарышского района как важной составной части государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия	2019-2023 годы	Архивный отдел	-	20	20	40	30	110	Всего
				-	20	20	40	30	110	Местный бюджет
				-	-	-	-	-	-	Внебюджетные источники
				-	-	-	-	-	-	Краевой бюджет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Мероприятие 1.1.1. Ремонт помещений архивного отдела	2019-2023 годы	Архивный отдел	-	20	20	40	30	110	Всего
										в том числе
				-	20	20	40	30	110	Местный бюджет
				-	-	-	-	-	-	Внебюджетные источники
4	Задача 1.2. Удовлетворение потребностей и реализация прав пользователей в информации, содержащейся в документах Архивного фонда Чарышского района	2019-2023 годы	Архивный отдел	10	-	30	10	20	70	Всего
										в том числе
				10	-	30	10	20	70	Местный бюджет
				-	-	-	-	-	-	Краевой бюджет
5	Мероприятие 1.2.1. Оснащение архивного отдела Администрации Чарышского района специальной сканирующей оргтехникой и компьютерной техникой, позволяющих архивам использовать информационные системы учета, информационно-коммуникационные сети общего пользования для организации предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, переводить архивные документы и описи дел в электронный	2019-2023 годы	Архивный отдел	10	-	30	10	20	70	Всего
										в том числе
				10	-	30	10	20	70	Местный бюджет
				-	-	-	-	-	-	Краевой бюджет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	формат									
6	Мероприятие 1.2.2. Расширение площадей архивохранилищ для приема документов; установка пожарной сигнализации	2019-2023 годы	Архивный отдел	-	0	0	0	0	-	всего
										в том числе
				-	0	0	0	0	-	Местный бюджет
				-	-	-	-	-	-	Краевой бюджет

Приложение 4
к муниципальной программе
Чарышского района
«Развитие и укрепление
муниципального архива»
на 2019-2023 годы

ОБЪЕМ
финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					
	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	Всего
1	2	3	4	5	6	8
Всего финансовых затрат	10	20	50	50	50	180
в том числе						
из бюджета муниципального образования Чарышский район Алтайского края	10	20	50	50	50	180
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-
Из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-	-	-
Прочие расходы						
в том числе						
из бюджета муниципального образования Чарышский район Алтайского края						
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)						
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)						
из внебюджетных источников						

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2019

с. Чарышское

№ 370

О принятии на учет Лопаковой С.Ю., желающую приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 N 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков"

Рассмотрев предоставленные Лопаковой Светланой Юрьевной документы о постановке на учет желающих приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 N 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков", на основании решения комиссии по вопросам постановки на учёт граждан, желающих приобрести земельные участки в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 N 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков" №5 от 21.05.2019 года,

п о с т а н о в л я ю:

1. Принять на учет Лопакову Светлану Юрьевну, желающую приобрести земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 N 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков".
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.05.2019

с. Чарышское

№ 381

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 25.01.2019 № 55 «О группировке сил и средств, предназначенной для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и проведения работ по их ликвидации на территории Чарышского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Приложение 1 постановления Администрации района от 25.01.2019 № 55 «О группировке сил и средств, предназначенной для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и проведения работ по их ликвидации на территории Чарышского района» изложить в новой редакции (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом по делам ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района П.А. Ремизова.

Заместитель главы Администрации района

С.И. Хохлов

Приложение 1
к постановлению
Администрации района
от 24.05.2019 № 381

СОСТАВ

группировки сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
на территории Чарышского района

№ п/п	Наименование организации, создающей силы и средства	Наименование формирований и их количество	Место дислокации	Время готовности	Количество		Телефон
					л/с	техники	
1	71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 ОФПС по Алтайскому краю»	Пожарный расчет - 3	с. Чарышское	пост.	17	5	01, 8(38574) 22-2-61
2	ОП 71 ПСЧ ФПС ГПС ФГКУ «7 ОФПС по Алтайскому краю»	Пожарный расчет - 1	с. Маяк	пост.	5	1	8(38574) 25-3-94
3	75 ПЧ ГПС ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском крае»	Пожарный расчет - 1	с. Маралиха	пост.	5	1	8(38574) 23-3-15
4	149 ПЧ ГПС ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском крае»	Пожарный расчет - 1	с. Тулата	пост.	5	1	8(38574) 24-3-13
5	150 ПЧ ГПС ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском крае»	Пожарный расчет - 1	с. Сентелек	пост.	5	1	8(38574) 27-6-25
6	ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району	Команда ООП-1	с. Чарышское	пост.	27	7	02, 8(38574) 22-2-53
7	КГБУЗ «Чарышская ЦРБ»	БСМП - 5	с. Чарышское	пост.	10	5	03, 8(38574) 22-4-85
8	ООО «Корпорация» «Чарышский МКК»	Ремонтно-восстановительная группа - 1	с. Чарышское	ч +1	3	3	8(38574) 22-4-58
9	ООО «Чарышское МВП»	Ремонтно-восстановительная группа - 1	с. Чарышское	ч +1	3	3	8(38574) 22-4-58
10	ТОУ «Роспотребнадзора»	Звено эпидразведки - 2	г. Алейск	ч +6	12	2	8(38553) 22402
11	КГБУ «Управление ветеринарии по Чарышскому району»	Звено ветразведки - 1	с. Чарышское	ч +6	5	4	8(38574) 22-9-77
12	Чарышский ЛТЦ Алтайского филиала ПАО «Ростелеком»	Ремонтно-восстановительное звено - 1	с. Чарышское	ч +1	7	1	8(38574) 22-3-44
13	Чарышский филиал ГУП ДХ АК «Южное ДСУ»	Ремонтно-восстановительная команда - 2	с. Чарышское с. Маралиха	пост.	42	17	8(38574) 22-5-48

14	Чарышский РЭС ЮЭС «Алтайэнерго» ПАО «МРСК Сибири»	Аварийно- восстановитель ная группа - 1	с. Чарышское	пост.	16	5	8(38574) 22-6-56
15	Чарышский участок ГУП КЭС «Алейские МЭС» КГУП «Алтайкрайэнерго»	Аварийно- восстановитель ная группа - 1	с. Чарышское	ч +1	5	1	8(38574) 22-5-37
16	МУП «Чарышское ПАТП»	Автотранспортн ая команда - 1	с. Чарышское	ч +3	6	6	8(38574) 22-1-02
17	ПО «Чарышский кооператор»	Команды продовольствен ного и вещевого снабжения - 3	с. Чарышское	ч +6	11	3	8(38574) 22-2-03
18	Чарышский филиал ФГБУ «Россельхозцентр»	Команда защиты растений - 1	с. Чарышское	ч +6	3	0	8(38574) 22-1-47
Итого					187	66	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.05.2019

с. Чарышское

№ 402

Об уточнении адреса жилому дому и земельному участку, расположенных по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Партизанская, д. 38а кв. 1

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Жилому дому и земельному участку, расположенных по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Партизанская, д. 38а кв. 1, присвоить адреса:

- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Партизанская, д. 38 кв. 1 – жилому дому.
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Партизанская, 38/1 – земельному участку.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.05.2019

с. Чарышское

№ 403

О присвоении адресов вновь образованным земельным участкам, путем раздела земельного участка, площадью 2846 кв. м. с кадастровым номером № 22:58:080314:136, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Спортивная, 4

Руководствуясь п.43 ч.1 ст.33 Устава муниципального образования Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, ст.49 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил применения, изменения и аннулирования адресов»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Вновь образованным земельным участкам, путем раздела земельного участка, площадью 2846 кв. м. с кадастровым номером № 22:58:080314:136, расположенного по адресу: РФ, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Спортивная, 4, присвоить адрес:

- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Спортивная, 4, площадью 1071 кв. м.
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Спортивная, 4е, площадью 401 кв. м.
- РФ, Алтайский край, Чарышский муниципальный район, сельское поселение Чарышский сельсовет, с. Чарышское, ул. Спортивная, 4ж, площадью 1374 кв. м.

2. Главному специалисту комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике и дорожному хозяйству Администрации Чарышского района Алтайского края внести соответствующие изменения в федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышский район Алтайского края.

Глава района

А.В. Ездин

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.05.2019

с. Чарышское

№ 100-р

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 01.11.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», на основании постановления правительства Алтайского края от 30.04.2019 № 156 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Алтайского края:

1. Ввести на территории муниципального образования Чарышский района Алтайского края режим функционирования «Повышенная готовность».

1.1. Установить местный уровень реагирования на возникающие угрозы чрезвычайной ситуации.

2. Запретить проведение всех видов работ с использованием открытого огня на всей территории района.

3. Отделу по делам ГОЧС и МР Администрации района (Ремизов П.А.), главам администраций сельсоветов (по согласованию) обеспечить готовность к реагированию групп патрулирования и ликвидации возникающих природных пожаров.

4. Противопожарным подразделениям района (по согласованию) усилить личный состав караулов дополнительными силами и средствами.

5. Рекомендовать ООО «Чарышский лесхоз» (Г.Д. Алимханов) принимать участие в тушении возникающих природных пожаров.

6. Рекомендовать ОП МО МВД «Усть-Калманский» по Чарышскому району (В.Ю. Уваров), ТО НД и ПР № 9 ГУ МЧС России по АК (И.А. Конохов), отделу обеспечения полномочий в области лесных отношений по Чарышскому лесничеству (В.А. Гусев) активизировать работу по выявлению и привлечению к ответственности

нарушителей Правил пожарной безопасности на территории района в условиях особого противопожарного режима.

7. Рекомендовать главам администраций сельсоветов:

7.1. Совместно со старостами населенных пунктов (по согласованию) организовать постоянный мониторинг складывающейся обстановки на местах;

7.2. Организовать ежедневную работу патрульных, патрульно-маневренных групп на возможных направлениях распространения природных пожаров;

7.3. Организовать информирование населения о необходимости соблюдения Правил пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима;

7.4. Уделить особое внимание вопросам очистки территорий населенных пунктов, проведению работ по опашке, восстановлению минерализованных полос и устройству противопожарных преград вокруг населенных пунктов;

7.5. Обеспечить готовность к использованию имеющихся источников противопожарного водоснабжения;

7.6. Принять исчерпывающие меры по недопущению распространения и перехода огня на территории населенных пунктов.

8. Рекомендовать руководителям сельскохозяйственных организаций всех форм собственности привести в готовность и выделять при необходимости технику, способную осуществлять опашку и подвоз воды.

9. Отделу по делам ГОЧС и МР Администрации района (П.А. Ремизов) обеспечить проверку связи и систем оповещения.

10. Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях незамедлительно сообщать в ЕДДС Чарышского района по телефону 21-001 (круглосуточно).

11. Действия настоящего распоряжения распространяется с момента подписания до признания его утратившим силу.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.05.2019

с. Чарышское

№ 113-р

В связи со стабилизацией пожароопасной обстановки, установлением погодных условий, способствующих снижению класса пожарной опасности:

1. Снять режим повышенной готовности на территории Чарышского района.
2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации района от 06.05.2019 № 100-р.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом по делам ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.05.2019

с. Чарышское

№ 114-р

В соответствии с федеральным законом от 01.11.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2004 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации на территории Чарышского района, вызванной опасными гидрологическими явлениями по причине прогнозируемых обильных осадков в виде дождя:

1. Ввести для органов правления и сил районного звена Алтайской ТП РСЧС режим функционирования «Повышенная готовность» межмуниципального характера на всей территории Чарышского района Алтайского края;

1.1. Установит местный уровень реагирования на возникшую угрозу чрезвычайной ситуации.

2. Эвакуационной комиссии района (С.И. Хохлов) привести в готовность пункты временного размещения эвакуируемого населения;

2.1. Совместно с ПО «Чарышский кооператор» (В.Ф. Наумов, по согласованию) проработать вопрос обеспечения эвакуируемого населения предметами первой необходимости, продуктами питания и питьевой водой.

3. Рекомендовать главам администраций сельсоветов района совместно со старостами населенных пунктов проверить запасы материальных средств на подведомственных территориях;

3.1. Привести в готовность группы оповещения и эвакуации населения;

3.2. Организовать постоянный мониторинг за уровнем воды на водоемах района, о состоянии докладывать каждые 2 часа в ЕДДС Чарышского района (телефон 21-001);

3.3. Проинформировать население о возникающей угрозе и правилах поведения при наводнении.

4. Дежурным водомерных постов осуществлять доклады по отслеживанию уровня воды каждые 2 часа в соответствии с установленным порядком.

5. Обо всех происшествиях незамедлительно докладывать через ЕДДС Чарышского района.

6. Действие настоящего распоряжения распространить с момента подписания до признания его утратившим силу.

7. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края, на официальном сайте МО Чарышский район Алтайского края.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом ГОЧС и мобилизационной работе П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.05.2019

с. Чарышское

№ 122-р

В связи со стабилизацией гидрологической обстановки, отсутствием угрозы подтоплений на территории Чарышского района:

1. Снять режим повышенной готовности на территории Чарышского района.
2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации района от 21.05.2019 № 114-р.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом по делам ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района П.А. Ремизова.

Глава района

А.В. Ездин

**Сборник муниципальных правовых актов
Чарышского района Алтайского края
№ 138, май 2019г.**

Руководитель редакционной комиссии: Лопиков С.А.
тираж 14 экз.

Учредители:
Администрация Чарышского района Алтайского края

Адрес редакции: 658170, с. Чарышское, Чарышского района
Алтайского края, ул. Центральная, д.20
Подписано в печать 21.06.2019